



IL PRESIDENTE

- VISTA** la Legge 21/12/1999 n° 508 *“Riforma delle Accademie di Belle Arti, dell’Accademia Nazionale di Danza, dell’Accademia Nazionale di Arte Drammatica, degli Istituti Superiori per le Industrie Artistiche, dei Conservatori di Musica e degli Istituti Musicali Pareggiati”*;
- VISTO** il D.P.R. 28/02/2003 n° 132 *“Regolamento recante i criteri per l’autonomia statutaria ed organizzativa delle istituzioni artistiche e musicali a norma della Legge 21 Dicembre 1999 n° 508”*;
- VISTO** lo Statuto di autonomia del Conservatorio di Musica *“Lorenzo Perosi”* di Campobasso approvato con Decreto Dirigenziale n° 20 del 19 gennaio 2006;
- VISTO** il Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità del Conservatorio di Campobasso approvato con D.D. MIUR/AFAM n. 553 del 25/07/2006;
- VISTA** la delibera n. 30 adottata dal Consiglio di Amministrazione del 1° giugno 2022;
- RICHIAMATI** i Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro del Comparto Afam attualmente vigenti;
- RICHIAMATE** le decisioni assunte nella riunione tra il MUR e le OOSS in data 01/02/2022 (Preintesa) e, in particolare, l’art. 9,

Tutto quanto sopra previsto che s’intende integralmente richiamato

DECRETA

E’ adottato il ***Regolamento Attività per conto terzi del Conservatorio Statale di Musica “Lorenzo Perosi” di Campobasso*** nel testo allegato al presente provvedimento di cui costituisce parte integrante e sostanziale.

IL PRESIDENTE

Dott. Francesco COCCO



REGOLAMENTO ATTIVITÀ PER CONTO TERZI

Art. 1

(Finalità del Regolamento)

Il presente Regolamento disciplina le attività e le prestazioni, anche aventi carattere di occasionalità, svolte dal Conservatorio di musica "Lorenzo Perosi" di Campobasso per conto di committenti pubblici o privati, italiani o stranieri, ivi compresi quelli con i quali vi sono in essere, contratti, ovvero accordi, ovvero convenzioni.

Art. 2

(Attività conto terzi)

1. Ai fini del presente Regolamento le attività conto terzi sono quelle che, nel quadro di un'intesa tra le parti, prevedono l'impegno del Conservatorio, senza oneri aggiuntivi a carico dello Stato a svolgere, tra l'altro:
 - a. attività di ricerca, composizione e produzione;
 - b. masterclass, collaborazioni artistiche e didattiche;
 - c. organizzazione di conferenze, meeting e seminari;
 - d. consulenza didattica, artistica e musicologica;
 - e. produzione di supporti didattici anche multimediali;
 - f. utilizzazione delle tecnologie, delle sale, delle strumentazioni e degli ambienti indotazione al Conservatorio;
 - g. fornitura di servizi nei campi musicale, musicologico, tecnologico e didattico;
 - h. collaborazioni con produzioni cinematografiche e multimediali;
 - i. attività di aggiornamento e formazione continua;
 - j. attività didattico-formativa, nonché di consulenza organizzativa, contabile e didattica, di coordinamento e/o di supervisione, in sedi delocalizzate, svolta anche all'estero e/o per l'estero;
 - k. ogni altra attività svolta per conto o in collaborazione con terzi.
2. Rientrano nelle attività in conto terzi anche le attività svolte per progetti europei e/o internazionali gravanti su fondi POR/FSE/PON ecc. e/o su altri fondi di organizzazioni internazionali e/o su fondi EU direttamente erogati dalle Istituzioni europee e/o da Organismi internazionali anche per il tramite della Regione Molise e/o altre Regioni in concorso e/o altri Enti, nonché quelle legate all'internazionalizzazione e all'Erasmus e correlate a obblighi di natura contrattuale o convenzionale, ivi comprese quelle relative all'apertura e al funzionamento delle sedi delocalizzate, in Italia e all'estero.

Viale Principe di Piemonte, 2/A - 86100 CAMPOBASSO

Tel. 0874 90041 - 0874 90042 - Fax 0874 411377 - Codice Fiscale: 80008630701 -

E-mail: amministrazione@conservatorioperosi.it PEC: amministrazione@pec.conservatorioperosi.it

Sito Internet: www.conservatorioperosi.it



3. Spetta al Consiglio di Amministrazione la qualificazione della natura dei finanziamenti, fermo restando che i finanziamenti delle attività conto terzi devono provenire interamente dai committenti pubblici o privati, italiani o stranieri di cui all'articolo 1.
4. Non sono considerate attività conto-terzi quelle finanziate con il Fondo di Funzionamento MUR.

Art. 3

(Individuazione del personale)

1. Il Direttore, nel rispetto del principio di rotazione, individuerà il personale interno cui affidare gli incarichi per le attività in conto terzi, tenuto conto delle esigenze del committente; delle esigenze dell'Amministrazione; delle professionalità presenti e della disponibilità degli interessati.
2. L'individuazione del Direttore quale affidatario di incarichi per attività conto terzi è di competenza del Consiglio di Amministrazione.
3. Per ogni tipologia di attività conto terzi è previsto un compenso per il personale che parteciperà all'iniziativa.
4. I compensi possono essere orari o forfettari.
5. Deve essere previsto almeno un docente responsabile dell'attività artistica, scientifica e/o didattica e, ove necessario, almeno un responsabile E.P. per la parte gestionale e contabile del finanziamento.
6. Le suddette figure, ciascuna nel proprio ambito, sono responsabili e garanti del perseguimento degli obiettivi e delle finalità oggetto del contratto, della convenzione o stanziamento, nonché della gestione amministrativa contabile del finanziamento e del coordinamento del personale coinvolto nell'esecuzione del contratto.

Art. 4

(Riparto dei fondi e liquidazione dei compensi)

1. Il Consiglio d'Amministrazione approva il riparto finale dei fondi, tenuto conto degli incarichi conferiti.
2. Le prestazioni sono svolte sulla base di convenzioni/contratti o programmi, approvati nel rispetto delle competenze statutarie degli Organi.
3. Ogni singolo dipendente non può gravare per più del 70% sui Fondi derivanti da un singolo contratto.
4. Per i progetti europei e/o internazionali gravanti su fondi POR/FSE/PON ecc. e/o su altri fondi di organizzazioni internazionali e/o su fondi EU direttamente erogati dalle Istituzioni europee e/o da Organismi internazionali anche per il tramite della Regione Molise e/o altre Regioni in concorso e/o altri Enti, il

Viale Principe di Piemonte, 2/A - 86100 CAMPOBASSO

Tel. 0874 90041 - 0874 90042 - Fax 0874 411377 - Codice Fiscale: 80008630701 -

E-mail: amministrazione@conservatorioperosi.it PEC: amministrazione@pec.conservatorioperosi.it

Sito Internet: www.conservatorioperosi.it



riparto dei fondi avverrà come segue:

- a. per il coordinatore del progetto, indicato dalla Direzione, fino a un massimo dell'8% del contributo accordato, al lordo dell'eventuale quota di cofinanziamento;
 - b. per il responsabile amministrativo e finanziario del progetto, indicato dalla Direzione, fino ad un massimo del 7% del contributo accordato, al lordo dell'eventuale quota di cofinanziamento;
 - c. per il personale esterno all'Istituzione, del quale la Direzione richiedesse motivata consulenza e/o partecipazione, fino ad un massimo del 5% del contributo accordato al lordo dell'eventuale quota di cofinanziamento;
 - d. è fatta salva la possibilità, oltre ai profili individuati alle lettere a) e b), di nominare, da parte della Direzione, altre figure professionali, delle quali si individueranno criteri di selezione e retribuzione.
5. Per le attività legate alla internazionalizzazione e all'Erasmus è assegnato un massimo dell'8% del totale delle somme inizialmente accordate, incluse somme successivamente implementate per tale attività da parte della Agenzia Nazionale INDIRE, dal MIUR e/o da altri Enti pubblici e privati nell'anno di riferimento. Tale quota massima potrà essere ulteriormente suddivisa, su determinazione della Direzione, tra il coordinatore, il responsabile finanziario, la Direzione amministrativa, la Direzione di ragioneria, l'assistente e/o altre figure a supporto individuate dalla Direzione.

Art. 5

(Piano finanziario)

Gli accordi dovranno normalmente prevedere che una quota, non inferiore al 20% delle somme introitate, resti disponibile e possa essere inserita a bilancio in favore di altre attività o esigenze dell'Istituto.

Art. 6

(Natura dei compensi)

I compensi erogati al personale docente e tecnico amministrativo, dipendente del Conservatorio, e ad altro personale esterno, nell'ambito delle attività disciplinate dal presente Regolamento, sono fiscalmente assimilabili al reddito da lavoro dipendente di cui all'art. 47 c. 1, lett. c) del D.P.R. 22.12.1986, n. 917 e ss.mm.ii., e possono essere erogati oltre i limiti fissati dagli articoli 4, 5, 6 e 7 del C.C.N.I. del 12.07. 2011.



Art. 7

(Entrata in vigore e validità)

Il presente Regolamento entra in vigore dalla data successiva alla sua pubblicazione sul sito ufficiale del Conservatorio, e ha validità fino a diversa disposizione, fatte salve le attività svolte nel corrente E.F. riguardanti le attività disciplinate dal presente Regolamento, nonché le attività, ancorché iniziate nel precedente E.F., che producano gli effetti nel presente E.F.

Campobasso 21/06/2022