

Follow-up

Valutazione del Nucleo

1. Stato di avanzamento delle azioni intraprese dall'Istituzione per il miglioramento continuo o per il superamento delle criticità

Descrizione sintetica dell'area tematica cui fa riferimento la criticità/raccomandazione per il miglioramento continuo Esempio: Internazionalizzazione – implementazione progetto ERASMUS Definizione di aule da dedicare allo studio autonomo e/o di gruppo	Azioni messe in atto (max. 2500 caratteri, spazi inclusi, per ciascuna azione)	Stato di avanzamento 1. azione non ancora pianificata; 2. azione pianificata ma non ancora implementata; 3. azione in corso di implementazione; 4. azione conclusa N.B. In caso di azione in corso di svolgimento (3), indicare il mese e l'anno previsto per la conclusione dell'attività.
(in corso di implementazione nella RA 2023) Sezione 7 - Sede del Conservatorio	Fonte: Relazione sintetica dell'Istituzione sulle azioni intraprese dall'Istituzione per il miglioramento continuo o per il superamento delle criticità indicate nella precedente Relazione del Nucleo, del 13.06.2023 (senza protocollo) "Sul tema edilizia, sono finalmente iniziati i tanti attesi lavori di ristrutturazione dell'edificio del Conservatorio. I disagi durante questo anno non sono stati pochi, e tanti ancora ce ne saranno nei prossimi mesi, non da ultimo l'utilizzo di una struttura temporanea, sita in Via San Giovanni in Golfo nr. 140, dove spostare momentaneamente parte delle aule e, quindi, delle attività didattiche e di produzione del Conservatorio. I disagi ci sono, ma il risultato sarà una rinnovata sede, soprattutto più sicura e efficiente soprattutto dal punto di vista energetico oltre che sismico. Sono inoltre partiti anche i lavori di ultimazione del nuovo Auditorium finanziato con fondi MUR, la cui piena operatività è prevista a far data dall'inizio del prossimo anno. Questa struttura prevede la presenza, in posizione separata ma vicina all'orchestra, di una sala regia attrezzata con moderna ed adeguata tecnologia, che si aggiunge agli spazi in ristrutturazione della storica sede del Conservatorio."	3.azione in corso di implementazione; Conclusione Prevista: Dicembre 2025
(in corso di implementazione nella RA 2023) Sezione 2 - Accreditamento iniziale dei corsi accademici di II livello in DCSL61 Tecnico del suono - DCSL34 Musica Elettronica Diploma accademico di II livello di DCSL 34 - Musica Elettronica	Fonte: Relazione sintetica dell'Istituzione sulle azioni intraprese dall'Istituzione per il miglioramento continuo o per il superamento delle criticità indicate nella precedente Relazione del Nucleo, del 13.06.2023 (senza protocollo) - "Sono state evidenziate maggiormente le possibilità formative offerte dal Corso di prossima attivazione in ordine all'acquisizione di competenze e conoscenze ulteriori, utili all'approfondimento ed al raggiungimento dei migliori standard d'eccellenza, cercando di porre a rilievo le specifiche ambizioni correlate all'attivazione del corso medesimo. L'obiettivo è stato in primo luogo pervenire ad una integrazione organica tra i contenuti musicali, per tradizione specifici dei Conservatori, e i contenuti tecnico-scientifici, per tradizione specifici delle Università, al fine di consentire il raggiungimento di più elevati standard di produzione artistica. A tale scopo, sono state ulteriormente sviluppate le attività di collaborazione e partecipazione con studi professionali esterni (già attivate negli anni precedenti durante il triennio di riferimento), per fornire opportunità di crescita ed assimilazione delle caratteristiche precie e professionalizzanti tipiche del corso in oggetto.	4.azione conclusa;
Sezione 4 COMUNICAZIONE DELLE INFORMAZIONI ("La metà delle risposte al questionario indica infatti che le informazioni non sono comunicate in modo chiaro e tempestivo.")	Nessuna azione rilevata dal NdV per il superamento della criticità.	1.azione non ancora pianificata;
Sezione 4 ORGANIZZAZIONE DELLA DIDATTICA ["migliorare la funzionalità dell'organizzazione della didattica (calendario generale delle attività, orario delle lezioni e degli esami...)."]	Nessuna azione rilevata dal NdV per il superamento della criticità.	1.azione non ancora pianificata;
Sezione 9 INTERNAZIONALIZZAZIONE (Un'area di miglioramento potrà essere l'incremento della	Nessuna azione rilevata dal NdV per il superamento della criticità.	1.azione non ancora pianificata;

presenza di una versione inglese dei contenuti del sito. Senza ignorare i condizionamenti determinati dalla situazione pandemica che hanno fortemente ridotto le attività internazionali, sarebbe opportuno, in una prospettiva di ritorno alla normalità, sviluppare ulteriormente i programmi di scambio/cooperazione internazionale e promuovere ulteriormente la mobilità internazionale degli studenti.)		
Sezione 10 RICERCA (" Il Nucleo consiglia di prendere in considerazione l'opportunità di individuare figure di coordinamento istituzionale che possano stabilmente dare sostegno ai diversi progetti e attività di ricerca.")	Nessuna azione rilevata dal NdV per il superamento della criticità.	1.azione non ancora pianificata;
Sezione 10 PRODUZIONE ARTISTICA (Accogliendo le indicazioni che provengono dalla "Rilevazione delle opinioni degli studenti sulla qualità dell'offerta formativa dei corsi AFAM A.A. 2021-22", dovrebbe migliorare il coinvolgimento degli studenti nelle attività artistico-culturali promosse dall'Istituzione.)	Nessuna azione rilevata dal NdV per il superamento della criticità.	1.azione non ancora pianificata;
Sezione 13 TRASPARENZA ("È auspicabile un incremento delle traduzioni in lingua inglese, soprattutto dei programmi dei singoli corsi, senza escludere una ulteriore disponibilità di traduzioni in lingua inglese, principalmente per le pagine del sito che riguardano la didattica.")	Nessuna azione rilevata dal NdV per il superamento della criticità.	1.azione non ancora pianificata;
III - QUALITA' PQC Istituzione Presidio di Qualità Conservatorio (PQC) - ("Il Nucleo consiglia la costituzione di un organismo, sotto forma di Comitato o di Presidio, che si occupi in maniera specifica e con adeguata continuità del monitoraggio della Qualità")	Nessuna azione rilevata dal NdV per il superamento della criticità.	1.azione non ancora pianificata;
III - QUALITA' FORMAZIONE PER AQ ("1. Incrementare la presenza e la qualità della formazione sui temi dell'AQ per docenti, personale amministrativo e studenti coinvolti nei processi.")	Nessuna azione rilevata dal NdV per il superamento della criticità.	1.azione non ancora pianificata;
III - QUALITA' SISTEMA AQ INTERNO ("2. Migliorare la frequenza e la qualità delle interazioni fra i vari organi accademici.")	Nessuna azione rilevata dal NdV per il superamento della criticità.	1.azione non ancora pianificata;
III - QUALITA' SISTEMA AQ ESTERNO ("3. Migliorare la frequenza e la qualità delle interazioni tra i vari stakeholder interni ed esterni.")	Nessuna azione rilevata dal NdV per il superamento della criticità.	1.azione non ancora pianificata;
III - QUALITA' COINVOLGIMENTO STUDENTI ("4. Anche se già apprezzabile, la partecipazione effettiva degli studenti dovrebbe essere incrementata attraverso nuove iniziative di coinvolgimento nelle attività istituzionali del Conservatorio.")	Nessuna azione rilevata dal NdV per il superamento della criticità.	1.azione non ancora pianificata;

2. Con riferimento alle criticità ancora presenti, suggerimenti (da formulare sotto forma di elenco puntato) volti al miglioramento dei processi organizzativi, didattici e di ricerca.

Criticità/raccomandazione sulla quale si formula il suggerimento	Suggerimento per il miglioramento (con riferimento al contesto specifico dell'Istituzione) (max. 2500 caratteri, spazi inclusi, per ciascuna azione)
Sezione 1 - ISTITUZIONE - Individuazione, formalizzazione e pubblicazione della vision dell'Istituto. - Revisione e affinamento della mission, anche in relazione al processo di definizione della vision. - Costruzione di un sistema di qualità per l'implementazione corretta ed efficace della mission. Sezione 2 - OFFERTA FORMATIVA - Flessione delle iscrizioni ai corsi di II livello. - Ridondanza dei Corsi di	SUGGERIMENTI - Sezione 1 1. Organizzazione di un processo partecipativo, aperto a stakeholder interni ed esterni, finalizzato all'individuazione condivisa della vision dell'istituto e per procedere all'affinamento della mission e degli obiettivi relativi alla stessa. 2. Preparazione di un programma strategico triennale, articolato in sezioni distinte per didattica, ricerca e terza missione, ai fini dell'implementazione e del monitoraggio puntuale delle azioni sottese alla mission. 3. Istituzione di un presidio di qualità, cui delegare le funzioni di organizzazione sistemica, monitoraggio e autovalutazione ai fini dell'assicurazione interna della qualità.

I e II livello, con particolare riferimento a quelli privi di studenti e/o senza nuove immatricolazioni. Sezione 3 - POPOLAZIONE STUDENTESCA - Flessione degli studenti incoming. - Flessione delle provenienze extraregionali.	SUGGERIMENTI - sezione 2 1. Potenziare il tutorato in itinere e l'orientamento in uscita con azioni strutturate e monitorabili, attribuendo responsabilità specifiche, definendo la durata delle stesse e gli indicatori di impatto. 2. Procedere alla revisione dell'offerta formativa sulla base dell'interlocuzione strutturata con i portatori di interesse interni ed esterni, nonché attraverso il potenziamento delle attività di orientamento in ingresso. SUGGERIMENTI - sezione 3 1. Potenziare le attività rivolte all'incoming, promuovendo iniziative di comunicazione internazionale, attività di scouting e potenziamento dei servizi di supporto e di integrazione. 2. Potenziare le attività di informazione e/o di promozione dell'offerta formativa anche attraverso iniziative di produzione artistica nelle regioni costituenti il tradizionale o il potenziale bacino di utenza.
Sezione 4 - ORGANIZZAZIONE DELLA DIDATTICA - Introduzione, affinamento e aggiornamento dei Regolamenti. - Affinamento della struttura del Manifesto. - Integrazione e completamento delle informazioni contenute nei programmi di insegnamento. Sezione 5 - PERSONALE - Assenza di procedure codificate per l'attribuzione dei compiti didattici curriculari ed extracurriculari interni ed esterni. - Assenza di procedure codificate per il reclutamento dei docenti esterni a contratto. - Assenza di un piano di attività di formazione del personale docente e non docente. Sezione 6 - SERVIZI AGLI STUDENTI E DIRITTO ALLO STUDIO - assenza di un piano strutturato per l'orientamento in ingresso; - assenza della guida dello studente; - assenza di un catalogo dei servizi culturali e delle procedure di fruizione degli stessi; - assenza di un modulo per l'attribuzione dei debiti; - assenza di un piano per l'orientamento e per il tutorato in itinere; - assenza di un piano strutturato per l'orientamento degli studenti in uscita; - assenza di un regolamento e di un piano strutturato per tirocinio/stage. Sezione 7 - SEDI E ATTREZZATURE - insonorizzazione e climatizzazione estiva delle aule; - spazi per la socializzazione creativa degli studenti; - assenza di procedure per garantire il mantenimento e l'aggiornamento delle dotazioni strumentali	SUGGERIMENTI - sezione 4 1. Stesura e implementazione dei Regolamenti di Dipartimento e di Corso di studio. 2. Assicurazione degli aggiornamenti annuali del Regolamento didattico, anche in riferimento alle ordinarie procedure amministrative (data e protocollo). 3. Affinamento della struttura del Manifesto per rendere più complete e fruibili alcune parti dello stesso. 4. Omologazione del layout dei programmi degli insegnamenti ad un modello standard, articolato per sezioni contenenti tutte le informazioni che ne facilitino il monitoraggio secondo le logiche della AQ. 5. Pubblicazione del calendario accademico, degli appelli d'esame e dell'orario delle lezioni in specifici spazi del sito istituzionale, oltre che nel Manifesto. 6. Promuovere iniziative di didattica innovativa, anche attraverso una preliminare ricerca interna finalizzata all'individuazione di buone pratiche già implementate. SUGGERIMENTI - sezione 5 - Linee guida da collegare agli altri organi accademici attraverso i Regolamenti di Dipartimento o dei CdS oppure definire Regolamenti specifici. - Definizione di obiettivi e programmi formativi differenziati per il personale docente e non docente. SUGGERIMENTI - sezione 6 - programmazione delle attività di orientamento, rivolte soprattutto ai CdS con immatricolazioni in flessione o critici; - preparazione di guide dello studente, articolate per CdS; - preparazione di un catalogo di servizi culturali con indicazione delle procedure per fruire delle agevolazioni riservate agli studenti del Conservatorio; - predisposizione di un modulo per l'attribuzione dei debiti formativi; - programmazione delle attività di tutorato in itinere e di orientamento in uscita; - progettazione di un regolamento per le attività di tirocinio/stage. SUGGERIMENTI - sezione 7 - programmazione di interventi per l'insonorizzazione delle aule; - progettazione di interventi per assicurare spazi e allestimenti per la socializzazione creativa degli studenti interna alla/e strutture; - progettazione di un regolamento per il mantenimento e l'aggiornamento delle dotazioni strumentali dei dipartimenti.
Sezione 9 - INTERNAZIONALIZZAZIONE - versione in lingua inglese del sito istituzionale - assenza del course catalogue - assenza di un approccio strategico all'internazionalizzazione; - assenza di un sistema strutturato di analisi interna dei flussi. Sezione 10 - RICERCA E PRODUZIONE ARTISTICA - assenza di visione sistemica della ricerca e della sua centralità per altre missioni del Conservatorio; - assenza di un regolamento e/o di linee guida per progettazione della ricerca scientifica o artistica; - assenza di un processo di autovalutazione della ricerca. Sezione 11 - TERZA MISSIONE - assenza di organizzazione sistemica e di pianificazione strategica delle attività di terza missione; - assenza di procedure di autovalutazione per il controllo dell'efficienza delle azioni e per il riposizionamento strategico dell'Istituzione. Sezione 13 - TRASPARENZA E DIGITALIZZAZIONE - fruibilità del sito istituzionale.	SUGGERIMENTI - sezione 9 - ampliamento della versione in lingua inglese del sito istituzionale; - produzione delle guide dello studente in lingua inglese; - elaborazione di una strategia per l'internazionalizzazione, che comprenda l'istituzione di un ufficio studenti internazionali ed il potenziamento della comunicazione all'estero; - progettazione di un modello di report standard, che consenta la comparazione interna ed esterna dell'andamento dei flussi incoming e outgoing di studenti e personale. SUGGERIMENTI - sezione 10 - progettazione e programmazione sistemica della ricerca attraverso piani di ricerca dipartimentali; - progettazione di un regolamento per la ricerca e/o elaborazione di linee guida per i dipartimenti; - promozione della cultura dell'autovalutazione ai fini dell'AQ anche nel campo della ricerca scientifica e/o artistica, mediante l'elaborazione condivisa di criteri e pratiche di autovalutazione. SUGGERIMENTI - sezione 11 - progettazione e programmazione sistemica delle attività di terza missione attraverso l'elaborazione di specifiche linee guida; - elaborazione di procedure di autovalutazione per il riorientamento strategico dell'azione e per l'AQ. SUGGERIMENTI - sezione 13 - revisione profonda del sito istituzionale, con implementazione e aggiornamento simultaneo della versione integrale in lingua inglese.
Sezione 14 - OPINIONI DEGLI STUDENTI - Assenza di azioni strutturate e monitorabili per informare la popolazione studentesca sull'indagine. - Modalità di somministrazione dei questionari. - Modalità di pubblicazione dei risultati.	SUGGERIMENTI - sezione 14 1. iniziative informative e formative, possibilmente promosse dal costituendo PQC, rivolte ai rappresentanti degli studenti, ai docenti e al personale della segreteria didattica. 2. definizione di linee guida per l'organizzazione di iniziative di sensibilizzazione da parte di docenti e rappresentanti degli studenti. 3. verificare la possibilità di adottare modalità alternative di somministrazione del questionario 4. progettare un layout standard per la pubblicazione dei risultati dell'indagine, da pubblicare con regolarità in una specifica sezione del sito istituzionale
Parte III - Sistema AQ - assenza di un sistema strutturato di AQ	1. costituzione di un Presidio di Qualità del Conservatorio (PQC) sulla base di una preliminare stesura e approvazione da parte degli organi accademici di un Regolamento relativo al funzionamento dello stesso, curato da un organo di AQ provvisorio nominato dal Consiglio Accademico; 2. stesura di un Regolamento relativo al funzionamento del NdV (contestuale al punto precedente); 3. programmazione di una campagna di sensibilizzazione sui processi di AQ, anche mediante l'organizzazione di seminari informativi da parte di esperti ANVUR-AFAM, accompagnati da sessioni di formazione per docenti, PTA e studenti; 4. progettazione di Regolamenti relativi al funzionamento dei Dipartimenti, contenenti riferimenti univoci sul ruolo e sulla partecipazione alle azioni rivolte all'AQ; 5. progettazione di Regolamenti relativi al funzionamento dei CdS, contenenti riferimenti univoci sul ruolo e sulla partecipazione alle azioni rivolte all'AQ. 6. Assegnazione di almeno un'unità PTA a supporto alle azioni istituzionali del NdV.

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione dove sono pubblicate le precedenti Relazioni del Nucleo di Valutazione

N.B. Si invitano le Istituzioni a verificare che sul sito istituzionale siano effettivamente disponibili e consultabili le precedenti Relazioni del Nucleo di Valutazione.

<http://www.conservatorioperosi.it/cms/it/albo-online-2/viewcategory/73-archivio-nucleo-di-valutazione.html>

Precedenti valutazioni dell'ANVUR in merito alla valutazione periodica (solo per le Istituzioni autorizzate ex art. 11 del D.P.R. 212/2005, incluse le Accademie legalmente riconosciute) e/o all'accREDITAMENTO iniziale dei nuovi corsi di studio (tutte le istituzioni AFAM che in passato hanno richiesto l'ampliamento dell'offerta formativa)

N.B. Le Istituzioni che non sono soggette alla valutazione periodica dell'ANVUR o che non hanno ricevuto una valutazione per nuovi corsi di studio dovranno caricare la dichiarazione in cui viene specificato tale aspetto.

Per le Istituzioni autorizzate ex art. 11 del D.P.R. 212/2005, incluse le Accademie legalmente riconosciute: si precisa che per "nuovi corsi di studio" si intendono anche i corsi di master autorizzati dal Ministero.

Relazione sintetica dell'Istituzione sulle azioni intraprese dall'Istituzione per il miglioramento continuo o per il superamento delle criticità indicate nella precedente Relazione del Nucleo. Inoltre, se applicabile, indicare anche le azioni poste in essere dall'Istituzione rispetto alle raccomandazioni/condizioni formulate dall'ANVUR nell'ambito delle procedure di accREDITAMENTO iniziale o periodico dei corsi di studio

0_-_Relazione_sintetica_Direttore_per_NdV_e_Anvur.pdf [Scarica il file](#)

1. Istituzione

Valutazione del Nucleo

Accertamento che l'Istituzione abbia una mission e una vision formalmente definite, adottate e rese pubbliche

L'Istituzione pur dichiarando una propria mission, si sofferma prevalentemente sugli obiettivi, sebbene in forma esauriente ma scarsamente strutturata; tuttavia, mancando di una chiara e formale definizione della vision, la mission appare generica e scarsamente focalizzata, nonostante l'enfasi posta sulla stessa nei documenti di supporto.

Accertamento che la mission e la vision dell'Istituzione siano tradotte in obiettivi concreti e strategie realizzabili

Sulla base delle valutazioni del NdV uscente, si ritiene esauriente il Progetto d'Istituto per l'Offerta Formativa, sarebbe tuttavia importante tradurre la mission, quindi la vision, in uno specifico documento strategico triennale, articolato in sezioni relative alla didattica, alla ricerca e alla terza missione, cui ricondurre la molteplicità delle iniziative didattiche e di produzione musicale proposte nel primo documento.

Valutazione generale sull'organizzazione dell'Istituzione

Pur confermando le valutazioni generali del NdV uscente, si rileva l'assenza di un un Presidio per l'assicurazione della qualità dell'Istituzione, quindi di un piano di gestione della stessa, che ne consenta l'organizzazione, il monitoraggio e la valutazione. L'Istituzione ha correttamente prodotto una Relazione del Direttore sull'attività didattica, artistica e di ricerca svolta nell'anno accademico in esame, come raccomandato dalle norme ANVUR, sebbene dalla stessa non emerga con nettezza l'attività riconducibile a ciascuna delle missioni.

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Sito web dell'Istituzione

<http://www.conservatorioperosi.it/>

Link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione in cui ne viene illustrata la storia

<http://www.conservatorioperosi.it/cms/it/informazioni-general1.html>

Segnalazione di eventuali circostanze rilevanti nelle relazioni istituzionali durante l'anno accademico in esame, con una breve motivazione delle stesse

Il 2022-2023 è stato un anno importante consolidare relazioni esistenti, in particolare con la Provincia di Campobasso (Convenzione stipulata nell'ottobre 2018), riguardante la concessione ad uso gratuito dell'immobile già sede del Conservatorio, per 19 anni rinnovabili, atto propedeutico all'avvio di un progetto di riqualificazione edilizia dello stabile a valere su fondi ministeriali. Progetto approvato, finanziato e lavori attualmente in corso di svolgimento. Passi avanti sono stati compiuti nel corso dell'anno accademico 2022-23 con la presentazione del Progetto esecutivo, la successiva pubblicazione dei bandi destinati alle aziende per la realizzazione dei lavori, l'inizio effettivo dei lavori nei primi mesi del 2024. Inoltre, sempre sul tema sede, con il Comune di Campobasso (febbraio 2019), era stata stipulata convenzione per la concessione ad uso gratuito al Conservatorio di un immobile da adibire ad Auditorium, vincolata alla realizzazione del completamento dei lavori attraverso un finanziamento ministeriale. Progetto approvato, lavori anche in questo caso iniziati. Protocolli e Convenzioni già stipulati con Enti e Istituzioni locali, sono comunque tutti disponibili al link: <http://www.conservatorioperosi.it/cms/it/protocolli-e-convenzioni.html>

Link alla pagina del sito ufficiale in cui l'Istituzione si presenta (ad. es. "Chi siamo", "About us, etc.);

<http://www.conservatorioperosi.it/cms/it/curriculum.html>

Mission dell'Istituzione con eventuali considerazioni sulla sua genesi e comunicazione.

Il Conservatorio Lorenzo Perosi di Campobasso ha come finalità primaria la promozione della cultura musicale nei campi dell'educazione, della formazione delle professionalità, della ricerca e dello sviluppo armonico dell'individuo, con il contributo, nelle rispettive responsabilità, di tutte le sue componenti, docenti, personale non docente, studenti. Esso cura, nel libero confronto delle idee, lo sviluppo, l'elaborazione e la trasmissione delle conoscenze. Sede primaria di alta formazione, di specializzazione e di ricerca nel settore artistico e musicale, svolge correlate attività di produzione in tali settori, promuovendone e favorendone lo svolgimento e ad esse collegando le diverse attività didattiche. Il Conservatorio si articola in strutture didattiche, artistiche, scientifiche e di servizio, così come sono definite nel presente Statuto. Esse sono organizzate in modo da favorire il raggiungimento delle finalità istituzionali cui sono ordinate.

Link alle pagine del sito ufficiale dell'Istituzione dedicate agli Organi costituiti e ai loro componenti.

<http://www.conservatorioperosi.it/cms/it/organi.html>

Segnalazione di eventuali anomalie/difficoltà di nomina o rinnovo dei diversi Organi

Nessuna difficoltà da segnalare. Ritardi si sono avuti proprio per la costituzione del Nucleo di Valutazione, ma sono stati fundamentalmente legati al rinnovo della carica del Presidente ed all'avvio dei lavori di ristrutturazione dell'edificio del Conservatorio e di quelli di completamento del nuovo Auditorium, che hanno assorbito risorse e competenze dell'Istituzione. Inoltre, da non sottovalutare, l'enorme mole di lavoro generata dai concorsi per docenti a tempo indeterminato ex Dm180/2023 previsti in numero cospicuo presso il Conservatorio (nr. 24 posti per il solo nostro Istituto - per 7 bandi, di cui 4 per il nostro Istituto e 3 in convenzione con il Conservatorio di Benevento. Altri 5 bandi sono stati gestiti invece dal conservatorio di Benevento anche per Campobasso).

Link alle pagine del sito ufficiale dell'Istituzione in cui sono pubblicati lo Statuto e i Regolamenti vigenti.

Statuto: <http://www.conservatorioperosi.it/cms/it/statuto.html> Regolamenti: <http://www.conservatorioperosi.it/cms/it/regolamenti.html>

Segnalazione di eventuali assenze/difficoltà di redazione di singoli Regolamenti obbligatori (Regolamento di Amministrazione, finanza e contabilità; Regolamento Didattico, etc.) o di Regolamenti adottati dall'Istituzione nella sua autonomia

Nessuna difficoltà da segnalare.

Relazione del Direttore sull'attività didattica, artistica e di ricerca svolta nell'anno accademico in esame * **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024 – Trattandosi di un documento molto utile ai fini dell'autovalutazione, la predisposizione di tale documento è raccomandata)**

relazione_direttore_didattica_artistica_e_di_ricerca.pdf [Scarica il file](#)

2. Offerta Formativa

Valutazione del Nucleo

Valutazione complessiva dell'offerta accademica erogata dall'Istituzione in relazione agli obiettivi istituzionali e con riferimento al contesto territoriale di riferimento, con la segnalazione dei punti di forza e delle eventuali criticità

Si conferma la valutazione positiva espressa nella RA-2023 dal precedente NdV, condividendo in particolare con lo stesso la centralità dell'Istituzione nell'offerta accademica regionale. Tra i punti di forza si conferma l'esauriente numero di iscrizioni registrato dal Corso di Diploma Accademico di Primo Livello in Musiche tradizionali, così come l'ampiezza dell'offerta dei corsi pre-accademici, che costituiscono un'apprezzabile modalità di orientamento, necessaria soprattutto in un contesto regionale caratterizzato da un Liceo Musicale con un'unica sezione. Si rileva inoltre, per la quasi tutti dei corsi accademici di primo livello, la disponibilità di corrispondenti Corsi accademici di II livello per il completamento della formazione. Tra i punti di debolezza si rilevano alcune criticità nelle immatricolazioni dei corsi triennali e una non trascurabile flessione delle iscrizioni ai corsi accademici di II livello relativi agli strumenti tradizionali dell'orchestra classica, da cui potrebbero scaturire difficoltà nella costituzione di organici orchestrali per le produzioni dell'Istituzione.

Valutazione complessiva dell'offerta accademica e delle altre attività formative erogate dall'Istituzione, con la segnalazione di eventuali criticità dal punto di vista della consistenza numerica degli iscritti e l'esame delle motivazioni che ne giustificano il mantenimento (per esempio, illustrando le iniziative dell'istituzione per il monitoraggio/rilancio dei corsi in sofferenza)

L'offerta accademica per l'aa 2022/23 coincide con quella dell'aa precedente, articolata nei medesimi 49 Corsi di I livello e 47 Corsi di II livello, un Corso post-diploma, nonché 24 Corsi pre-AFAM e 5 Corsi VO in esaurimento. Le immatricolazioni hanno registrato nel complesso un lieve aumento, pari al +6%, nonostante il Diploma accademico di II livello abbia registrato una lieve flessione rispetto all'aa precedente. La presenza di sofferenze in termini di immatricolati/iscritti rilevata in vari corsi attivati (0 immatricolazioni o 0 iscritti), sia del I che del II livello, così come dell'unico corso post-diploma, non è riportata in modo puntuale nei documenti allegati e/o citati nella presente sezione, così come non sono rilevabili le motivazioni e/o le azioni di intervento - salvo le opportune modifiche di organico. Si osserva inoltre che la descrizione degli elementi distintivi dell'offerta formativa si limita al mero elenco delle cattedre disponibili, piuttosto che alla descrizione delle specificità degli obiettivi formativi rispetto al contesto territoriale, nazionale e/o internazionale, di riferimento. L'offerta delle attività formative attivate autonomamente dall'Istituzione risulta piuttosto ampia e articolata, consistente prevalentemente in Masterclass e Seminari.

Analisi delle motivazioni fornite dall'Istituzione per la richiesta di attivazione di nuovi corsi o per la soppressione/sospensione di corsi precedentemente attivi

L'Istituzione non ha avviato nell'aa 2022/23 nuove procedure di attivazione di Corsi accademici, così come non ha soppresso o sospeso Corsi accademici precedentemente attivi, procedendo soltanto ad una significativa modifica dell'organico, puntualmente documentata. Si rileva tuttavia che è stata approvata la modifica del Corso accademico di I livello in Didattica della Musica (DCPL21), così come il Corso accademico di II livello in Composizione indirizzo Musicologia (DCSL15). Inoltre, è stata riproposta l'erogazione del Master di II Livello in Strumenti a percussione: Timpani e percussioni - specializzazione professore d'orchestra. E' stato infine richiesto ed accreditato il Master di II Livello in Strumenti a percussione: Timpani e percussioni - specializzazione professore d'orchestra.

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Elenco corsi attivati per l'A.A. 23/24

(Questo elenco fa riferimento all'a.a. 2023/2024. Tutti gli altri dati sui corsi e sugli studenti, di cui alle Sezioni 2 e 3, fanno invece riferimento all'a.a. 2022/2023)

DIPLOMA	DENOMINAZIONE
Diploma Accademico di Secondo Livello in MUSICA ELETTRONICA	Musica elettronica
diploma accademico di primo livello in ARPA	Arpa
diploma accademico di primo livello in BASSO TUBA	Basso tuba
diploma accademico di primo livello in CANTO	Canto

diploma accademico di primo livello in CHITARRA	Chitarra
diploma accademico di primo livello in CLARINETTO	Clarinetto
diploma accademico di primo livello in CLARINETTO	Clarinetto storico
diploma accademico di primo livello in CLAVICEMBALO	Clavicembalo e Tastiere Storiche
diploma accademico di primo livello in COMPOSIZIONE	Composizione
diploma accademico di primo livello in COMPOSIZIONE	Composizione - Ind. Musica applicata alle immagini
diploma accademico di primo livello in COMPOSIZIONE	Composizione - Ind. Musicologia
diploma accademico di primo livello in CONTRABBASSO	Contrabbasso
diploma accademico di primo livello in CORNO	Corno
diploma accademico di primo livello in DIDATTICA DELLA MUSICA	Didattica della Musica
diploma accademico di primo livello in DIREZIONE D'ORCHESTRA	Direzione d'Orchestra
diploma accademico di primo livello in FAGOTTO	Fagotto
diploma accademico di primo livello in FISARMONICA	Fisarmonica
diploma accademico di primo livello in FLAUTO	Flauto
diploma accademico di primo livello in JAZZ	Basso Elettrico
diploma accademico di primo livello in JAZZ	Batteria e Percussioni Jazz
diploma accademico di primo livello in JAZZ	Canto Jazz
diploma accademico di primo livello in JAZZ	Chitarra Jazz
diploma accademico di primo livello in JAZZ	Clarinetto Jazz
diploma accademico di primo livello in JAZZ	Composizione Jazz
diploma accademico di primo livello in JAZZ	Contrabbasso Jazz
diploma accademico di primo livello in JAZZ	Musiche tradizionali
diploma accademico di primo livello in JAZZ	Pianoforte Jazz
diploma accademico di primo livello in JAZZ	Saxofono Jazz
diploma accademico di primo livello in JAZZ	Tastiere elettroniche
diploma accademico di primo livello in JAZZ	Tromba Jazz
diploma accademico di primo livello in JAZZ	Trombone Jazz
diploma accademico di primo livello in JAZZ	Violino Jazz
diploma accademico di primo livello in MANDOLINO	Mandolino
diploma accademico di primo livello in MUSICA CORALE E DIREZIONE DI CORO	Direzione di Coro e Composizione corale
diploma accademico di primo livello in MUSICA ELETTRONICA	Musica Elettronica
diploma accademico di primo livello in MUSICA ELETTRONICA	Musica Elettronica - Ind. Tecnico di sala di registrazione
diploma accademico di primo livello in MUSICA ELETTRONICA	Tecnico del suono
diploma accademico di primo livello in OBOE	Oboe
diploma accademico di primo livello in ORGANO E COMPOSIZIONE ORGANISTICA	Organo
diploma accademico di primo livello in PIANOFORTE	Maestro collaboratore
diploma accademico di primo livello in PIANOFORTE	Pianoforte
diploma accademico di primo livello in SAXOFONO	Saxofono
diploma accademico di primo livello in STRUMENTI A PERCUSSIONE	Strumenti a percussione
diploma accademico di primo livello in TROMBA	Tromba
diploma accademico di primo livello in TROMBONE	Eufonio

diploma accademico di primo livello in TROMBONE	Trombone
diploma accademico di primo livello in VIOLA	Viola
diploma accademico di primo livello in VIOLINO	Violino
diploma accademico di primo livello in VIOLINO	Violino barocco
diploma accademico di primo livello in VIOLONCELLO	Violoncello
diploma accademico di secondo livello in ARPA	Arpa
diploma accademico di secondo livello in BASSO TUBA	Basso tuba
diploma accademico di secondo livello in CANTO	Canto
diploma accademico di secondo livello in CHITARRA	Chitarra
diploma accademico di secondo livello in CLARINETTO	Clarinetto
diploma accademico di secondo livello in CLAVICEMBALO	Clavicembalo e Tastiere storiche
diploma accademico di secondo livello in COMPOSIZIONE	Composizione
diploma accademico di secondo livello in CONTRABBASSO	Contrabbasso
diploma accademico di secondo livello in CORNO	Corno
diploma accademico di secondo livello in DIDATTICA DELLA MUSICA	Didattica della Musica
diploma accademico di secondo livello in DIREZIONE D'ORCHESTRA	Direzione d'Orchestra
diploma accademico di secondo livello in FAGOTTO	Fagotto
diploma accademico di secondo livello in FAGOTTO	Fagotto barocco e classico
diploma accademico di secondo livello in FISARMONICA	Fisarmonica
diploma accademico di secondo livello in FLAUTO	Flauto
diploma accademico di secondo livello in FLAUTO DOLCE	Flauto dolce
diploma accademico di secondo livello in JAZZ	Basso Elettrico
diploma accademico di secondo livello in JAZZ	Batteria e Percussioni Jazz
diploma accademico di secondo livello in JAZZ	Canto Jazz
diploma accademico di secondo livello in JAZZ	Chitarra Jazz
diploma accademico di secondo livello in JAZZ	Clarinetto Jazz
diploma accademico di secondo livello in JAZZ	Composizione Jazz
diploma accademico di secondo livello in JAZZ	Contrabbasso Jazz
diploma accademico di secondo livello in JAZZ	Pianoforte Jazz
diploma accademico di secondo livello in JAZZ	Saxofono Jazz
diploma accademico di secondo livello in JAZZ	Tastiere elettroniche
diploma accademico di secondo livello in JAZZ	Tromba jazz
diploma accademico di secondo livello in JAZZ	Trombone jazz
diploma accademico di secondo livello in JAZZ	Violino jazz
diploma accademico di secondo livello in MUSICA CORALE E DIREZIONE DI CORO	Direzione di Coro e Composizione corale
diploma accademico di secondo livello in MUSICA D'INSIEME	Musica d'insieme - Ind. Musica da camera
diploma accademico di secondo livello in MUSICA ELETTRONICA	Musica Elettronica - Ind. Tecnico di sala di registrazione
diploma accademico di secondo livello in MUSICA VOCALE DA CAMERA	Musica vocale da camera
diploma accademico di secondo livello in OBOE	Oboe
diploma accademico di secondo livello in ORGANO E COMPOSIZIONE ORGANISTICA	Organo
diploma accademico di secondo livello in PIANOFORTE	Maestro collaboratore

diploma accademico di secondo livello in PIANOFORTE	Pianoforte
diploma accademico di secondo livello in SAXOFONO	Saxofono
diploma accademico di secondo livello in STRUMENTAZIONE PER BANDA	Strumentazione per orchestra di fiati
diploma accademico di secondo livello in STRUMENTI A PERCUSSIONE	Strumenti a percussione
diploma accademico di secondo livello in TROMBA	Tromba
diploma accademico di secondo livello in TROMBONE	Eufonio
diploma accademico di secondo livello in TROMBONE	Trombone
diploma accademico di secondo livello in VIOLA	Viola
diploma accademico di secondo livello in VIOLINO	Violino
diploma accademico di secondo livello in VIOLINO	Violino barocco
diploma accademico di secondo livello in VIOLONCELLO	Violoncello

Elenco dei corsi accademici Triennali

Codice Meccanografico	Cod. Strutture	Tipo	Comune	Tipo Corso	Classe	Scuola	Nome Corso	Iscritti	di cui Fuori Corso	Immatricolati	Diplomati
CBST01000N	7210	CON	CAMPOBASSO	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL01	ARPA	Arpa	1	0	1	0
CBST01000N	7210	CON	CAMPOBASSO	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL57	VIOLONCELLO	Violoncello	1	0	0	0
CBST01000N	7210	CON	CAMPOBASSO	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL03	JAZZ	Basso Elettrico	2	0	1	0
CBST01000N	7210	CON	CAMPOBASSO	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL56	JAZZ	Violino Jazz	0	0	0	0
CBST01000N	7210	CON	CAMPOBASSO	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL55	VIOLINO	Violino barocco	0	0	0	0
CBST01000N	7210	CON	CAMPOBASSO	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL54	VIOLINO	Violino	9	0	5	3
CBST01000N	7210	CON	CAMPOBASSO	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL52	VIOLA	Viola	1	0	1	1
CBST01000N	7210	CON	CAMPOBASSO	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL50	JAZZ	Trombone Jazz	0	0	0	0
CBST01000N	7210	CON	CAMPOBASSO	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL47	JAZZ	Tromba Jazz	0	0	0	0
CBST01000N	7210	CON	CAMPOBASSO	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL46	TROMBA	Tromba	6	0	3	1
CBST01000N	7210	CON	CAMPOBASSO	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL45	JAZZ	Tastiere elettroniche	0	0	0	0
CBST01000N	7210	CON	CAMPOBASSO	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL42	JAZZ	Saxofono Jazz	2	0	2	1
CBST01000N	7210	CON	CAMPOBASSO	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL38	ORGANO E COMPOSIZIONE ORGANISTICA	Organo	0	0	0	1
CBST01000N	7210	CON	CAMPOBASSO	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL36	OBOE	Oboe	4	0	2	0

CBST01000N	7210	CON	CAMPOBASSO	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL65	JAZZ	Musiche tradizionali	11	0	2	0
CBST01000N	7210	CON	CAMPOBASSO	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL34	MUSICA ELETTRONICA	Musica Elettronica	1	0	1	1
CBST01000N	7210	CON	CAMPOBASSO	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL32	MANDOLINO	Mandolino	0	0	0	0
CBST01000N	7210	CON	CAMPOBASSO	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL31	PIANOFORTE	Maestro collaboratore	1	0	1	0
CBST01000N	7210	CON	CAMPOBASSO	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL12	JAZZ	Clarinetto Jazz	0	0	0	0
CBST01000N	7210	CON	CAMPOBASSO	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL13	CLARINETTO	Clarinetto storico	0	0	0	0
CBST01000N	7210	CON	CAMPOBASSO	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL14	CLAVICEMBALO	Clavicembalo e Tastiere Storiche	0	0	0	0
CBST01000N	7210	CON	CAMPOBASSO	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL15	COMPOSIZIONE	Composizione	1	0	0	1
CBST01000N	7210	CON	CAMPOBASSO	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL15	COMPOSIZIONE	Composizione - Ind. Musica applicata alle immagini	0	0	0	0
CBST01000N	7210	CON	CAMPOBASSO	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL15	COMPOSIZIONE	Composizione - Ind. Musicologia	0	0	0	1
CBST01000N	7210	CON	CAMPOBASSO	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL64	JAZZ	Composizione Jazz	0	0	0	1
CBST01000N	7210	CON	CAMPOBASSO	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL16	CONTRABBASSO	Contrabbasso	2	0	2	0
CBST01000N	7210	CON	CAMPOBASSO	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL17	JAZZ	Contrabbasso Jazz	0	0	0	0
CBST01000N	7210	CON	CAMPOBASSO	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL19	CORNO	Corno	2	0	1	0
CBST01000N	7210	CON	CAMPOBASSO	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL21	DIDATTICA DELLA MUSICA	Didattica della Musica	5	0	1	0
CBST01000N	7210	CON	CAMPOBASSO	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL33	MUSICA CORALE E DIREZIONE DI CORO	Direzione di Coro e Composizione corale	1	0	0	0
CBST01000N	7210	CON	CAMPOBASSO	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL22	DIREZIONE D'ORCHESTRA	Direzione d'Orchestra	0	0	0	0
CBST01000N	7210	CON	CAMPOBASSO	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL24	FAGOTTO	Fagotto	0	0	0	0
CBST01000N	7210	CON	CAMPOBASSO	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL26	FISARMONICA	Fisarmonica	3	0	1	0
CBST01000N	7210	CON	CAMPOBASSO	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL27	FLAUTO	Flauto	7	1	2	0
CBST01000N	7210	CON	CAMPOBASSO	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL05	JAZZ	Batteria e Percussioni Jazz	5	1	2	1
CBST01000N	7210	CON	CAMPOBASSO	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL11	CLARINETTO	Clarinetto	13	1	6	2
CBST01000N	7210	CON	CAMPOBASSO	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL40	JAZZ	Pianoforte Jazz	1	1	0	0
CBST01000N	7210	CON	CAMPOBASSO	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL23	TROMBONE	Eufonio	2	1	1	0
CBST01000N	7210	CON	CAMPOBASSO	AFAM_Corso Diploma	DCPL44	STRUMENTI A	Strumenti a percussione	18	1	5	4

				accademico 1L	PERCUSSIONE						
CBST01000N	7210	CON	CAMPOBASSO	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL49	TROMBONE	Trombone	2	1	0	0
CBST01000N	7210	CON	CAMPOBASSO	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL04	BASSO TUBA	Basso tuba	1	1	0	0
CBST01000N	7210	CON	CAMPOBASSO	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL41	SAXOFONO	Saxofono	16	2	8	1
CBST01000N	7210	CON	CAMPOBASSO	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL34	MUSICA ELETTRONICA	Musica Elettronica - Ind. Tecnico di sala di registrazione	2	2	0	1
CBST01000N	7210	CON	CAMPOBASSO	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL61	MUSICA ELETTRONICA	Tecnico del suono	7	2	1	0
CBST01000N	7210	CON	CAMPOBASSO	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL06	CANTO	Canto	7	2	1	0
CBST01000N	7210	CON	CAMPOBASSO	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL09	CHITARRA	Chitarra	7	3	1	1
CBST01000N	7210	CON	CAMPOBASSO	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL10	JAZZ	Chitarra Jazz	9	3	3	2
CBST01000N	7210	CON	CAMPOBASSO	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL07	JAZZ	Canto Jazz	5	3	0	0
CBST01000N	7210	CON	CAMPOBASSO	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL39	PIANOFORTE	Pianoforte	21	4	3	5

Elenco dei corsi accademici Biennali

Codice Meccanografico	Cod. Strutture	Tipo	Comune	Denominazione	Tipo Corso	Classe	Scuola	Nome Corso	Iscritti	di cui Fuori Corso	Iscritti l'anno	Diplomati
CBST01000N	7210	CON	CAMPOBASSO	Lorenzo Perosi	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL01	ARPA	Arpa	0	0	0	0
CBST01000N	7210	CON	CAMPOBASSO	Lorenzo Perosi	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL03	JAZZ	Basso Elettrico	3	1	0	0
CBST01000N	7210	CON	CAMPOBASSO	Lorenzo Perosi	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL04	BASSO TUBA	Basso tuba	0	0	0	0
CBST01000N	7210	CON	CAMPOBASSO	Lorenzo Perosi	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL05	JAZZ	Batteria e Percussioni Jazz	1	0	1	2
CBST01000N	7210	CON	CAMPOBASSO	Lorenzo Perosi	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL06	CANTO	Canto	2	0	1	6
CBST01000N	7210	CON	CAMPOBASSO	Lorenzo Perosi	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL07	JAZZ	Canto Jazz	1	0	0	0
CBST01000N	7210	CON	CAMPOBASSO	Lorenzo Perosi	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL09	CHITARRA	Chitarra	5	1	2	0
CBST01000N	7210	CON	CAMPOBASSO	Lorenzo Perosi	AFAM_Corso	DCSL10	JAZZ	Chitarra Jazz	5	2	0	3

					Diploma accademico 2L								
CBST01000N	7210	CON	CAMPOBASSO	Lorenzo Perosi	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL11	CLARINETTO	Clarinetto	2	0	2	2	
CBST01000N	7210	CON	CAMPOBASSO	Lorenzo Perosi	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL12	JAZZ	Clarinetto Jazz	0	0	0	0	
CBST01000N	7210	CON	CAMPOBASSO	Lorenzo Perosi	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL14	CLAVICEMBALO	Clavicembalo e Tastiere storiche	0	0	0	0	
CBST01000N	7210	CON	CAMPOBASSO	Lorenzo Perosi	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL15	COMPOSIZIONE	Composizione	3	0	1	0	
CBST01000N	7210	CON	CAMPOBASSO	Lorenzo Perosi	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL16	CONTRABBASSO	Contrabbasso	0	0	0	1	
CBST01000N	7210	CON	CAMPOBASSO	Lorenzo Perosi	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL17	JAZZ	Contrabbasso Jazz	0	0	0	1	
CBST01000N	7210	CON	CAMPOBASSO	Lorenzo Perosi	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL19	CORNO	Corno	1	0	1	0	
CBST01000N	7210	CON	CAMPOBASSO	Lorenzo Perosi	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL21	DIDATTICA DELLA MUSICA	Didattica della Musica	10	0	5	1	
CBST01000N	7210	CON	CAMPOBASSO	Lorenzo Perosi	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL22	DIREZIONE D'ORCHESTRA	Direzione d'Orchestra	3	0	2	0	
CBST01000N	7210	CON	CAMPOBASSO	Lorenzo Perosi	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL23	TROMBONE	Eufonio	0	0	0	0	
CBST01000N	7210	CON	CAMPOBASSO	Lorenzo Perosi	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL24	FAGOTTO	Fagotto	1	0	1	0	
CBST01000N	7210	CON	CAMPOBASSO	Lorenzo Perosi	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL25	FAGOTTO	Fagotto barocco e classico	0	0	0	0	
CBST01000N	7210	CON	CAMPOBASSO	Lorenzo Perosi	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL26	FISARMONICA	Fisarmonica	1	0	1	2	
CBST01000N	7210	CON	CAMPOBASSO	Lorenzo Perosi	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL27	FLAUTO	Flauto	2	0	0	0	
CBST01000N	7210	CON	CAMPOBASSO	Lorenzo Perosi	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL28	FLAUTO DOLCE	Flauto dolce	0	0	0	0	
CBST01000N	7210	CON	CAMPOBASSO	Lorenzo Perosi	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL31	PIANOFORTE	Maestro collaboratore	3	0	3	0	
CBST01000N	7210	CON	CAMPOBASSO	Lorenzo Perosi	AFAM_Corso Diploma accademico	DCSL33	MUSICA CORALE E DIREZIONE DI CORO	Direzione di Coro e Composizione corale	1	1	0	1	

2L													
CBST01000N	7210	CON	CAMPOBASSO	Lorenzo Perosi	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL34	MUSICA ELETTRONICA	Musica Elettronica - Ind. Tecnico di sala di registrazione	4	0	1	1	
CBST01000N	7210	CON	CAMPOBASSO	Lorenzo Perosi	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL35	MUSICA VOCALE DA CAMERA	Musica vocale da camera	0	0	0	0	
CBST01000N	7210	CON	CAMPOBASSO	Lorenzo Perosi	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL36	OBOE	Oboe	0	0	0	1	
CBST01000N	7210	CON	CAMPOBASSO	Lorenzo Perosi	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL38	ORGANO E COMPOSIZIONE ORGANISTICA	Organo	1	0	0	0	
CBST01000N	7210	CON	CAMPOBASSO	Lorenzo Perosi	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL39	PIANOFORTE	Pianoforte	9	3	3	3	
CBST01000N	7210	CON	CAMPOBASSO	Lorenzo Perosi	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL40	JAZZ	Pianoforte Jazz	3	1	1	0	
CBST01000N	7210	CON	CAMPOBASSO	Lorenzo Perosi	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL41	SAXOFONO	Saxofono	6	2	1	1	
CBST01000N	7210	CON	CAMPOBASSO	Lorenzo Perosi	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL42	JAZZ	Saxofono Jazz	2	0	1	0	
CBST01000N	7210	CON	CAMPOBASSO	Lorenzo Perosi	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL43	STRUMENTAZIONE PER BANDA	Strumentazione per orchestra di fiati	0	0	0	0	
CBST01000N	7210	CON	CAMPOBASSO	Lorenzo Perosi	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL44	STRUMENTI A PERCUSSIONE	Strumenti a percussione	9	0	4	2	
CBST01000N	7210	CON	CAMPOBASSO	Lorenzo Perosi	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL45	JAZZ	Tastiere elettroniche	0	0	0	0	
CBST01000N	7210	CON	CAMPOBASSO	Lorenzo Perosi	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL46	TROMBA	Tromba	0	0	0	0	
CBST01000N	7210	CON	CAMPOBASSO	Lorenzo Perosi	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL47	JAZZ	Tromba jazz	0	0	0	0	
CBST01000N	7210	CON	CAMPOBASSO	Lorenzo Perosi	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL49	TROMBONE	Trombone	0	0	0	0	
CBST01000N	7210	CON	CAMPOBASSO	Lorenzo Perosi	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL50	JAZZ	Trombone jazz	0	0	0	0	
CBST01000N	7210	CON	CAMPOBASSO	Lorenzo Perosi	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL52	VIOLA	Viola	1	0	1	0	
CBST01000N	7210	CON	CAMPOBASSO	Lorenzo Perosi	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL54	VIOLINO	Violino	2	0	1	0	

CBST01000N	7210	CON	CAMPOBASSO	Lorenzo Perosi	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL55 VIOLINO	Violino barocco	0	0	0	0
CBST01000N	7210	CON	CAMPOBASSO	Lorenzo Perosi	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL56 JAZZ	Violino jazz	0	0	0	0
CBST01000N	7210	CON	CAMPOBASSO	Lorenzo Perosi	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL57 VIOLONCELLO	Violoncello	0	0	0	0
CBST01000N	7210	CON	CAMPOBASSO	Lorenzo Perosi	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL64 JAZZ	Composizione Jazz	0	0	0	0
CBST01000N	7210	CON	CAMPOBASSO	Lorenzo Perosi	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL68 MUSICA D'INSIEME	Musica d'insieme - Ind. Musica da camera	4	0	3	0

Elenco dei corsi accademici a Ciclo Unico

Nessun dato presente in archivio.

Elenco dei corsi accademici Vecchio Ordinamento Superiori

Codice Meccanografico	Comune	Istituto	Tipo corso	Scuola	Corso	Iscritti	Fuori corso	Diplomati
CBST01000N	CAMPOBASSO	Lorenzo Perosi	AFAM_Corso Vecchio Ordinamento (ad esaurim.)	FISARMONICA	Fisarmonica	3	0	1
CBST01000N	CAMPOBASSO	Lorenzo Perosi	AFAM_Corso Vecchio Ordinamento (ad esaurim.)	FLAUTO	Flauto	0	0	1
CBST01000N	CAMPOBASSO	Lorenzo Perosi	AFAM_Corso Vecchio Ordinamento (ad esaurim.)	PIANOFORTE	Pianoforte	3	0	3
CBST01000N	CAMPOBASSO	Lorenzo Perosi	AFAM_Corso Vecchio Ordinamento (ad esaurim.)	VIOLA	Viola	1	0	0
CBST01000N	CAMPOBASSO	Lorenzo Perosi	AFAM_Corso Vecchio Ordinamento (ad esaurim.)	VIOLONCELLO	Violoncello	0	0	1

Elenco Altri Corsi Post Diploma

Codice Meccanografico	Tipo	Comune	Denominazione	Tipo corso	Istituto	Corso	Iscritti	Di cui fuori corso	Iscritti 1° anno	Diplomati
CBST01000N	CAMPOBASSO	Lorenzo Perosi	AFAM_Corso Diploma accademico di Perfezionamento/Master II liv.	STRUMENTI A PERCUSSIONE	Timpani e Percussioni - Specializzazione nel ruolo di Professore d'orchestra - master II livello		0	0	0	0

Elenco dei corsi accademici Vecchio Ordinamento inf-med

Codice Meccanografico	Comune	Istituto	Tipo corso	Corso	Iscritti periodo INF	Iscritti periodo MED	Compimenti periodo INF	Compimenti periodo MED
CBST01000N	CAMPOBASSO	Lorenzo Perosi	AFAM_Corso Vecchio Ordinamento (ad esaurim.)	Fisarmonica	0	0	0	1
CBST01000N	CAMPOBASSO	Lorenzo Perosi	AFAM_Corso Vecchio Ordinamento (ad esaurim.)	Viola	0	0	0	1

L'elenco dei corsi preaccademici (specificando se svolti con personale in organico o personale a contratto, indicandone i relativi criteri di impiego/reclutamento)

Codice Meccanografico	Comune	Istituto	Tipo corso	Corso	Iscritti	Immatricolati	Di cui periodo finale del ciclo	Compimenti fascia pre-accademica
CBST01000N	CAMPOBASSO	Lorenzo Perosi	pre-AFAM	Arpa	2	0	0	0
CBST01000N	CAMPOBASSO	Lorenzo Perosi	pre-AFAM	Basso Elettrico	2	2	0	0
CBST01000N	CAMPOBASSO	Lorenzo Perosi	pre-AFAM	Basso tuba	1	0	0	0
CBST01000N	CAMPOBASSO	Lorenzo Perosi	pre-AFAM	Batteria e Percussioni Jazz	3	1	1	0
CBST01000N	CAMPOBASSO	Lorenzo Perosi	pre-AFAM	Canto	4	1	0	0
CBST01000N	CAMPOBASSO	Lorenzo Perosi	pre-AFAM	Canto Jazz	1	1	0	0
CBST01000N	CAMPOBASSO	Lorenzo Perosi	pre-AFAM	Chitarra	5	2	1	1
CBST01000N	CAMPOBASSO	Lorenzo Perosi	pre-AFAM	Chitarra Jazz	3	1	1	0
CBST01000N	CAMPOBASSO	Lorenzo Perosi	pre-AFAM	Clarinetto	3	2	0	1
CBST01000N	CAMPOBASSO	Lorenzo Perosi	pre-AFAM	Composizione	8	7	1	1
CBST01000N	CAMPOBASSO	Lorenzo Perosi	pre-AFAM	Eufonio	0	0	0	1
CBST01000N	CAMPOBASSO	Lorenzo Perosi	pre-AFAM	Fagotto	0	0	0	1
CBST01000N	CAMPOBASSO	Lorenzo Perosi	pre-AFAM	Fisarmonica	1	0	0	0
CBST01000N	CAMPOBASSO	Lorenzo Perosi	pre-AFAM	Flauto	5	2	2	0
CBST01000N	CAMPOBASSO	Lorenzo Perosi	pre-AFAM	Oboe	2	0	0	1
CBST01000N	CAMPOBASSO	Lorenzo Perosi	pre-AFAM	Organo e composizione organistica	1	1	0	0
CBST01000N	CAMPOBASSO	Lorenzo Perosi	pre-AFAM	Pianoforte	26	10	4	1
CBST01000N	CAMPOBASSO	Lorenzo Perosi	pre-AFAM	Pianoforte Jazz	4	3	1	0
CBST01000N	CAMPOBASSO	Lorenzo Perosi	pre-AFAM	Saxofono	8	5	2	2
CBST01000N	CAMPOBASSO	Lorenzo Perosi	pre-AFAM	Saxofono Jazz	2	0	1	0
CBST01000N	CAMPOBASSO	Lorenzo Perosi	pre-AFAM	Strumenti a percussione	3	3	0	0
CBST01000N	CAMPOBASSO	Lorenzo Perosi	pre-AFAM	Tromba	0	0	0	1
CBST01000N	CAMPOBASSO	Lorenzo Perosi	pre-AFAM	Violino	4	2	0	2
CBST01000N	CAMPOBASSO	Lorenzo Perosi	pre-AFAM	Violoncello	1	1	0	0

Descrizione degli elementi distintivi dell'offerta formativa, con l'indicazione della specificità degli obiettivi rispetto al contesto territoriale di riferimento (nazionale e internazionale)

Il Conservatorio di Musica “Lorenzo Perosi” di Campobasso è un’Istituzione di Alta Cultura. Fondato nel 1971, attualmente conta una cattedra di Composizione, una di Elementi di Composizione per Didattica della Musica, una di Informatica Musicale, una di Elettroacustica, una di Direzione d’Orchestra, una di Fisarmonica, tredici di Pianoforte Principale, due di Organo, quattro di Violino, una di Viola, una di Violoncello, una di Contrabbasso, una di Arpa, quattro di Canto, quattro di Chitarra, tre di Flauto, due di Clarinetto, una di Oboe, una di Fagotto, due di Tromba, una di Trombone, una di Basso tuba, una di Corno, tre di Saxofono, tre di Strumenti a Percussione, una di Clavicembalo e Tastiere Storiche, due di Chitarra Jazz, una di Musiche d’insieme jazz, una di Saxofono Jazz, una di Pianoforte Jazz, una di Batteria e Percussioni Jazz, una di Composizione jazz, una di Canto jazz, una di Basso elettrico, una di Musiche tradizionali, due di Storia della Musica, una di Poesia per musica e drammaturgia musicale, due di Teoria dell’armonia e analisi, una di Teoria e tecnica dell’interpretazione scenica, una di Pratica Organistica e Canto Gregoriano, sette di Pratica e Lettura Pianistica, una di Musica d’insieme per strumenti ad arco, una di Musica d’insieme per strumenti a fiato, una di Esercitazioni orchestrali, una di Esercitazioni corali, tre di Musica da Camera, una di Lettura della partitura, dodici di Teoria ritmica e percezione musicale, quattro di Accompagnamento Pianistico, una di Bibliografia e Biblioteconomia Musicale, una di Pedagogia musicale per Didattica della Musica, una di Direzione di coro e repertorio corale per Didattica della Musica, una di Storia della musica per Didattica della Musica, una di Pratica e lettura vocale e pianistica per Didattica della Musica.

Elenco dei nuovi corsi accademici per i quali è stata presentata istanza di accreditamento, con l'indicazione delle ragioni che ne hanno motivato la richiesta (ad. es. quanto agli obiettivi e risultati attesi, all'utilizzo di docenti interni e/o esterni, ecc.)

Nel corso dell'A.A.2022-23 non sono stati attivati nuovi corsi di Diploma Accademico di Primo Livello. E' stato invece richiesta e approvata la "modifica" del corso di Primo livello in DIDATTICA DELLA MUSICA Di secondo livello sono stati attivati: COMPOSIZIONE indirizzo MUSICOLOGIA. E' stato infine richiesto e accreditato il Master di II Livello in Strumenti a percussione: Timpani e percussioni - specializzazione professore d'orchestra.

Descrizione del processo interno (programmazione, procedure, consultazioni e pareri acquisiti, ecc.) che ha portato alla proposta di attivazione di nuovi corsi di studio o di revisione di corsi già autorizzati, con l'indicazione degli organi formalmente consultati nell'ambito del processo decisionale

Le modifiche ai piani di studio esistenti e le richieste di nuova attivazione di corsi di Diploma Accademico di Primo e Secondo livello, sono proposte dai docenti interessati e discusse all'interno dei Consiglio di Corso/Dipartimento. In seguito vengono presentati, discussi e approvati in Consiglio Accademico e Consiglio di Amministrazione come da procedura richiesta.

Elenco dei corsi accademici soppressi o sospesi nell'a.a. in esame, con le relative motivazioni

Per quanto attiene le modifiche all'organico, per l'A.A.2022-23, tramite passaggio in CA e CdA, sono state apportate le seguenti modifiche: CODI/13 F190 Blocco totale (posto indisponibile) - ASSENZA ALLIEVI Assenza allievi CODI/02 F090 Blocco totale (posto indisponibile) - ASSENZA ALLIEVI Il blocco totale si rende necessario per assenza allievi CODI/25 F010 Blocco parziale (posto disponibile per Tempo Determinato) - MONITORAGGIO ALLIEVI Il blocco parziale si rende necessario per monitoraggio allievi CODI/20 F300 Blocco totale (posto indisponibile) - L.183 ART.4 C.80 Si chiede il blocco totale per consentire al Direttore M° Vittorio Magrini l'esonero dall'insegnamento nel Conservatorio di Benevento CODI/23 F080 Blocco parziale (posto disponibile per Tempo Determinato) - MONITORAGGIO ALLIEVI Il blocco parziale (disponibilità a t.d. di una delle 4 cattedre) si rende necessario per monitoraggio allievi CODI/06 F390 Blocco parziale (posto disponibile per Tempo Determinato) - MONITORAGGIO ALLIEVI Il blocco parziale, per una delle quattro cattedre, si rende necessario per monitoraggio allievi CODI/02 F150 Blocco parziale (posto disponibile per Tempo Determinato) - MONITORAGGIO ALLIEVI Il blocco parziale si rende necessario per monitoraggio allievi COMJ/13 YYYY Blocco parziale (posto disponibile per Tempo Determinato) - MONITORAGGIO ALLIEVI Il blocco parziale si rende necessario per monitorare la richiesta di offerta formativa vista la recente apertura (A.A. 2021/2022) del corso

Elenco delle altre attività formative attivate autonomamente dall'Istituzione nell'a.a. in esame (masterclass, corsi di perfezionamento, workshop, ecc.);

TIPO CORSO	DENOMINAZIONE CORSO	DESCRIZIONE SINTETICA
Masterclass	Masterclass di Fisarmonica	L'utilizzo della fisarmonica in orchestra Prof. Francesco Palazzo Coord. prof. Ferdinando Mutillo
Masterclass	Master Class di corno	Master Class di corno Prof. Emanuele Urso Coord. prof. Salvatore Acierno
Masterclass	Masterclass di Pianoforte	L'800 e il trionfo del pianoforte. Forme classiche e libere Prof. Giovanna Francavilla Prof. Tiziana Columbro
Masterclass	Masterclass di Percussioni	Il percussionista in orchestra Prof. Andrea Santarsiere Coord. prof. Giulio Costanzo
Masterclass	Masterclass di Pianoforte	L'Interpretazione Pianistica, continua mediazione tra stile, espressione e tecnica. Prof. Daniel Rivera Coord. prof. Angelo Bara nello
Masterclass	Masterclass di Clarinetto	Il clarinetto Prof. Fabrizio Meloni Coord. prof. Giuseppe Lentini
Masterclass	Masterclass di Violino	Strategie di studio e apprendimento autoregolato Prof. Alessandro Cazzato Coord. prof. Eleonora Turtur
Masterclass	Masterclass di Violino	Gli eventi artistico culturali e di spettacolo tra progettazione, organizzazione, gestione e legislazione . Prof. Dario Savino Doronzo Coord. prof. Eleonora Turtur
Seminari (jazz)	Masterclass di Jazz	Storia del Jazz. Gli aspetti dell'ascolto che formano il musicista Prof. Luigi Onori Coord. prof. Vincenzo Nini
Masterclass	Masterclass di Musica vocale da camera	Il repertorio operistico ed il repertorio vocale da camera Prof. Marcella Parziale
Seminari (jazz)	Masterclass di Jazz	Guitar duo Prof. Fabrizio Savino Coord. Nicola Cordisco
Masterclass	Masterclass di Jazz	Storia del Jazz. Gli aspetti dell'ascolto che formano il musicista Prof. Luigi Onori Coord. prof. Vincenzo Nini
Seminari (jazz)	Masterclass di Pianoforte	Interpretazione del repertorio pianistico dal '700 ai giorni nostri Prof. Sara Moro
Masterclass	Masterclass di Musica da camera	Fondamenti e innovazioni nella musica da camera, analisi e concertazione Prof. Simone Rugani e Prof.ssa Isenarda de Napoli Coord. prof. Isenarda De Napoli
Seminari (jazz)	Masterclass di Direzione di Coro	La formazione del direttore di cori di voci bianche Prof. Tullio Visioli Coord. prof. Luciano Fiore
Masterclass	Masterclass di Musiche tradizionali	Modalità e tonalità Prof. Salvatore Morra Coord. prof. Francesco Magarò
Masterclass	Masterclass di Pianoforte	La melodia, l'improvvisazione e la variazione tematica Prof. Luca Iacono

3. Popolazione Studentesca

Valutazione del Nucleo

Valutazione complessiva dei trend e dei fenomeni significativi che emergano dall'analisi dei dati sulla popolazione studentesca dell'Istituzione, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali aree di miglioramento

L'analisi aggregata dei dati sulla popolazione studentesca evidenzia un netto equilibrio per i due Corsi accademici principali (I e II livello), consistente in un saldo pari a zero, tra immatricolati e somma di diplomati e fuori corso. Le provenienze geografiche registrano oltre alla naturale prevalenza del Molise (69%), in aumento rispetto all'aa precedente (+16%), la presenza di studenti provenienti dalla Campania (16%; +16% rispetto all'aa precedente), quindi dalla Puglia e dall'Abruzzo (3,3%, in lieve aumento in valore assoluto rispetto all'aa precedente). Nell'ultimo aa è stata registrata una significativa flessione degli studenti stranieri (-40%), riconducibile soprattutto alla diminuzione dei flussi cinesi, che tuttavia è parzialmente compensato dall'ampliamento dei paesi di provenienza. La distribuzione per fasce di età risulta complessivamente in linea con le attese, con un'incidenza dell'ultima classe (>30 anni) non superiore al 20%. Anche la distribuzione tra primo e secondo livello appare sufficientemente equilibrata (rispettivamente 67% e 33%), con un'incidenza di studenti fuori corso pari rispettivamente al 16% e al 13%. Le immatricolazioni ai Corsi accademici di I livello sono aumentate del 7.5%, mentre risultano in flessione quelle relative ai Corsi del II livello (-5%). Sono aumentate inoltre le immatricolazioni ai corsi propedeutici (+16%), costituente un significativo potenziale per il potenziamento delle immatricolazioni ai Corsi accademici di I o di II livello. I punti di forza sembrerebbero quindi prevalere su quelli di debolezza, pertanto, le aree di miglioramento dovrebbero riguardare soprattutto il recupero delle immatricolazioni internazionali e il potenziamento delle immatricolazioni extraregionali.

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (dati precaricati MUR-CINECA)

Provenienza geografica degli studenti (Italia)

CODICE MECCANOGRAFICO	TIPO	COMUNE	DENOMINAZIONE	CODICE PROVENIENZA	PROVENIENZA	ISCRITTI ITALIANI	ISCRITTI CORSI ACCADEMICI	ISCRITTI CORSI PRE ACCADEMICI
CBST01000N	CON	CAMPOBASSO	Lorenzo Perosi	1	PIEMONTE	0	0	0
CBST01000N	CON	CAMPOBASSO	Lorenzo Perosi	2	VALLE D'AOSTA	0	0	0
CBST01000N	CON	CAMPOBASSO	Lorenzo Perosi	3	LOMBARDIA	0	0	0
CBST01000N	CON	CAMPOBASSO	Lorenzo Perosi	4	TRENTINO-ALTO ADIGE	0	0	0
CBST01000N	CON	CAMPOBASSO	Lorenzo Perosi	5	VENETO	1	1	0
CBST01000N	CON	CAMPOBASSO	Lorenzo Perosi	6	FRIULI VENEZIA GIULIA	0	0	0
CBST01000N	CON	CAMPOBASSO	Lorenzo Perosi	7	LIGURIA	0	0	0
CBST01000N	CON	CAMPOBASSO	Lorenzo Perosi	8	EMILIA ROMAGNA	2	1	1
CBST01000N	CON	CAMPOBASSO	Lorenzo Perosi	9	TOSCANA	1	1	0
CBST01000N	CON	CAMPOBASSO	Lorenzo Perosi	10	UMBRIA	0	0	0
CBST01000N	CON	CAMPOBASSO	Lorenzo Perosi	11	MARCHE	0	0	0
CBST01000N	CON	CAMPOBASSO	Lorenzo Perosi	12	LAZIO	11	9	2
CBST01000N	CON	CAMPOBASSO	Lorenzo Perosi	13	ABRUZZO	12	8	4
CBST01000N	CON	CAMPOBASSO	Lorenzo Perosi	14	MOLISE	248	177	71
CBST01000N	CON	CAMPOBASSO	Lorenzo Perosi	15	CAMPANIA	58	50	8
CBST01000N	CON	CAMPOBASSO	Lorenzo Perosi	16	PUGLIA	12	12	0
CBST01000N	CON	CAMPOBASSO	Lorenzo Perosi	17	BASILICATA	1	1	0
CBST01000N	CON	CAMPOBASSO	Lorenzo Perosi	18	CALABRIA	1	1	0

CBST01000N	CON	CAMPOBASSO	Lorenzo Perosi	19	SICILIA	1	0	1
CBST01000N	CON	CAMPOBASSO	Lorenzo Perosi	20	SARDEGNA	0	0	0
CBST01000N	CON	CAMPOBASSO	Lorenzo Perosi	21	Residenti all'Ester	0	0	0

Provenienza geografica degli studenti (Ester)

CODICE MECCANOGRAFICO	TIPO	COMUNE	DENOMINAZIONE	CODICE PROVENIENZA	PAESE ESTERO	ISCRITTI STRANIERI	DI CUI TRIENNIO	DI CUI BIENNIO	DI CUI CU+POST- DIPLOMA	DI CUI V. O. SUP.	DI CUI PRE-ACC
CBST01000N	CON	CAMPOBASSO	Lorenzo Perosi	314	Cina	5	5	0	0	0	
CBST01000N	CON	CAMPOBASSO	Lorenzo Perosi	216	Germania	1	0	0	0	1	
CBST01000N	CON	CAMPOBASSO	Lorenzo Perosi	436	Marocco	1	1	0	0	0	
CBST01000N	CON	CAMPOBASSO	Lorenzo Perosi	270	Montenegro	1	0	0	0	1	
CBST01000N	CON	CAMPOBASSO	Lorenzo Perosi	235	Romania	1	1	0	0	0	

Distribuzione per classi di età degli iscritti ai corsi accademici

CODICE MECCANOGRAFICO	TIPO	COMUNE	DENOMINAZIONE	FASCIA ETA'	ISCRITTI TOTALI	DI CUI TRIENNIO	DI CUI BIENNIO	DI CUI CU+POST- DIPLOMA	DI CUI V. O. SUP.	DI CUI V. O. INF-MED	DI CUI PRE- ACC
CBST01000N	CON	CAMPOBASSO	Lorenzo Perosi	30 anni e oltre	71	29	28	0	0	0	14
CBST01000N	CON	CAMPOBASSO	Lorenzo Perosi	da 12 a 14 anni	20	0	0	0	0	0	20
CBST01000N	CON	CAMPOBASSO	Lorenzo Perosi	da 15 a 17 anni	53	22	0	0	0	0	31
CBST01000N	CON	CAMPOBASSO	Lorenzo Perosi	da 18 a 19 anni	58	42	4	0	1	0	11
CBST01000N	CON	CAMPOBASSO	Lorenzo Perosi	da 20 a 24 anni	112	69	29	0	3	0	11
CBST01000N	CON	CAMPOBASSO	Lorenzo Perosi	da 25 a 29 anni	43	14	24	0	3	0	2
CBST01000N	CON	CAMPOBASSO	Lorenzo Perosi	fino a 11 anni	0	0	0	0	0	0	0

Numero studenti iscritti part-time

Numero di studenti con doppia iscrizione (AFAM/Università)

CODICE MECCANOGRAFICO	TIPO	COMUNE	DENOMINAZIONE	FASCE ETA'	PART-TIME	ISCRITTE ANCHE A UNIVERSITA'
CBST01000N	CON	CAMPOBASSO	Lorenzo Perosi	30 anni e oltre	3	0
CBST01000N	CON	CAMPOBASSO	Lorenzo Perosi	da 12 a 14 anni	0	0
CBST01000N	CON	CAMPOBASSO	Lorenzo Perosi	da 15 a 17 anni	1	0
CBST01000N	CON	CAMPOBASSO	Lorenzo Perosi	da 18 a 19 anni	1	1
CBST01000N	CON	CAMPOBASSO	Lorenzo Perosi	da 20 a 24 anni	1	3
CBST01000N	CON	CAMPOBASSO	Lorenzo Perosi	da 25 a 29 anni	1	0

CBST01000N	CON	CAMPOBASSO	Lorenzo Perosi	fino a 11 anni	0	0
------------	-----	------------	----------------	----------------	---	---

Dati sui percorsi di studio degli studenti (immatricolazioni,iscritti, fuori corso, diplomati)

CODICE MECCANOGRAFICO	TIPO	COMUNE	DENOMINAZIONE	TIPO CORSO	DI CUI		DI CUI ISCRITTI FUORI CORSO	DIPLOMATI
					ISCRITTI	IMMATRICOLATI/ISCRITTI AL 1° ANNO		
CBST01000N	CON	CAMPOBASSO	Lorenzo Perosi	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	176	57	29	28
CBST01000N	CON	CAMPOBASSO	Lorenzo Perosi	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	85	36	11	27
CBST01000N	CON	CAMPOBASSO	Lorenzo Perosi	AFAM_Corso Diploma accademico di Perfezionamento/Master II liv.	0	0	0	0
CBST01000N	CON	CAMPOBASSO	Lorenzo Perosi	AFAM_Corso Vecchio Ordinamento (ad esaurim.)	7	0	0	6
CBST01000N	CON	CAMPOBASSO	Lorenzo Perosi	preAFAM Corsi Formazione di base	0			
CBST01000N	CON	CAMPOBASSO	Lorenzo Perosi	preAFAM Corsi Propedeutici	89	44	0	0
CBST01000N	CON	CAMPOBASSO	Lorenzo Perosi	preAFAM Corsi preaccademici (ad esaurim.)	49			

4. Organizzazione della didattica

Valutazione del Nucleo

Indicare modalità ed esiti della consultazione con i coordinatori di Dipartimento o Scuola in merito all'organizzazione della didattica, con la specifica dei punti di forza e delle aree di miglioramento evidenziati * (campo obbligatorio dalla Relazione 2024) * **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

A causa del ritardo di nomina il NdV si è limitato a consultare, In data 04.07.2024, un Coordinatore di Dipartimento (prof. Aldo Ragone, coordinatore del Dipartimento di Strumenti a tastiera e a percussione) e un Presidente di Corso accademico aggregato (prof. Angelo Baranello, presidente del Consiglio aggregato dei Corsi di Pianoforte DCPL39 e DCSL39), afferente al medesimo Dipartimento. I criteri di consultazione sono stati individuati sulla base delle prerogative attribuite tanto alle Strutture didattiche, quanto ai Corsi di Studio, dal Regolamento didattico del Conservatorio (Capo II art.3; Capo III art. 4 e seguenti; Titolo II, capo I, art.17). In particolare è stata valutata la struttura e l'organizzazione del sistema di funzionamento del Dipartimento, con particolare riferimento alle funzioni del Coordinatore; alle modalità di convocazione delle riunioni del Consiglio; al contributo alla Programmazione del Progetto d'Istituto e all'offerta formativa aggiuntiva; alle procedure di gestione degli strumenti musicali assegnati per le attività didattiche. Pur evidenziando una sostanziale efficienza di funzionamento, il Dipartimento osservato ha evidenziato alcune criticità riferibili all'assenza di un Regolamento specifico, che definisca prerogative e procedure della struttura riferite alle tre missioni dell'Istituzione. Con riferimento ai Corsi di Studio di I e di II livello la consultazione si è concentrata sugli aspetti considerati essenziali per il funzionamento degli stessi, elencati nell'art.17 del Regolamento didattico dell'Istituzione, sintetizzati di seguito: 1) ordinamento didattico; 2) insegnamenti articolati in moduli; 3) curriculum; 4) forme didattiche, esami, verifiche intermedie e prova finale; 5) piani di studio individuali; 6) accesso e orientamento; 7) gestione degli obblighi di frequenza; 8) attività compensative; 9) studenti part-time; 10) calendari e commissioni esami; 11) piano di studio; 12) programmi; 13) opinioni degli studenti; 14) studenti con disabilità e DSA. Anche in questo caso è emersa una sostanziale efficienza complessiva dei Corsi di studio, fondata tuttavia su prassi e consuetudini conosciute e condivise dai partecipanti all'organo collegiale. Tali prassi andrebbero riunite in procedure codificate nell'ambito di un regolamento specifico di ogni CdS, come stabilito dall'articolo 17 del Regolamento didattico dell'Istituzione.

Valutazione sulla coerenza e completezza delle informazioni riportate nel Regolamento didattico, nel Manifesto degli studi e nei programmi degli insegnamenti

Il Regolamento didattico risulta piuttosto articolato e complessivamente esauriente nella struttura, si segnalano tuttavia carenze importanti nell'implementazione dello stesso, come ad es. i Regolamenti dei CdS (art.17), ovvero nella formalizzazione delle procedure, come rilevabile nei documenti di supporto, risultati in alcuni casi privi di data e protocollo. Si sottolinea inoltre l'incongruenza relativa all'elenco dei corsi di primo livello riportati privi di codice nell'all.A del Decreto n.20 del 21 Maggio 2024 e l'elenco dei CdS riportati invece nel primo documento di supporto della sezione 2. Si osserva altresì l'assenza del Master di II livello in Timpani e percussioni - specializzazione nel ruolo di professore d'orchestra. Il Manifesto degli Studi presenta in modo esauriente i contenuti minimi stabiliti dal Regolamento didattico dell'Istituzione, sebbene l'articolazione e la sequenza degli argomenti ne limiti la fluidità della lettura. I programmi degli insegnamenti pubblicati sulla pagina web dell'Istituzione presentano strutture disomogenee (tra le più esaurienti si segnala quella del corso di chitarra <http://www.conservatorioperosi.it/cms/it/programmi-di-esame/finish/822-programmi-di-esame/3396-programmi-biennio-di-chitarra.html>), inoltre i programmi pubblicati non riportano nell'intestazione l'aa di riferimento. La pubblicazione degli stessi sulla pagina web non risulta aggiornata (2020). Il NdV suggerisce la pubblicazione dei programmi in una specifica area del sito istituzionale dedicata ad ogni CdS attivato, sollecitata anche dagli studenti (cfr. opinioni degli studenti) e già evidenziata nella RA 2023. Le informazioni riportate nel Regolamento didattico, nel Manifesto degli studi e nei programmi degli insegnamenti sono complete e coerenti. È da migliorare la modalità della comunicazione delle informazioni riguardanti il Corso di Studi secondo il dato che emerge dalla rilevazione delle opinioni degli studenti. La metà delle risposte al questionario indica infatti che le informazioni non sono comunicate in modo chiaro e tempestivo.

Valutazione sull'articolazione del calendario didattico e sull'organizzazione complessiva della didattica

Il calendario didattico è inserito nel Manifesto degli Studi, mentre l'articolazione delle attività didattiche è programmata da ogni docente mediante la compilazione del documento Monte ore. Sebbene tale documento non sia consultabile attraverso il portale dell'Istituzione, ma esclusivamente attraverso la segreteria didattica, il NdV ha rilevato un rodato sistema di comunicazione interpersonale docente-studenti (gruppi Wapp), capace di assicurare con tempestività informazioni ed eventuali variazioni di calendario e/o di orario. Le criticità evidenziate nella RA 2023 sembrerebbero parzialmente superate, ma si suggerisce la pubblicazione del Monte ore o un documento analogo su una specifica pagina web riservata ad ogni Corso di Studio.

Analisi delle metodologie didattiche adottate dall'Istituzione in direzione innovativa e in relazione alle misure adottate per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19

Nei documenti di supporto non si rilevano tracce significative di innovazione didattica, sebbene nella consultazione informale di alcuni docenti tale azione risulta regolarmente sperimentata e implementata nei corsi di insegnamento. Le stesse carenze di informazione si rilevano anche nei programmi di insegnamento, che dovrebbero evidenziare eventuali pratiche didattiche innovative, utili soprattutto a superare le criticità di reclutamento dei corsi in sofferenza. Il ricorso alle soluzioni offerte dalle ICT, necessariamente sperimentate nei periodi di contenimento pandemico, cui fanno riferimento i documenti di supporto, possono costituire solo una base di partenza per innovare le modalità di insegnamento ed arricchire le abilità e le competenze degli studenti, con particolare riferimento all'AI. Il NdV considera pertanto opportuno il futuro impegno dell'Istituzione nella direzione dell'innovazione delle metodologie didattiche, anche mediante iniziative di ricerca, selezione, comunicazione e scambio di buone pratiche.

Valutazione dell'adeguatezza delle procedure definite per l'ammissione e per la prova finale di diploma, nonché per l'accertamento delle competenze linguistiche e culturali degli studenti internazionali in entrata e per la loro integrazione

Le procedure relative all'ammissione dovrebbero essere contenute in specifici Regolamenti didattici dei CdS, pubblicati sulla pagina web dell'Istituzione - come dichiarato nello specifico campo curato dalla stessa - che il NdV non è riuscito ad individuare, anche a causa dell'atteggiamento superficiale con cui l'Istituzione ha affrontato l'impegno della RA, trascurando inoltre l'opportunità di supportare il Nucleo con l'affiancamento di un'unità del personale amministrativo, come previsto in altre istituzioni accademiche. Le informazioni relative alle prove in ingresso sono tuttavia disponibili nella sezione "esami di ammissione" e risultano esaurienti. Le procedure per l'ammissione riservate agli studenti con licenza liceale musicale sono comunicate in modo poco adeguato (cfr. "NB"). Le procedure per la prova finale appaiono confuse e prive di una specifica differenziazione tra Corsi accademici di I e di II livello. Le informazioni sulle procedure per l'accertamento delle competenze linguistiche e culturali degli studenti internazionali, così come quelle relative all'integrazione degli stessi, non sono esaustive.

Valutazione dell'adeguatezza dei supporti didattici previsti per studenti con disabilità, DSA o BES

Risultano disponibili linee guida e vademecum nella cartella "didattica speciale" (valutare l'opportunità del titolo) la cui scarsa conoscenza da parte dei docenti, impone interventi di sensibilizzazione, informazione e/o formazione. Positivo il ripristino della delega direttoriale agli studenti con disabilità, DSA o BES, così come il tutorato alla pari, che tuttavia non è accompagnato da opportuni percorsi di formazione dei tutor e dal monitoraggio delle attività degli stessi. Non è chiara la modalità di convenzione stipulata con il Liceo musicale, che sarebbe stato opportuno mettere a disposizione del Nucleo tra i documenti di supporto alla valutazione.

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Regolamento didattico accademico dell'Istituzione, con l'indicazione del Decreto Ministeriale di approvazione regolamento_didattico_perosi.pdf [Scarica il file](#)

Inserire il pdf di approvazione del regolamento.

N.B. Per le istituzioni non statali ex art. 11, se l'Istituzione è in attesa dell'approvazione del Regolamento da parte del MUR, specificare che il Regolamento non è ancora approvato. Regolamento_didattico_-_Tutti_i_decreti.pdf [Scarica il file](#)

Manifesto degli studi

Il Manifesto degli Studi viene pubblicato annualmente da parte del Conservatorio e pubblicato sulla pagina web dedicata all'interno della Sezione Amministrazione trasparente / Conservatorio / manifesto sdegli studi. La pagina del sito dove è possibile visionare tutti i Manifesti degli Studi pubblicati è: <http://www.conservatorioperosi.it/cms/it/manifesto-degli-studi.html>

Link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione in cui è pubblicato l'elenco degli insegnamenti con i relativi titolari per l'a.a. in esame

<http://www.conservatorioperosi.it/cms/it/docenti/elenco-docenti.html>

Link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione in cui sono pubblicati i programmi di ciascun insegnamento per l'a.a. in esame

VECCHIO ORDINAMENTO: <http://www.conservatorioperosi.it/cms/it/cattedre-e-programmi.html> PRE-ACCADEMICI: <http://www.conservatorioperosi.it/cms/it/programmi-di-studio-ed-esami.html> PROPEDEUTICI: <http://www.conservatorioperosi.it/cms/it/programmi-e-esami.html> TRIENNI (AMMISSIONI): <http://www.conservatorioperosi.it/cms/it/esami-di->

ammissione.html e (PROGRAMMI): <http://www.conservatorioperosi.it/cms/it/programmi-trienni.html> BIENNI: <http://www.conservatorioperosi.it/cms/it/programmi-di-esame.html>

Articolazione del calendario didattico, con l'indicazione dell'eventuale organizzazione in semestri, del numero delle settimane di durata del semestre, del numero di sessioni d'esame e del numero di appelli per esame, del numero delle sessioni previste per la prova finale di diploma accademico

Il Calendario accademico viene dettagliato annualmente attraverso il Monte ore e il Manifesto degli studi. Il Monte ore per l'A.A.2022-23 contiene il calendario di tutto l'anno accademico e ogni docente deve presentarlo in base ai propri giorni e orari di lezione. In esso sono indicati anche i periodi delle sessioni di esame. Il Manifesto degli studi A.A.2022-23 è stato approvato dal Consiglio Accademico con verbale nr. 18 del 08/07/2022. Le sessioni d'esame per i Corsi Accademici, come di consueto sono riportate nel Manifesto degli Studi e sono: DAL 14 MAGGIO, GIUGNO e LUGLIO (sessione Estiva), SETTEMBRE e OTTOBRE (sessione Autunnale), FEBBRAIO (sessione Invernale). Sono inoltre possibili pre-appelli nel periodo immediatamente precedente le sessioni Estiva (2 maggio - 14 maggio) e Invernale (15 gennaio-31-gennaio), per i quali si rimandano gli studenti a consultare il Manifesto degli Studi o eventuali provvedimenti del CA o del Direttore per fronteggiare l'Emergenza Covid-19. Le prove finali di Diploma Accademico di Primo e Secondo Livello si possono svolgere: 20 giugno -20 luglio (Estiva), 15 settembre – 31 ottobre (Autunnale), 1 febbraio - 14 marzo (Invernale).

Descrizione dell'organizzazione e delle modalità di svolgimento della didattica, nonché delle misure adottate in ottemperanza alle disposizioni e misure per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19

Il periodo di Emergenza sanitaria ha fortemente influenza la capacità di svolgere una didattica normale, ma a più riprese il Consiglio Accademico ha messo in atto le misure necessarie per garantire le norme stabilite nel tempo dagli organi competenti. Diversi sono stati gli accorgimenti adottati, che si riportano a mero titolo esemplificativo: - Acquisto PC destinati agli studenti per garantire a tutti la strumentazione tecnologica per la DAD; - Sono state spostate in DAD tutte le "Discipline teoriche", le "Discipline strumentali" sono state impartite come Formula mista; infine le "Discipline d'insieme, da camera, di orchestra ed esercitazioni corali" sono state destinate all'interno di spazi attrezzabili (Auditorium, Sala parrocchiale, aule esterne); - Per le domande di Ammissione da parte di studenti stranieri, è stato redatto apposito regolamento basato su l'invio di un video che deve rispecchiare il programma pubblicato sul sito del Conservatorio tramite la piattaforma Youtube per l'esame della materia principale, mentre tutte le altre discipline sono state esaminate tramite le altre piattaforme (Google Meet, Skype, etc) - Su indicazione degli studenti, anche per il tramite della Consulta degli Studenti, i periodi di esame hanno subito ripetuti slittamenti, a volte correlati di indicazioni Ministeriali, altre di deliberazioni del Consiglio Accademico, con lo scopo di favorire le esigenze degli studenti impossibilitati a svolgere una didattica normale a causa dell'Emergenza sanitaria per il Covid-19.

Descrizione delle modalità didattiche utilizzate dai docenti in direzione innovativa, anche specificando l'eventuale ricorso all'utilizzo di nuove tecnologie

Oltre alle dotazioni informatiche per gli studenti, effettuate attraverso l'acquisto di PC portatili da fornire loro per seguire le lezioni in DAD, grossi potenziamenti sono stati effettuati nelle aule del Conservatorio, fornendole di Computer e connessione almeno per tutte le materie teoriche che hanno trovato una più facile collocazione in DAD. Per gli esami finali inoltre, sono state allestite postazioni ad alta qualità audio per la trasmissione via internet, in grado garantire un'esperienza dignitosa alle tesi di laurea che si sono dovute svolgere online (l'organizzazione prevedeva studenti in Conservatorio che suonavano e trasmettevano via internet alle commissioni d'esame). Inoltre tutta la didattica è stata tempestivamente supportata dall'acquisto di una G-Suite for Education per fornire i servizi tipici della DAD a tutti i docenti (meet, classroom, drive, ecc.) su livelli professionali. A seguire nel tempo, con le classi di Musica elettronica e Tecnico del Suono sono state attivate delle borse di studio per gli studenti di queste classi, volte a fornire assistenza sulle trasmissioni online alle attività del Conservatorio, collaborazioni che stanno continuando su Eventi, Esami e tutte le attività trasmissibili online come tipiche "collaborazioni parziali degli studenti ad attività di didattica e di produzione" (sulla base di quelle già attivate per gli orchestrali e i pianisti collaboratori).

Descrizione delle modalità degli esami di ammissione, con l'indicazione, ove necessario, delle diverse tipologie di prova per il I e il II livello

L'ammissione ai corsi di diploma accademico di primo e secondo livello del Conservatorio di Campobasso è subordinata al superamento di un esame di selezione che verifichi il possesso delle competenze musicali e culturali necessarie. Le competenze d'ingresso sono definite nei regolamenti di ciascun corso di studio e pubblicate sul sito del Conservatorio. Per i Trienni: <http://www.conservatorioperosi.it/cms/it/esami-di-ammissione.html> I candidati all'ammissione ai corsi di Triennio non in possesso di licenze di vecchio ordinamento oppure di certificati di competenza dei corsi pre-accademici nelle materie complementari previste dal proprio piano di studi, potranno essere ammessi con attribuzione di debiti formativi da assolvere prima di sostenere gli esami delle relative discipline. A tal fine, dovranno sostenere un esame di verifica delle competenze in seguito all'ammissione al corso. I debiti formativi sono soggetti, oltre alla frequenza, al superamento di un apposito esame. Il mancato soddisfacimento dell'eventuale obbligo formativo aggiuntivo (debito) costituisce ostacolo al proseguimento della carriera. PS: gli studenti che abbiano conseguito il Diploma del Liceo Musicale sono esentati dall'esame di verifica delle competenze (per le materie oggetto del proprio piano di studi). Per i Bienni: <http://www.conservatorioperosi.it/cms/it/programmi-di-esame.html> All'interno dei programmi d'esame sono presenti i programmi di Ammissione.

Descrizione delle modalità di accertamento delle competenze linguistiche e culturali degli studenti internazionali in entrata, nonché dei provvedimenti di ordine didattico adottati per sostenerne un'efficace integrazione nel sistema

I cittadini comunitari e non comunitari devono dimostrare di possedere una buona conoscenza della lingua italiana, debitamente certificata. Il mancato possesso della competenza linguistica richiesta impedisce l'iscrizione a qualsiasi corso di studio accademico di primo o secondo livello. Il livello di conoscenza della lingua verrà accertato previo esame di competenza. L'ammissione ai corsi di diploma accademico di primo e secondo livello del Conservatorio di Campobasso è subordinata al superamento di un esame di selezione che verifichi il possesso delle competenze musicali e culturali necessarie. Le competenze d'ingresso sono definite nei regolamenti di ciascun corso di studio e pubblicate sul sito del Conservatorio www.conservatorioperosi.it. Qualora lo studente, durante l'esame di ammissione, evidenziasse lacune nella preparazione, avrà l'obbligo di colmare i debiti rilevati anche attraverso la frequenza di apposite attività formative ed il superamento del relativo esame. I candidati non in possesso di licenze di vecchio ordinamento oppure di certificati di competenza dei corsi pre-accademici nelle materie complementari previste dal proprio piano di studi, potranno essere ammessi con attribuzione di debiti formativi da assolvere prima di sostenere gli esami delle relative discipline. A tal fine, dovranno sostenere un esame di verifica delle competenze in seguito all'ammissione al corso. Anche per le materie complementari, i debiti formativi sono soggetti, oltre alla frequenza, al superamento di un apposito esame. Il mancato soddisfacimento dell'eventuale obbligo formativo aggiuntivo (debito) costituisce ostacolo al proseguimento della carriera.

Descrizione dei supporti didattici previsti per studenti con disabilità, DSA o BES

A partire proprio dall'A.A.2020-21 è stato individuato un coordinatore per le disabilità e DSA tra i docenti del Conservatorio. Il coordinatore ha seguito gli studenti con disabilità in tutte le fasi, dall'ammissione al Conservatorio, promuovendo e favorendo il dialogo con i Presidenti dei Consigli di Corso, i membri delle Commissioni d'esame ed i docenti del corso, con lo scopo di sensibilizzare e trovare soluzioni alle problematiche dei candidati. Il coordinatore DSA ha partecipato alle riunioni del Coordinamento Nazionale dei Delegati disabilità e DSA. A seguito però del trasferimento del docente responsabile per la DSA, nessun docente ha invece dato disponibilità per l'incarico nell'A.A.2021-22 (si è arrivati a nuovo incarico solo nell'A.A.2022-23). E' stata inoltre attivata una borsa di studio da assegnare a studenti-tutor in grado di affiancare gli studenti con disabilità nelle ore di studio e di didattica d'insieme e DAD. Tale bando è stato regolarmente pubblicato per l'A.A.2022-23 in data 23/02/2023. E' stata dunque attivata sul sito del Conservatorio una sezione specifica per la DIDATTICA SPECIALE nell'area DIDATTICA, raggiungibile direttamente al seguente indirizzo: <http://www.conservatorioperosi.it/cms/it/didattica/didattica-speciale.html> Infine ma non ultimo, nell'ambito della Convenzione stipulata con il Liceo Galanti, il Dirigente ha concesso il supporto in attività di continuità/orientamento di un suo docente per il Conservatorio Perosi, da effettuarsi una volta a settimana per la durata di tre mesi per uno studente della classe di Strumenti a percussione.

Descrizione delle modalità della prova finale di diploma (con riguardo all'elaborato/tesi e alla prova pratica), con l'indicazione delle specifiche per il I e il II livello

MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA PROVA FINALE (di cui all'art. 23 comma 2 del Regolamento didattico). Con Verbale nr. 5 del 22.03.2016 (A.A.2015-16) il Consiglio Accademico ha stabilito le seguenti modalità di svolgimento della prova finale. Per i corsi di strumento e canto relativamente alle prove finali dei corsi di I e II livello: - Prova esecutiva non inferiore a 60 minuti; - Prova esecutiva non inferiore a 45 minuti più un elaborato di almeno 25 cartelle; - Prova esecutiva non inferiore a 30 minuti più una Tesi di almeno 40 cartelle. Riguardo a tali disposizioni, ogni Consiglio di Corso delibererà dei propri programmi che potranno tenere conto di tutte e tre le opzioni oppure solo di alcune di esse. Specifiche disposizioni sono inserite nel Manifesto degli Studi per i corsi di Triennio di Didattica della Musica, Triennio e Biennio di Composizione, triennio di Musica Elettronica. <http://www.conservatorioperosi.it/cms/it/manifesto-degli-studi.html>

5. Personale

Valutazione del Nucleo

Valutazione dell'adeguatezza del numero e della tipologia di personale docente e non docente, in rapporto alle attività didattiche e di ricerca, al numero degli studenti e alle strutture didattiche

La numerosità del personale docente appare congrua con le attività didattiche, il numero di studenti e le strutture didattiche, ma non è valutabile per la ricerca, a causa della insufficiente documentazione relativa a tale attività dell'Istituzione. Anche la documentazione di supporto fornita dall'Istituzione nella presente sezione della RA appare carente ed il Verbale n.5 del CdA, del 28 marzo 2022 (quindi non pertinente al periodo di osservazione), fa meramente riferimento a decisioni assunte dall'Istituzione, probabilmente sulla base di specifici bisogni e/o valutazioni non esplicitamente indicati. Il NdV osserva che le parti curate dall'Istituzione in questa sezione risultano imprecise e/o confuse, con documenti di supporto privi di data e protocollo, ovvero con generici riferimenti alla home del sito istituzionale, piuttosto che a specifiche sezioni dello stesso. Relativamente al potenziamento del personale tecnico per i servizi informatici il NdV suggerisce l'organizzazione di un'unica struttura di servizio al fine di rispondere in modo più efficace e tempestivo a tutte le attività dell'istituzione, compresa quelle di AQ. Relativamente alle procedure di attribuzione dei compiti didattici curriculari ed extracurriculari interni ed esterni si rileva l'assenza di procedure codificate (valutazioni comparative, requisiti, soglie orarie, incompatibilità, ecc.), almeno sulla base di quanto riportato nei materiali di supporto forniti dall'Istituzione nella presente sezione. Il regolamento per le ore aggiuntive appare esauriente, sebbene non siano stati rilevati aggiornamenti dall'aa 2016/17.

Valutazione dell'adeguatezza delle procedure di reclutamento dei docenti esterni a contratto

Non si rilevano procedure codificate rivolte specificamente al reclutamento dei docenti esterni a contratto, pertanto le stesse non sono valutabili.

Valutazione dell'adeguatezza delle procedure di affidamento degli incarichi di docenza (compresi quelli extracurriculari e l'attribuzione delle ore aggiuntive) assegnati al personale interno ed esterno

Sulla base di quanto riportato dall'Istituzione nella presente RA le procedure di attribuzione dei compiti didattici curriculari ed extracurriculari al personale docente interno ed esterno non sono sufficientemente codificate (requisiti, criteri di valutazione comparativa, impegno minimo e massimo, casi di incompatibilità, ecc.). Il regolamento sulle ore aggiuntive è esauriente, ma non aggiornato.

Valutazione dell'adeguatezza del piano di attività di formazione del personale docente e non docente

Non emergono elementi e/o informazioni utili per l'individuazione di uno specifico piano di attività di formazione del personale docente e non docente. Il documento proposto dall'Istituzione dichiara l'impossibilità di procedere all'organizzazione e all'implementazione di attività di formazione a causa del (presunto) protrarsi dell'emergenza COVID, sebbene nella parte finale del medesimo documento vengono riportati confusamente strumenti e materiali di formazione, senza riferimenti a periodi e/o programmi.

In caso di presenza della rilevazione delle opinioni del personale, analisi critica e contestualizzazione delle evidenze emerse *** **(campo sempre facoltativo)**

Valutazione sintetica delle Relazioni dei professori sul lavoro didattico-artistico svolto da ciascuno nell'ultimo triennio, come si evince dalle relazioni sul lavoro svolto da ciascuno ai sensi dell'art. 22del CCNL normativo 2002-2005 AFAM, messe a disposizione dall'Istituzione al di fuori della piattaforma informatica * **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

L'Istituzione non ha messo a disposizione materiali relativi a tale valutazione. Da un approfondimento svolto presso l'ufficio personale è stato rilevato che tale azione non è stata svolta per l'anno oggetto di valutazione.

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Indicazione del numero di posti in organico e del numero di docenti;

CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	DENOMINAZIONE	DOCENTI TI	DOCENTI TD	ESPERTI A CONTRATTO	MONTE ORE DIDATTICA
CBST01000N	CAMPOBASSO	Lorenzo Perosi	60	38	9	1058

Link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione in cui sono pubblicate le procedure e gli esiti del reclutamento del personale docente esterno (bando, graduatoria, ecc.)

Le Graduatorie di Istituto sono pubblicate al seguente link: <http://www.conservatorioperosi.it/cms/it/graduatorie-d-istituto.html> Nella sezione le graduatorie sono pubblicate secondo l'ordine cronologico, per una più facile consultazione. I bandi invece sono pubblicati nella sezione BANDI & CONCORSI raggiungibile qui: <http://www.conservatorioperosi.it/cms/it/il-conservatorio/bandi-e-concorsi.html>

Elenco degli insegnamenti a contratto affidati a docenti esterni, specificando il numero di ore di ciascun insegnamento - Caricamento eventuale file PDF;
 Personale_-_docenze_esterne_2022-23.pdf [Scarica il file](#)

Elenco delle conversioni di cattedra eventualmente intercorse nell'anno di riferimento
 N.B. Tale campo fa riferimento solo alle Istituzioni statali
 delibere_organico_2022-23_+_Doc.Cineca.pdf [Scarica il file](#)

Elenco del personale amministrativo a tempo indeterminato, determinato o a contratto fuori organico, con l'indicazione della qualifica di ciascun addetto

CODICE MECCANOGRAFICO	TIPO	COMUNE	ISTITUTO	CODICE PERSONALE	TIPO PERSONALE	TEMPO INDETERMINATO	TEMPO DETERMINATO	CONTRATTO
CBST01000N	CON	CAMPOBASSO	Lorenzo Perosi	5	Direttore Amministrativo	0	1	0
CBST01000N	CON	CAMPOBASSO	Lorenzo Perosi	23	Direttore di ragioneria o biblioteca	1	0	0
CBST01000N	CON	CAMPOBASSO	Lorenzo Perosi	24	Collaboratore	0	0	0
CBST01000N	CON	CAMPOBASSO	Lorenzo Perosi	25	Assistente	7	1	0
CBST01000N	CON	CAMPOBASSO	Lorenzo Perosi	29	Coadiutore	14	4	0
CBST01000N	CON	CAMPOBASSO	Lorenzo Perosi	40	Altro	0	0	0

RICHIESTO UPLOAD: se dati Report non presenti

Descrizione dell'organizzazione del personale adibito alla Biblioteca

L'organizzazione della Biblioteca è riscontrabile al seguente link del sito istituzionale: <http://www.conservatorioperosi.it/cms/it/presentazione.html>

Indicazione della presenza di personale tecnico per i servizi informatici

L'organico è stato ampliato con la figura di 4 collaboratori e 2 assistenti a partire dall'A.A.2022-23. Un collaboratore è con profilo di INFORMATICO. Bandi arrivati a completamento solo nell'A.A.2023-24. Si precisa comunque che già nel corso dell'A.A.2021-22 il Conservatorio ha potuto contare sul supporto informatico fornito da: - nr. 1 assistente amministrativo (con anni di esperienza documentata da incarichi per la gestione del sito web del Conservatorio, gestione reti LAN, amministrazione NAS e piattaforma per la DAD) - nr. 2 docenti dell'Area informatica, nello specifico, 1 docente di informatica musicale e 1 docente di elettroacustica, soprattutto per il coordinamento delle attività di supporto alla didattica e alla produzione legate agli studenti; - graduatoria di studenti per collaborazione ad attività di didattica e produzione in qualità di TECNICO AUDIO E VIDEO, che hanno espresso anche lo streaming delle attività realizzate durante il periodo di emergenza sanitaria per il Covid19.

Descrizione delle modalità di assegnazione degli incarichi di docenza – compresi quelli extracurricolari – assegnati al personale interno ed esterno, della relativa durata e dei costi connessi

L'attribuzione dei compiti didattici avviene da parte del Consiglio Accademico prioritariamente nei confronti dei professori di prima e seconda fascia sentiti gli interessati e le strutture didattiche (Consigli di corso) e nel rispetto della loro libertà di insegnamento e delle loro specifiche competenze. Gli incarichi, considerato quanto previsto agli Artt. 23 e 25 del vigente CCNL e l'Art. 4 del Regolamento didattico, sono quindi attribuiti in base ai seguenti criteri: a) disponibilità del docente; b) sua esperienza pregressa nella mansione da svolgere; c) competenza specifica del docente rispetto alla mansione che deve svolgere. Verificata l'indisponibilità di docenti interni, ai sensi della nota MIUR 4800 del 20.04.2015, sono emanati bandi con procedure selettivo-comparative pubbliche per contratti esterni.

Descrizione dei criteri di attribuzione di ore aggiuntive ai docenti in organico, con l'indicazione delle attività per cui le ore sono affidate e dei relativi costi;

Le ore aggiuntive vengono attribuite nel rispetto di apposito Regolamento: <http://www.conservatorioperosi.it/cms/it/regolamento-didattica-aggiuntiva/viewcategory/628-regolamento-didattica-aggiuntiva.html>

Presenza di una rilevazione delle opinioni del personale (docente e non docente) e, in caso positivo, sintesi dei risultati ***** (campo sempre facoltativo)**

Non sono state effettuate rilevazioni del personale docente e non docente.

Piano delle attività di formazione del personale docente e non docente (sviluppo/aggiornamento professionale, innovazione didattica e metodologica, ecc.)

Personale_-_piano_formazione_2022-23.pdf [Scarica il file](#)

6. Servizi agli studenti e Diritto allo studio

Valutazione del Nucleo

Valutazione complessiva dell'adeguatezza dei servizi agli studenti "in ingresso": orientamento, accoglienza, riconoscimento CFA e attribuzione di debiti formativi in ingresso, Diritto allo Studio, utilizzazione delle borse di studio e attività retribuite riservate agli studenti

Le attività di orientamento sono convenzionali, riconducibili soprattutto ad iniziative di promozione dell'offerta didattica, che si sostanziano in attività tipo open day, ovvero sono implicitamente svolte nell'ambito di attività di produzione artistica e/o di terza missione. Piuttosto significativa ai fini dell'orientamento è apparso il PCTO in collaborazione con il Liceo musicale, sebbene tale attività non sia stata inserita nei materiali di supporto. Il NdV rileva comunque l'assenza di un piano strutturato per l'orientamento, con particolare riferimento al conseguimento dei requisiti di ingresso previsti dai CdS. Non sono disponibili guide dello studente, che potrebbero facilitare la ricerca delle informazioni per ciascun CdS. Il Conservatorio non dispone di mensa o studentati propri, ma assicura i servizi con il supporto dell'ESU. I servizi culturali non sono rilevabili nei documenti di supporto, pur essendo note alcune convenzioni con strutture e associazioni culturali locali (Amici della musica). Con riferimento al riconoscimento CFA si rileva la completezza e la puntualità del Regolamento relativo, opportunamente inserito tra i documenti di supporto. Con riferimento ai debiti formativi non sono stati rilevati i moduli specifici indicati in uno dei campi compilati dall'istituzione, mentre sono disponibili e opportunamente segnalati quelli relativi alla richiesta di riconoscimento CFA, la cui struttura e articolazione appare esauriente.

Valutazione complessiva dell'adeguatezza dei servizi in itinere: supporto agli studenti stranieri, supporto agli studenti con disabilità, con DSA, supporto nell'avanzamento della carriera accademica

Le attività di supporto agli studenti Erasmus risultano complessivamente accettabili. Mentre le attività di orientamento/tutorato in itinere risultano carenti o non sufficientemente illustrate, con particolare riferimento alle attività di supporto psicologico/counseling. Relativamente ai servizi per studenti con disabilità e DSA, sulla base di quanto dichiarato dall'Istituzione nella presente RA, appaiono generici e non ben strutturati. Non è chiara la convenzione con il liceo musicale di Campobasso; sebbene della stessa sia citato il protocollo, non è stato reso disponibile il testo con allegato o link. Il NdV considera estremamente positiva l'iniziativa di selezione e affiancamento di studenti tutor, sebbene non siano rilevabili per gli stessi attività strutturate di formazione e/o di coordinamento. rende atto dell'assenza delle Guide dello studente, così come di un catalogo delle schede ECTS. Nell'Istituzione opera la Consulta degli studenti il cui funzionamento e responsabilità sono espresse nel Regolamento della consulta 29/09/2024 decreto 23./14, come previsto dall'art.26 dello Statuto. Non sono riportati esempi significativi di partecipazione attiva della stessa ai fini del miglioramento dei servizi offerti dall'Istituzione.

Valutazione complessiva dell'adeguatezza delle attività di orientamento agli studenti "in uscita"

Non si rilevano attività strutturate per l'orientamento degli studenti in uscita, salvo generiche forme di assistenza degli uffici amministrativi e/o dei docenti dei Corsi accademici, che probabilmente offrono informazioni, supporto e contatti significativi, che andrebbero razionalizzati e strutturati in azioni o programmi di placement.

Valutazione complessiva dell'adeguatezza dei servizi di tirocinio e stage

Non si rilevano servizi per attività di tirocinio e stage, così come procedure specifiche e/o convenzioni in atto. La descrizione di tali attività formative appare carente nel Manifesto degli studi e piuttosto confuso nella parte della presente RA curata dall'Istituzione. Il NdV ritiene pertanto opportuno e urgente procedere alla stesura di specifici regolamenti e/o linee guida, differenziati per livello di Diploma.

Verifica circa l'effettivo rilascio del Diploma Supplement

Il rilascio del Diploma Supplement è regolare e adeguatamente documentato dall'Istituzione.

Valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali punti di miglioramento o di ulteriore sviluppo

L'Istituzione eroga in maniera efficace i servizi agli studenti e assicura il diritto allo studio, risulta tuttavia carente la programmazione e la gestione sistemica degli stessi. Tra i punti di forza si registra il Regolamento per il riconoscimento dei CFA; la partecipazione a PCTO ai fini dell'orientamento; la selezione retribuita di studenti tutor. Molteplici risultano invece punti di debolezza: assenza di un piano strutturato per l'orientamento in ingresso; assenza della guida dello studente; assenza di un catalogo dei servizi culturali e delle procedure di

fruizione degli stessi; assenza di un modulo per l'attribuzione dei debiti; assenza di un piano per l'orientamento e per il tutorato in itinere; assenza di attività di formazione, coordinamento e monitoraggio degli studenti tutor; assenza di un piano strutturato per l'orientamento degli studenti in uscita; assenza di un regolamento e di un piano strutturato per tirocinio/stage; assenza di convenzioni per lo svolgimento di tirocinio/stage.

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Due Diploma Supplement (uno di primo e uno di secondo livello – entrambi nella versione in italiano e in inglese) rilasciati dall'Istituzione e resi anonimi, relativi all'a.a. cui la Relazione fa riferimento

NB. Si ricorda che il Ministero con D.D. n. 389 del 5 marzo 2019 ha definito il nuovo modello di Supplemento al Diploma con 4 allegati relativi alla compilazione e alle linee guida nazionali per la digitalizzazione
supplement_triennio_2022-23.pdf [Scarica il file](#)

supplement_biennio_2022-23.pdf [Scarica il file](#)

Ricevuta di consegna di un Diploma Supplement nell'a.a. di riferimento della Relazione
ricevute_supplement_2022-23.pdf [Scarica il file](#)

Dichiarazione, a firma del legale rappresentante dell'Istituzione, sul regolare rilascio automatico e gratuito a tutti gli studenti dei corsi di diploma accademico del Diploma Supplement
Diritto_allo_sudio_-_Dichiarazione_Direttore_rilascio_Diploma_Supplement.pdf [Scarica il file](#)

2. Esoneri Parziali

COD_SEDE	CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	ISTITUTO	TOTALE
070401070006	CBST01000N	CAMPOBASSO	Lorenzo Perosi	41

1. Esoneri Totali

COD_SEDE	CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	ISTITUTO	BENEFICIARI E IDONEI NON BENEFICIARI BORSA D.LGS 68/12	STUDENTI_HANDICAP	STUDENTI "NO TAX AREA" (ISEE < 13 000) (l. 232/16, c. 267)	ALTRE_MOTIVAZIONI
070401070006	CBST01000N	CAMPOBASSO	Lorenzo Perosi	22	1	92	0

3. Interventi Istituto

COD_SEDE	CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	ISTITUTO	N. Borse di studio	N. Interventi a favore di studenti disabili	N. Attività di collaborazione a tempo parziale	N. posti alloggio assegnati	N. contributi- alloggio assegnati	N. Altri Interventi
070401070006	CBST01000N	CAMPOBASSO	Lorenzo Perosi	0	0	35	0	0	0

4. Interventi Regione

COD_SEDE	CODICE	COMUNE	ISTITUTO	N.	N.	N. Attività di	N. posti	N.	N. Altri	CODICE_ENTE_DSU	NOME_ENTE_DSU
----------	--------	--------	----------	----	----	----------------	----------	----	----------	-----------------	---------------

MECCANOGRAFICO				Borse di studio	Interventi a favore di studenti disabili	collaborazione a tempo parziale	alloggio assegnati	contributi- alloggio assegnati	Interventi		
070401070006	CBST01000N	CAMPOBASSO	Lorenzo Perosi	29	0	0	0	0	0	1401	ESU del Molise

Descrizione delle azioni relative all'applicazione delle norme sul Diritto allo studio, all'utilizzazione delle borse di studio e alle attività retribuite riservate agli studenti

Le norme per il Diritto allo studio sono garantite attraverso l'Ente Regionale per il Diritto allo Studio Universitario del Molise, un ente di diritto pubblico, avente personalità giuridica, dotato di proprio patrimonio, autonomia amministrativa e gestionale e di personale, istituito dalla Regione Molise in attuazione della Legge Regionale 9 gennaio 1995 n.21. L'ESU ha lo scopo di garantire e promuovere il Diritto allo Studio Universitario fornendo assistenza e sostegno agli studenti universitari mediante l'erogazione di benefici e servizi che favoriscano l'accesso e la frequenza agli studi universitari ed il successo nel percorso formativo scelto, in special modo per coloro che, pur essendo meritevoli negli studi, si trovano in condizioni di disagio economico. Fra gli interventi erogati rientrano quelli monetari quali la Borsa di Studio, l'integrazione per laureati e servizi quali la ristorazione. Oltre le borse di studio ESU, il Conservatorio bandisce annualmente delle borse di studio per la collaborazione degli studenti alle attività didattiche e di produzione del Conservatorio, per lo svolgimento di attività di supporto ai servizi di biblioteca, per il supporto AUDIO-VIDEO ad esami e concerti, per il tutoraggio per studenti disabili, per il tutoraggio su studenti con disabilità e DSA.

Descrizione delle procedure per il riconoscimento dei CFA in ingresso e per l'attribuzione di debiti formativi in ingresso, con l'indicazione del link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione in cui è pubblicato il relativo regolamento o le informazioni per gli studenti

ACQUISIZIONE E RICONOSCIMENTO DEI CREDITI Il regolamento per le il riconoscimento crediti è presente nella sezione Regolamenti del sito (<http://www.conservatorioperosi.it/cms/it/regolamenti.html>) ; nella sezione Modulistica di Triennio qui: <http://www.conservatorioperosi.it/cms/it/modulistica.html> ; nella sezione Modulistica di Biennio qui: <http://www.conservatorioperosi.it/cms/it/modulistica-bienni-specialistici.html> 1. Criteri generali I crediti corrispondenti a ciascuna attività formativa sono acquisiti dallo studente con: a) il superamento delle prove d'esame e delle altre forme di verifica del profitto al termine delle diverse attività formative contemplate nell'ordinamento didattico, ferma restando, la quantificazione del profitto; b) la partecipazione alle attività di produzione e di ricerca dell'Istituzione; c) lo svolgimento, anche esternamente al Conservatorio di attività formative, artistiche, di ricerca e di tirocinio professionale a scelta dello studente; d) il superamento della prova finale. Gli studenti che abbiano già compiuto attività formative contemplate nell'ordinamento didattico del corso di studio prescelto potranno ottenere il riconoscimento dei corrispondenti crediti su presentazione di specifica documentazione. Si precisa che, ove non vi sia diretta corrispondenza tra le discipline di cui si chiede il riconoscimento dei crediti e la documentazione presentata, tale procedimento sarà debitamente motivato dal Consiglio di corso. Nel caso di trasferimento da altro corso del Conservatorio o da altra istituzione di pari grado, le strutture didattiche competenti operano il riconoscimento totale o parziale dei crediti acquisiti dallo studente sulla base dei seguenti criteri: a) Riconoscimento di crediti acquisiti nel corso di provenienza, fino al raggiungimento del totale del numero dei crediti dello stesso settore artistico-disciplinare previsti dall'ordinamento didattico del corso di destinazione, per ciascuna tipologia di attività formativa; b) Riconoscimento, sulla base delle affinità didattiche e di contenuto, di quelle attività formative non corrispondenti a insegnamenti attivati presso l'istituto e per le quali non sussista il riferimento comune del settore artistico-disciplinare; c) Il Conservatorio può riconoscere come crediti le conoscenze e le abilità professionali riconducibili a specifiche discipline. Stante il riconoscimento di una misura sufficiente di crediti corrispondenti ad attività formative o lavorative già svolte, è lasciata all'autonomia del Conservatorio la possibilità di abbreviare la durata normale dei corsi di studio, contemplando la possibilità di iscrizioni ad anni successivi al primo. 2. Attività artistica e altre attività soggette a valutazione in crediti Partecipare alle attività di produzione e di ricerca in campo musicale svolte dal Conservatorio, contribuisce alla maturazione di crediti. Il Conservatorio progetta e realizza, anche in convenzione con strutture pubbliche o private, stages e tirocini in ambito artistico, scientifico, tecnico e professionale coerenti con i curricula dei corsi di studio e promuove attività artistiche riconoscibili in termini di crediti.

Modulistica utilizzata per le procedure di riconoscimento dei CFA in ingresso e per l'attribuzione di debiti formativi in ingresso
 modulo_per_il_riconoscimento_dei_crediti_-_tsm_e_bs.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione dei servizi di orientamento in ingresso e di accoglienza rivolti agli studenti (open day, alloggio, mensa, attività culturali, ecc.)

Il Conservatorio ha organizzato annualmente Open Day ed eventi volti a promuovere le attività dell'Istituto presso le scuole primarie e secondarie, di primo e secondo grado, con l'obiettivo di avvicinare gli studenti alla musica. Il Salone del far musica è un chiaro esempio di tali attività. Inoltre in occasione di festival e concerti di particolare rilievo, molta attenzione viene riposta nei confronti delle scuole di ogni ordine e grado, regolarmente invitate a partecipare sia coinvolgendo i dirigenti scolastici che i docenti di strumento

musicale, se trattasi di scuole ad indirizzo musicale. Inoltre, nel corso dell'Anno Accademico 2021-22, è stato organizzato il Music Camp, un evento appositamente creato per promuovere le attività del Conservatorio e avvicinare gli studenti alla musica. Una settimana dedicata alla pratica musicale per ragazzi dagli 8 ai 14 anni, che si è tenuta dal 4 al 7 luglio 2022. Nel corso dell'A.A.2022-23, anche in funzione dei lavori di ristrutturazione dell'edificio, sono stati favoriti maggiormente incontri con le Scuole Primarie e Secondarie, magari per gruppi di piccole classi, rispetto ad eventi più numerosi e di difficile gestione con le limitazioni logistiche dovute ai lavori. Hanno però avuto un'importante funzione in tal senso anche altre attività, come il Progetto Orientamento2026 con il Liceo Galanti, un progetto di formazione con i docenti del Conservatorio e studenti del Liceo Musicale che ha sviluppato lezioni su tutto l'arco dell'anno accademico. In conclusione si è realizzato un evento con tutti i soggetti coinvolti presso l'Auditorium dell'Ex-Gil, evento finale del progetto e al contempo promozione delle attività e dei corsi del Conservatorio.

Descrizione dei servizi di supporto agli studenti stranieri (gestione delle pratiche connesse alla mobilità in entrata, supporto nella ricerca dell'alloggio, inclusione in reti sociali quali ESN – Erasmus Student Network, supporto linguistico e supporto all'inserimento didattico e culturale, ecc.)

Ai partecipanti al progetto Erasmus+ è stata offerta una dettagliata spiegazione sull'attività dell'istituto ospitante e le informazioni relative alla sistemazione logistica. Sono state stipulate convenzioni con strutture alberghiere e di ristorazione. Per quanto riguarda il supporto linguistico esso è stato fornito tramite lo strumento OLS messo a disposizione dall'Agenzia Erasmus+. La gestione del supporto linguistico e ulteriori informazioni sono state fornite dal Coordinatore Erasmus del Conservatorio in collaborazione con lo staff amministrativo. Gli studenti del Conservatorio sono coinvolti anche nelle attività Erasmus organizzate dall'Università degli Studi del Molise di Campobasso, in particolare frequentando corsi di italiano per stranieri e prendendo parte attiva all'Erasmus day. Gli studenti ingoing sono coinvolti nelle produzioni musicali del Conservatorio per favorirne l'integrazione e valorizzarne il loro percorso formativo.

Descrizione dei servizi di orientamento agli studenti (orari dello sportello) e di supporto psicologico/counseling, con l'indicazione degli orari dello sportello

I servizi di orientamento sono svolti attraverso gli Uffici di Segreteria, con gli orari e le indicazioni valide per tutti gli studenti, e tramite il lavoro dei Presidenti e dei Tutor dei Consigli di corso. Questi ultimi in particolare forniscono supporto e indicazioni circa le opportunità e i percorsi di studio attivabili dagli studenti, anche nel prosieguo degli studi.

Descrizione dei servizi di supporto agli studenti con disabilità, con DSA o con difficoltà psico-fisiche (con particolare riferimento alle discipline pratiche performative)

Per rispondere alle esigenze degli studenti con disabilità, già a partire dall'A.A.2020-21 è stato individuato un responsabile per le disabilità e DSA tra i docenti del Conservatorio, che ha seguito gli studenti interessati sin dalla fase di Ammissione al Conservatorio, promuovendo e favorendo incontri con i Presidenti dei Consigli di Corso interessati e gestendo rapporti e contatti con i membri delle Commissioni d'esame per sensibilizzare e trovare soluzioni alle problematiche dei candidati. È stato pubblicato un bando per l'attivazione di una borsa di studio da assegnare a studenti-tutor in grado di affiancare gli studenti con disabilità nelle ore di studio e di didattica d'insieme e DAD. Infine, il docente ha partecipato alle riunioni del Coordinamento Nazionale dei Delegati disabilità e DSA. Inoltre va segnalata un'importante collaborazione relativa ai servizi per gli studenti con DSA, riguardante il supporto fornito dal Liceo Musicale Galanti di Campobasso. Nell'ambito della convenzione in essere tra Conservatorio e Liceo Musicale Galanti infatti, il Dirigente dell'istituto scolastico ha ritenuto di fornire un supporto specifico per la classe di Strumenti a percussione, tramite formale incarico ad un docente del Liceo di fornire attività di continuità/orientamento per un'ora a settimana. L'incarico ha avuto durata di tre mesi, fino a conclusione delle lezioni (comunicazione ns. prot. 2635).

Descrizione dei servizi di stage e tirocinio curriculare, con l'indicazione del link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione in cui è pubblicato il relativo regolamento o le informazioni per gli studenti

Come indicato nel Manifesto degli Studi, è data facoltà agli studenti in possesso del Diploma di I e/o II livello di frequentare massimo 2 anni di tirocinio come era già previsto nel previgente ordinamento all'art. 189 del D.LGT. 5 maggio 1918 N. 1852. Per accedere basta presentare domanda di Tirocinio a inizio Anno Accademico. <http://www.conservatorioperosi.it/cms/it/manifesto-degli-studi/finish/375-manifesto-degli-studi/3458-manifesto-degli-studi-a-a-2020-21.html> (pagina 16 del Manifesto degli Studi) In tutti i piani di studio di Biennio inoltre sono previsti 2 crediti formativi da completare con attività di Tirocinio, stage ed altre attività artistiche, anche esterne. Inoltre, lo svolgimento anche esternamente al Conservatorio di attività formative, artistiche, di ricerca e di tirocinio professionale può essere ricondotto a crediti formativi per gli studenti come attività "a scelta dello studente". Questo nei Diplomi accademici di primo livello (trienni) e secondo livello (biennio). I riconoscimenti avvengono attraverso la modulistica di riconoscimento crediti standard. Per tutte queste tipologie di Tirocinio/stage, essendo inserite direttamente nei piani di studio e/o nei percorsi curriculari degli studenti, non è necessario attivare procedure/graduatorie/modulistica particolare. Altre tipologie di tirocinio: è possibile attivare tirocini attraverso le borse Erasmus, ma sono prevalenti quelle attivate per "studio". Non si registrano infatti nell'anno in corso richieste di attivazione con finalità di Tirocinio.

Elenco dei tirocini/stage attivati e modulistica utilizzata

N.B. fare riferimento solo ai tirocini/stage attivati nell'a.a. di riferimento della Relazione.

Diritto_allo_sudio_-_Tirocini_curricolari.pdf [Scarica il file](#)

Esempio di una convenzione di tirocinio curricolare o stage in essere per l'a.a. di riferimento

Diritto_allo_sudio_-_Tirocini_curricolari.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione sulle attività di orientamento in uscita (ad esempio, placement, indagini sulle opportunità occupazionali, incontri con professionisti o organismi di riferimento per il settore, informazioni sul sito web, ecc.)

I servizi di orientamento sono svolti attraverso gli Uffici di Segreteria, con gli orari e le indicazioni valide per tutti gli studenti, e tramite il lavoro dei Presidenti e dei Tutor dei Consigli di corso. Questi ultimi in particolare forniscono supporto e indicazioni agli studenti circa le opportunità e i percorsi di studio attivabili dagli studenti, anche nel prosieguo degli studi.

Link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione in cui è pubblicata la Guida dello studente/catalogo ECTS per favorire la trasparenza, la tempestività e la completezza delle informazioni agli studenti

Il Conservatorio non pubblica ormai da anni la Guida dello studente, sostituita di fatto dal sito web dell'Istituzione e dei vari documenti che oggi la sostituiscono (in particolare il Manifesto degli Studi pubblicato annualmente). <http://www.conservatorioperosi.it/cms/it/manifesto-degli-studi.html> Nell'area DIDATTICA del sito è possibile trovare, per ogni tipologia di corso esistente tutte le info disponibili: <http://www.conservatorioperosi.it/cms/it/didattica/notizie-ed-avvisi.html>

Descrizione del ruolo della Consulta degli Studenti nel miglioramento dei servizi

La Consulta degli Studenti nasce con scopo di responsabilizzare e coinvolgere il corpo studentesco nella vita attiva del conservatorio, nella sua gestione, nella sua conduzione e nel processo decisionale e strategico. Nella pratica il compito del rappresentante è quello di interessarsi ai bisogni, alle necessità (anche individuali) e ai suggerimenti di tutti gli studenti al fine di riportarle nelle sedi dove queste possono essere ascoltate e temperate. Tali bisogni e richieste possono essere raccolte in diversi modi, per esempio in un'assemblea studentesca oppure attraverso richieste scritte da parte degli studenti stessi. Oltre ad un dialogo costante e privilegiato dei membri della Consulta con gli Uffici Amministrativi e la Direzione del Conservatorio, la Consulta riesce a svolgere il suo ruolo nel miglioramento dei servizi tramite tre suoi rappresentanti nei due principali organi di governo del Conservatorio: un suo rappresentante in seno al Consiglio di Amministrazione, organo che si occupa sinteticamente di trovare le coperture finanziarie e stanziare i fondi necessari al funzionamento del Conservatorio; due rappresentanti in seno al Consiglio Accademico, vero organo pulsante del Conservatorio, deputato a prendere le decisioni di indirizzo nel breve e nel lungo periodo, dal quale scaturiscono tutte le decisioni inerenti il presente e il futuro della istituzione stessa. In questo consiglio la componente studentesca si dimostra essere di grande importanza perché, risulta essere determinante nella frequente situazione di non unanimità degli altri componenti. In caso lo ritenga necessario inoltre, la Consulta può presentare istanze, attraverso i rappresentanti nazionali, al Ministro e al Ministero dell'Università, al legislatore e a tutti gli altri soggetti istituzionali nazionali. In conclusione: gli studenti hanno la reale possibilità di incidere e contribuire democraticamente al buon funzionamento dell'istituto. Infine, ma non ultimo, la Valutazione sull'attività didattica e sui servizi resi agli studenti che viene annualmente registrata dal Nucleo di valutazione, con apposito questionario rivolto agli studenti maggiorenni, è un elemento può contribuire in modo decisivo ad una migliore qualificazione dell'offerta formativa.

7. Sedi e attrezzature

Valutazione del Nucleo

Valutazione complessiva delle dotazioni edilizie in possesso dell'Istituzione, dal punto di vista quantitativo e qualitativo, con riferimento alla specifica tipologia delle attività didattiche e alla numerosità degli studenti iscritti, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento o di ulteriore sviluppo

La capienza delle aule per la didattica e la numerosità delle stesse appare sufficientemente adeguata per lezioni individuali, mentre qualche criticità potrebbe manifestarsi per le lezioni collettive. Nei documenti di supporto non si fa riferimento a spazi esplicitamente destinati alle attività di ricerca, né gli stessi sono stati rilevati negli approfondimenti svolti dal NdV. La capienza dell'auditorium sembrerebbe poco adeguata, sebbene nei documenti di supporto viene citata una convenzione con il Comune di Campobasso, in virtù della quale dovrebbe essere recuperato un ambiente molto più ampio e adeguato per un Conservatorio. L'isolamento acustico delle aule non è adeguato, così la climatizzazione estiva delle stesse, presente soltanto in pochi uffici amministrativi. Lo stato delle dotazioni edilizie è in via di adeguamento sismico e antincendio; sembrerebbe quindi avviato il superamento delle criticità rilevate dal NdV nella RA 2023. Punti forza: posizione centrale e valore storico-architettonico della struttura; programmazione di un significativo processo di ristrutturazione. Aree di miglioramento: insonorizzazione e climatizzazione estiva delle aule; spazi per la socializzazione (creativa) degli studenti; implementazione della convenzione con il Comune di Campobasso per l'attivazione dell'auditorium. Come già esposto nella sezione dedicata al Follow-up, la sede principale dell'Istituzione presenta molte criticità, soprattutto dal punto di vista dell'adeguamento sismico e antincendio. Tali criticità, già segnalate negli anni passati, potranno essere superate se saranno presto avviati e completati i lavori già previsti e finanziati.

Valutazione dell'adeguatezza delle dotazioni strumentali in possesso dell'Istituzione, dal punto di vista quantitativo e qualitativo, in riferimento alla specifica tipologia dei corsi di diploma accademico erogati e alla numerosità degli studenti iscritti, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento o di ulteriore sviluppo

Le dotazioni strumentali dei Dipartimenti e dei CdS riconducibili agli stessi - sulla base di quanto riportato dall'Istituzione nei documenti di supporto - possono considerarsi sufficientemente adeguate, sebbene siano osservabili sensibili differenze tra gli stessi, soprattutto in riferimento allo stato e alla manutenzione dei medesimi, come ad esempio i pianoforti del Dipartimento degli strumenti a tastiera e a percussione. Punti di forza: dotazione strumenti a percussione e per la musica elettronica. Aree di miglioramento: manutenzione dei pianoforti; dotazioni del corso di studio di organo.

Valutazione complessiva delle procedure adottate dall'Istituzione per garantire il mantenimento e l'aggiornamento delle dotazioni strumentali

Sebbene si riscontri un'effettiva azione dipartimentale finalizzata al mantenimento e all'aggiornamento delle dotazioni strumentali, non si rilevano nei documenti di supporto, così come nella consultazione della documentazione disponibile nella pagina web istituzionale, specifiche procedure codificate e/o di programmazione rivolte a tali obiettivi.

Valutazione complessiva dell'adeguatezza delle strutture e della strumentazione messa a disposizione del personale amministrativo, dal punto di vista quantitativo e qualitativo, nonché della loro funzionalità, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento o di ulteriore sviluppo.

Sulla base di quanto riportato diffusamente nei documenti di supporto, le strutture e la strumentazione in dotazione al personale amministrativo sembrerebbe congrua sia dal punto di vista quantitativo che qualitativo. Punti forza: potenziamenti hardware e aggiornamenti software. Aree di miglioramento: accesso a sistemi di rete per la consultazione e la gestione di banche dati.

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Descrizione dell'eventuale facilità/difficoltà di collegamento con i mezzi pubblici. Se le sedi sono più di una, va indicata la distanza tra gli edifici e la facilità/difficoltà logistica per studenti, docente personale tecnico-amministrativo * **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

Il Conservatorio è situato al centro della città, facilmente raggiungibile sia in auto che tramite mezzi pubblici (stazione dei treni e autostazione). E' servito da un sistema navetta e da diversi autobus cittadini. Mancano, però, collegamenti veloci ed affidabili su rotaia ed autostrada mentre gli aeroporti più vicini sono quelli di Napoli e Pescara; ciò rende piuttosto complicato il pendolarismo dalle altre regioni ed è per questi motivi che molti docenti pendolari cercano di trasferirsi in Istituti meglio serviti sotto questo punto di vista. Anche le strutture vicine solitamente utilizzate, come le aule della Parrocchia Sant'Antonio di Padova (100 metri dal Conservatorio) utili soprattutto per il coro e l'orchestra (ma anche Arte

scenica, Musica da camera, Tecniche di consapevolezza corporea e musicale, Pedagogia musicale, Psicologia della musica), oppure le aule dell'Associazione Thelonius Monk dove vengono esternalizzate alcune attività didattiche e di produzione del Dipartimento di Jazz, sono facilmente raggiungibili sia a piedi che con i mezzi pubblici. Inoltre, il Teatro Savoia, l'Auditorium ex-Gil, spesso utilizzati per Concerti ed Eventi di grosse dimensioni sono vicini, come pure l'Auditorium di "Città nella città" che entrerà a far parte delle strutture utilizzate dal Conservatorio al termine dei lavori di ultimazione, grazie ad un'apposita convenzione con il Comune di Campobasso. Altre strutture utilizzate: grazie alle convenzioni con le Scuole, sono spesso utilizzati l'Auditorium dell'IC Petrone e dell'IC D'ovidio a Campobasso. Nel resto della Regione, grazie agli ottimi rapporti, il Conservatorio è riuscito ad attivare manifestazioni e concerti in quasi tutti i luoghi caratteristici/culturali/sociali del territorio regionale. Negli anni si è portata la musica di docenti e studenti nei Castelli, nelle Chiese, negli Ospedali, nelle sale convegni e all'aperto un po' in tutti i paesi, grandi e piccoli, della Regione Molise.

Dichiarazione circa il possesso delle certificazioni di legge relative agli spazi (ad es. agibilità, antincendio, igienico-sanitario, sicurezza, accessibilità e superamento delle barriere architettoniche, ecc.) e circa l'avvenuta nomina del Responsabile della sicurezza (citare gli estremi del provvedimento)

1._A_Relaz_Ing._Castagnoli_6077+_1._2594_-_CONTRATTO_PER_INCARICO_R.S.P.P._+_5394_-_PIANO_DI_ENMERGENZA_E_EVACUAZIONE_Completo.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione dello stato di manutenzione degli edifici e di eventuali restauri, ristrutturazioni e ogni altra attività posta in essere dall'Istituzione nell'a.a. di riferimento per mantenerne o migliorarne il decoro **** (campo obbligatorio dalla Relazione 2025)**

2._B_Relaz_Ing._Castagnoli_6077+_2+_3+_4.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione della dotazione strumentale (attrezzature, attrezzature laboratoriali, strumenti, macchinari, postazioni PC, software, ecc.) in possesso dell'Istituzione e dello stato di manutenzione e aggiornamento
dotazione_strumentale.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione di come viene garantita l'accessibilità alla Sede e alle attrezzature alle persone con disabilità.

L'edificio è dotato di rampa di accesso per disabili all'ingresso principale, e rampe di accesso per il pianterreno. Con nota del 23.06.2005 prot. 8474 il Comandante Provinciale dei Vigili del Fuoco ha autorizzato l'utilizzo della centrale termica. Successivamente, il Comandante Provinciale dei Vigili del Fuoco ha espresso parere favorevole alla realizzazione del progetto di adeguamento della sede del Conservatorio alle normative antincendio ed ha aggiunto alcune prescrizioni. Tuttavia, in assenza della possibilità economica di eseguire le opere di adeguamento alla normativa antincendio nei termini richiesti dalla Prefettura, si è reso necessario provvedere alla realizzazione di interventi minimi per garantire la sicurezza degli studenti e del personale presente nonché per adeguarsi in tempi brevi alla normativa vigente in termini di sicurezza sui luoghi di lavoro e di rischio incendi. Per la verifica della rispondenza delle attività scolastiche alle normative antincendio, ai sensi del D.P.R. 1/8/2011, n. 151, le scuole di ogni ordine, grado e tipo, con meno di 100 persone presenti non ricadono nell'attività di cui al punto 67 e non dovrà essere presentata SCIA al Comando dei Vigili del Fuoco. Con la suddivisione in due compartimenti della sede, il Conservatorio garantisce che il numero di persone presenti sarà inferiore a 100 per il Piano Terra e a 100 per il resto dell'Edificio (Piano Primo, Piano Secondo e Piano Terzo). Pertanto l'Amministrazione del Conservatorio ha eseguito interventi necessari per rendere indipendenti il Piano Terra (con la Sala dell'Organo) dal resto dell'Edificio. Per quanto concerne il Piano Terra, quest'ultimo è stato reso indipendente con accesso dalla parte posteriore (lato Scuola Itas). Le due uscite di emergenza per il Piano Terra sono state garantite in quanto, oltre al suddetto accesso vi è la seconda uscita di emergenza laterale (giardino del Conservatorio). Per quanto concerne la restante parte dell'Edificio (Piano Primo, Piano Secondo e Piano Terzo) l'accesso è stato individuato sempre dal Piano Primo (accesso Principale) su Via Principe di Piemonte. Le due uscite di emergenza per l'Edificio sono state garantite in quanto, oltre al suddetto accesso (quello principale al Piano Primo), è stato realizzato un altro al Piano Terra in corrispondenza della parte posteriore (lato scuola Itas) attraverso una scala esistente che sarà isolata dal resto del Piano Terra con tramezzi in cartongesso di caratteristiche Rei 120.

Descrizione delle risorse edilizie (aule, laboratori, ecc.) dedicate alle lezioni degli insegnamenti dei corsi accademici

DIMENSIONI STRUTTURA Dimensione: Area lorda interna in mq.: 2.069 Area adibita agli uffici (gestione amministrativa) in mq.: 201 Area dei servizi (scale, archivi, depositi, servizi igienici, etc.) in mq.: 911 Area adibita alle attività didattiche (totale) in mq.: 957 Aule Didattiche: - Dimensioni (in mq.): 883 - Numero: 40 Biblioteca: - Dimensioni (in mq.): 74

Descrizione delle soluzioni edilizie specifiche adottate per assicurare la funzionalità e la qualità delle dotazioni strutturali (ad esempio, isolamento, assorbimento, riverbero acustico; areazione; climatizzazione; luce; ecc.)

Tutta la documentazione è allegata nel file questa sezione con la "Descrizione dello stato di manutenzione degli edifici". L'edificio è stato recentemente oggetto di un progetto di finanziamento volto a migliorarne l'efficienza sismica ed energetica a valere su fondi ministeriali. I Lavori riguardano: messa in sicurezza, miglioramento antisismico, adeguamento tecnologico, impiantistico e funzionale, prevenzione incendi e contenimento del consumo energetico. Allo stesso tempo sono state ampliate: aula informatica, sala regia e aula 2. E'

previsto un ascensore e sono stati ripensati diversi spazi e aule. Altre considerazioni: Sono state eseguite azioni di miglioramento nel campo igienico/funzionale consistenti nella realizzazione di un ulteriore bagno al Piano Primo. Il locale scelto per la sua realizzazione è la stanza utilizzata per la fotocopiatrice, sia perché è confinante con il bagnetto esistente (allaccio agli scarichi esistenti) e sia perché è una attività facilmente trasferibile ad altro locale. I materiali utilizzati all'interno del locale sono conformi alle normative vigenti. Nello specifico si sono adoperati i seguenti materiali: - Pavimentazioni antiscivolo e lavabili; - Pitture atossiche e naturali (tempere ed acqua) su tutte le pareti; - I locali igienici (bagni) rivestiti per intero da mattonelle in gres porcellanato; - Gli arredi (pezzi igienici bagni, ecc...) con marcatura CE che ne attesta e garantisce la qualità; - Gli impianti sono stati realizzati conformemente alle normative vigenti. Con riferimento alle procedure di prevenzione per il Rischio biologico correlato alla emergenza legata alla diffusione del virus sars-cov-2 il Conservatorio ha provveduto alla: - Dotazione di Termoscanner fisso digitale all'ingresso per il controllo della temperatura corporea; - Dotazione di dispenser distributori di igienizzante alcoolico per le mani agli ingressi e su tutti i piani; - Per le postazioni lavorative di Ufficio a contatto con l'utenza sono stati installati dispositivi di protezione (barriere in policarbonato trasparente autoportanti con funzione divisoria) per proteggere da rischio di contaminazione; - Fornitura di maschere facciali filtranti di categoria FFP2 o FFP3, marchiata EN 149; - Dotazione di segnaletica di sicurezza.

Descrizione delle azioni per l'acquisto, il restauro o l'aggiornamento delle dotazioni strumentali e tecnologiche

Il Conservatorio ha potuto usufruire dei finanziamenti ministeriali autorizzati con DM 734/2021 per interventi di ammodernamento strutturale e tecnologico delle infrastrutture per lo svolgimento delle attività di didattica e di ricerca. Attraverso l'utilizzo di tali fondi è stato possibile rinnovare la dotazione informatica degli uffici e dotare le aule di pc e tablet. E' stata inoltre avviata la procedura di rinnovamento e implementazione delle attrezzature strumentali attraverso l'accesso ai finanziamenti del DM 338/2022 finalizzato all'acquisizione di attrezzature didattiche e strumentali di particolare rilevanza, necessari allo svolgimento delle attività didattiche. Il finanziamento, che coprirà tutte le spese effettuate fino a giugno del 2024, è stato utilizzato per adeguare la strumentazione didattica alle esigenze derivanti dall'ampliamento dell'offerta formativa con l'attivazione dei nuovi corsi di Musiche tradizionali, informatica musicale e nuovi linguaggi. Per quanto concerne le procedure di acquisto, la normativa attuale consente di procedere con l'affidamento diretto fino ad un importo inferiore o pari ad € 40.000,00= anche senza l'acquisizione di due o più preventivi, con l'obbligo di procedere attraverso la piattaforma elettronica (MePA) per importi superiori ad € 5.000,00=. La determina a contrarre, o atto equivalente, come da normativa appalti, è adottata su delibera del CdA e/o su Disposizione della figura Dirigenziale individuata, a norma dell'art. 25 del DLgs 165/2001, nel Direttore dell'Istituto. Le spese sono effettuate entro i limiti autorizzati dal Bilancio di Previsione per l'esercizio di riferimento e imputate sui Capitoli di pertinenza.

Link alla pagina del sito web dove sono pubblicate le indicazioni e la documentazione per il prestito agli studenti di attrezzature specifiche o di strumenti musicali

REGOLAMENTO PRESTITO STRUMENTI: <http://www.conservatorioperosi.it/cms/it/reg-prestito-strumenti/viewcategory/57-regolamento-prestito-strumenti.html> Bandi per Concessione Apparecchiature informatiche e Comodato d'uso Pianoforti digitali A.A.2020-21 (punto 2 e 3): <http://www.conservatorioperosi.it/cms/it/albo-online-2/viewcategory/846-a-a-2020-21.html>

Dichiarazione sulla presenza e funzionalità della rete Wi-Fi in tutte le aule didattiche

Dichiarazione_wifi.pdf [Scarica il file](#)

Documento a firma della Consulta degli Studenti contenente osservazioni o proposte sull'adeguatezza delle aule, incluse quelle per lo studio autonomo degli studenti o per attività ricreative o di aggregazione

Suggerimenti_adequatezza_aule_Consulta.pdf [Scarica il file](#)

Documento a firma del Direttore Amministrativo sull'adeguatezza delle strumentazioni messe a disposizione del personale amministrativo per lo svolgimento delle loro attività

Dichiarazione_Dir.Amm.pdf [Scarica il file](#)

8. Biblioteca e patrimonio artistico

Valutazione del Nucleo

Valutazione complessiva sull'adeguatezza delle dotazioni della Biblioteca e delle strutture a disposizione

Come testimoniato nell'ampia e puntuale Relazione finale sulle attività della biblioteca per l'aa 2022/23, allegata ai documenti di supporto, la struttura e le dotazioni della stessa risultano ampiamente adeguate e congrue ai bisogni dell'utenza.

Valutazione complessiva sull'adeguatezza delle azioni riguardanti l'acquisizione, la catalogazione e la digitalizzazione del patrimonio della Biblioteca

Le azioni relative all'acquisizione, catalogazione e digitalizzazione del patrimonio bibliotecario, come emerge dai documenti di supporto, appaiono articolate e adeguate. Il NdV ha apprezzato la cura con cui le stesse sono state svolte e documentate.

Valutazione complessiva sull'adeguatezza delle azioni riguardanti la conservazione e la valorizzazione della Biblioteca e del patrimonio artistico e documentale

Le azioni riguardanti la conservazione e la valorizzazione della Biblioteca e del patrimonio artistico e documentale disponibile, come testimoniato in alcuni documenti di supporto, risultano particolarmente adeguate. Il NdV sottolinea anche in questo caso la cura delle azioni svolte.

Valutazione complessiva sull'adeguatezza dei servizi bibliotecari, anche con riferimento all'impatto sull'utenza e sulla soddisfazione degli studenti

Come testimonia l'incremento delle presenze registrato nell'aa di riferimento, i servizi bibliotecari erogati dall'istituzione risultano piuttosto apprezzati e soddisfacenti. Alcune riserve sulla qualità del servizio sono state espresse dalla Consulta degli studenti, il cui documento però, non essendo particolarmente chiaro, non consente al NdV di rilevare le criticità evidenziate, pertanto la valutazione resta ampiamente positiva.

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Descrizione della consistenza e delle caratteristiche del patrimonio documentale e della sua presenza in OPAC, nonché descrizione della tipologia dei materiali posseduti (documenti cartacei, digitali, video-fonografici, ecc.)

La Biblioteca è costituita da un'ampia sala per consultazione e lettura e da un ufficio bibliografico. Essa fornisce servizio di consultazione, lettura, reference, prestito, prestito interbibliotecario e ricerca bibliografica; è dotata di Wi-Fi, oltre che di tre postazioni collegate alla rete. Il materiale bibliografico della Biblioteca del Conservatorio è ricercabile attraverso il catalogo on-line (OPAC) SBN Regione Molise: <http://opac.regione.molise.it/SebinaOpac/Opac> Da qui è possibile selezionare la biblioteca del Conservatorio, visualizzare il risultato della ricerca e la corrispondente collocazione. Per consultare il catalogo nazionale: www.sbn.it o www.internetculturale.it La Biblioteca è aperta, per consultazione e prestito, oltre che agli allievi e docenti interni, anche all'utenza esterna. Sono esclusi dal prestito: musica manoscritta; libretti, musica a stampa e libri con data di edizione precedente il 1900; esemplari deteriorati o di grande formato, documenti di opere in più volumi (opera omnia, dizionari, repertori, enciclopedie, cataloghi); collane e periodici, Fondi storici. Presso la Biblioteca è attivo un servizio di prestito interbibliotecario. Ulteriori informazioni al link: <http://www.conservatorioperosi.it/cms/it/presentazione.html>

Descrizione della consistenza e delle caratteristiche del patrimonio artistico

La Biblioteca si è di fatto costituita a partire dalla seconda metà degli anni '70 e ha avuto come primo nucleo i lasciti di musicisti locali (Fondo D'Ambrosio, Furia, Carabella, Fiorda). Una ordinata e metodica politica degli acquisti è stata inaugurata solo dagli inizi degli anni '90. Attualmente il patrimonio bibliografico della biblioteca è di circa 20.000 testi (musica a stampa, libri, trattati teorici e didattici, libretti d'opera); circa 200 manoscritti (secc. XIX-XX); oltre 100 testate periodiche di cui circa 20 correnti (alcune in formato elettronico: RIDM, Fonti musicale italiane, Amadeus, Rivista di analisi e teoria musicale), più di 1000 documenti sonori tra nastri, dischi, audiocassette e compact disc, foto, quadri e fondi storici.

Descrizione della attività di acquisizione (acquisti, bandi pubblici, lasciti e donazioni), catalogazione e OPAC, digitalizzazione del patrimonio librario (inclusi i fondi storici) e/o video-fonografico (meccanico o digitale)

Le modalità per acquisti, lasciti e donazioni sono definite nel Regolamento della Biblioteca: <http://www.conservatorioperosi.it/cms/it/regolamento-biblioteca.html> Inoltre preme segnalare che, con il DM 8/2022 “Bando di acquisti di sostegno all'editoria”, a valere anche sull'anno 2023, la Biblioteca del Conservatorio è risultata beneficiaria di una linea di finanziamento Ministeriale per l'acquisto di libri e materiale bibliografico. E' stata fatta inoltre domanda per finanziamenti a valere sul PNRR, per le richieste di digitalizzazione del patrimonio culturale e relativa scheda di fabbisogni biblioteche. Catalogazione informatizzata in SBN dei manoscritti musicali autografi del Fondo Fiorda. Riordino e collocazione in SBN del materiale musicale a stampa del Fondo Libretti, Fondo Carabella, Orchestra.

Descrizione dello stato di conservazione del patrimonio documentale e artistico, nonché delle strategie messe in atto per la sua valorizzazione

Definite nel Regolamento della Biblioteca: <http://www.conservatorioperosi.it/cms/it/regolamento-biblioteca.html> Altre informazioni sono presenti nella “Relazione del Bibliotecario” al penultimo punto di questa sezione. Il Bibliotecario ha catalogato in SBN i 90 manoscritti musicali autografi del Fondo Fiorda con affidamento del Direttore volto alla valorizzazione del patrimonio della Biblioteca. Si è dato molto risalto al Conservatorio e anche alla biblioteca con la partecipazione alla mostra di Matera sul Futurismo Italiano con le partiture futuriste di FIORDA, con i contributi della sottoscritta e del M° Niro pubblicati all'interno del Catalogo della mostra. Il Bibliotecario ha curato ed è stato Relatore per TESI del corso di composizione ad indirizzo musicologico sul Fondo Fiorda della Biblioteca del Perosi, uno dei fondi più importanti per materiali e ricchezza musicale. Musica e documenti musicali del Maestro. In collaborazione con la Schott Music è stato realizzato un seminario sulla Editoria musicale e il diritto d'autore. In collaborazione con le classi di Composizione è stata realizzata la Conferenza per i 100 anni della SIMC - Società Italiana di Musica Contemporanea.

Regolamento dei servizi bibliotecari

Regolamento_biblioteca_-_Conservatorio_Perosi.pdf [Scarica il file](#)

Link alla pagina web del sito dove è pubblicato il Regolamento per la consultazione e il prestito del patrimonio della Biblioteca

<http://www.conservatorioperosi.it/cms/it/regolamento-biblioteca.html>

Descrizione dei servizi bibliotecari: orari di apertura pubblico, procedure per la consultazione e il prestito, spazi e attrezzature per la consultazione e il prestito

La Biblioteca effettua il seguente orario di apertura settimanale: Lunedì - Venerdì ore 10,00 - 18,00 Catalogo consultabile anche online nella sezione BIBLIOTECA del sito del Conservatorio: <http://www.conservatorioperosi.it/cms/it/presentazione.html> La Biblioteca è aperta, per consultazione e prestito, oltre che agli allievi e docenti interni, anche all'utenza esterna. I docenti e gli studenti possono richiedere in prestito documenti per la sola consultazione giornaliera in classe compilando un apposito modulo in Biblioteca. I documenti devono essere riconsegnati lo stesso giorno. Sono esclusi dal prestito: musica manoscritta; libretti, musica a stampa e libri con data di edizione precedente il 1900; esemplari deteriorati o di grande formato, documenti di opere in più volumi (opera omnia, dizionari, repertori, enciclopedie, cataloghi); collane e periodici, Fondi storici. Presso la Biblioteca è attivo un servizio di prestito interbibliotecario. Ulteriori informazioni al link: <http://www.conservatorioperosi.it/cms/it/presentazione.html>

Indicazione del numero di computer a disposizione dell'utenza e del personale

Nella sala per consultazione e lettura ci sono tre computer a disposizione degli utenti per servizio di consultazione, lettura, reference, prestito, prestito interbibliotecario e ricerca bibliografica; è dotata di Wi-Fi per collegarsi con i computer portatili degli utenti, oltre che di alcune postazioni collegate alla rete del personale.

Elenco degli abbonamenti alle risorse online a disposizione dell'utenza **** (campo obbligatorio dalla Relazione 2025)**
287_-_ABBONAMENTO_-_Banche_dati_musicali_online_-_Nuova_Convenzione_NKODA-_IAML_Italia.pdf [Scarica il file](#)

Dati sugli afflussi e sul prestito (distinti per studenti, docenti, persone esterne), con indicazione della tipologia di materiale consultato o richiesto in prestito

Si è registrato un significativo incremento delle presenze, considerando lo stesso periodo dell'A.A. precedente. Dai registri delle presenze e dei prestiti abbiamo registrato oltre 800 presenze in biblioteca (studio, prestito, consultazione in sede, prestiti giornalieri) ed oltre 600 unità bibliografiche prestate anche per studio giornaliero interno e/o per uso docente (in classe) e prestiti interbibliotecari. Altre informazioni sono presenti nella “Relazione del Bibliotecario” al penultimo punto di questa sezione.

Eventuale assegnazione di borse di studio a studenti per supporto alla Biblioteca, con l'indicazione degli obiettivi, dei compiti assegnati e dei risultati raggiunti *** (campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

E' prassi ormai consolidata, ogni Anno Accademico, riproporre un Bando di concorso per collaborazione degli studenti ad attività parziali del Conservatorio connesse ai servizi di biblioteca. Nello specifico per l'anno accademico 2022/2023 il bando ha riguardato il conferimento di n° 2 COLLABORAZIONI riservate agli studenti del Conservatorio "Lorenzo Perosi" di Campobasso per lo svolgimento di attività di supporto ai servizi di biblioteca a cui sono state affidate n. 150 ore ciascuna, coordinate dal Bibliotecario stesso.

Relazione sintetica del Bibliotecario o del personale responsabile/gestore dei servizi bibliotecari sugli aspetti di rilievo della Biblioteca e dei servizi erogati, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento e la formulazione di possibili soluzioni alle criticità rilevate * **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**
11150_-_RELAZIONE_FINALE_A.A._2022-2023_E_LINEE_A.A._2023-2024_Actività_di_BIBLIOTECA.pdf [Scarica il file](#)

Documento a firma della Consulta degli Studenti contenete osservazioni e suggerimenti sull'adeguatezza della Biblioteca e del servizio bibliotecario, anche con riferimento a quanto previsto dal Regolamento, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento

- N.B. Per la formulazione delle osservazioni della Consulta degli Studenti, l'Istituto metterà a disposizione della Consulta tutte le informazioni complete della sezione "Biblioteca e patrimonio" - Documenti e dati a supporto della Valutazione del Nucleo

Valutazione_biblioteca_-_CONSULTA_degli_STUDENTI.pdf [Scarica il file](#)

9. Internazionalizzazione

Valutazione del Nucleo

Accertamento dell'esistenza di una versione inglese dei contenuti del sito (specificare quali) * **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

Ad eccezione della sezione Erasmus, che pur essendo esauriente non risulta aggiornata (la data di pubblicazione è il 12 agosto 2014), il sito istituzionale non propone altri contenuti in lingua inglese.

Accertamento della presenza del Course Catalogue sul sito web dell'Istituzione – cfr. sezione 14. Trasparenza e digitalizzazione

N.B. Nel caso in cui il Course Catalogue non sia stato ancora predisposto, descrivere le criticità riscontrate dall'Istituzione, le evidenze sulle azioni per il superamento delle criticità e le tempistiche previste per la pubblicazione del documento.

Un Course Catalogue, inteso come interfaccia dedicata all'utente per navigare in modo immediato l'offerta formativa corrente del Conservatorio, ovvero una più semplice guida dello studente in lingua inglese, non è disponibile. Il link indicato nella RA 2023 (<http://www.conservatorioperosi.it/cms/it/ects-information-pack/name-and-address.html>) non è navigabile. Informazioni riconducibili al Course Catalogue sono comunque disponibili nella sezione Erasmus del sito web. Dai documenti di supporto messi a disposizione dall'Istituzione, così come dagli esiti di una sommaria indagine svolta dal NdV tra i docenti, non si evincono ragioni ostative alla realizzazione del Course Catalogue, si coglie tuttavia una percezione ridondante dello stesso rispetto alle informazioni già rese disponibili nel Manifesto degli studi.

Valutazione dell'adeguatezza delle strategie definite e implementate per il sostegno e il rafforzamento delle attività internazionali, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento e la formulazione di possibili soluzioni

Da quanto emerge dai documenti di supporto e sulla base di alcune testimonianze raccolte dal NdV, pur in assenza di una specifica strategia per l'internazionalizzazione, tale attività appare sufficientemente implementata dall'Istituzione, soprattutto attraverso i programmi Erasmus+. L'emergenza pandemica sembrerebbe aver significativamente rallentato l'impegno nelle attività di internazionalizzazione, la cui ripresa però sembra essere affidata soprattutto ad iniziative occasionali e riconducibili alle relazioni di singoli attori, piuttosto ad una specifica strategia dell'Istituzione. Tra i punti di forza può essere quindi considerata la vocazione e le diverse esperienze maturate in campo internazionale, tra le aree di miglioramento invece appare prioritaria la costruzione di un ufficio/sportello per l'internazionalizzazione, anche attraverso il reclutamento di personale interno e/o esterno specializzato e con adeguate competenze linguistiche.

Valutazione dell'adeguatezza delle risorse e delle dotazioni individuate per le attività internazionali

Alla luce di quanto espresso finora e in virtù della documentazione di supporto proposta dall'Istituzione il NdV ritiene adeguate le risorse e le dotazioni per l'internazionalizzazione. Si auspica, tuttavia, un impegno più significativo dell'Istituzione, sia in termini di destinazione delle risorse finanziarie, sia in termini di spazi e di organizzazione amministrativa, orientato al consapevole ampliamento strategico delle attività di internazionalizzazione.

Valutazione dell'adeguatezza delle iniziative implementate per la sensibilizzazione degli studenti e del personale verso le attività internazionali

La presenza di iniziative per la sensibilizzazione degli studenti e del personale verso attività internazionali non è rilevabile nei materiali di supporto messi a disposizione dell'Istituzione. Tale carenza conferma un'apparente sottovalutazione del potenziale strategico dell'internazionalizzazione, che invece l'Istituzione dovrebbe liberare in modo più efficace e sistematico.

Valutazione dell'adeguatezza dei servizi offerti agli studenti stranieri, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento e la formulazione di possibili soluzioni alle criticità rilevate

Le criticità conseguenti alle restrizioni pandemiche hanno indubbiamente influito significativamente su ogni attività rivolta al miglioramento dei servizi degli studenti stranieri, la valutazione dell'adeguatezza degli stessi è pertanto sospesa e rinviata al prossimo anno, anche a causa dell'esiguità della documentazione disponibile.

Valutazione dei trend relativi alla mobilità (incoming e outgoing) di studenti, docenti e staff

La mobilità rilevata è riferita all'aa 2021/22, che, nonostante le restrizioni pandemiche, è risultata attiva, con 2 studenti in entrata e 1 in uscita; 4 docenti in entrata e 2 in uscita. La valutazione dei trend in considerazione della particolare congiuntura non sarebbe significativa, tuttavia, il NdV rileva l'importanza di elaborare report statistici periodici, utili allo sviluppo di analisi prospettiche finalizzate al potenziamento dei flussi in ingresso e in uscita.

Valutazione dell'adeguatezza delle iniziative implementate per la comunicazione e diffusione delle iniziative internazionali * **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

Come osservato nel campo 5 della presente sezione le attività di comunicazione e diffusione delle iniziative internazionali risultano carenti e si limitano, salvo la sezione Erasmus, a brevi descrizioni di alcuni progetti internazionali (Turandot e il progetto EArPieCe).

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Link alla pagina web del sito dove sono pubblicate le informazioni relative alle attività di internazionalizzazione

<http://www.conservatorioperosi.it/cms/it/ects-information-pack/name-and-address.html> e successive voci nel menù della sezione.

Descrizione dell'organizzazione (risorse umane, competenze, ruoli/funzioni/mansionario) dell'ufficio Relazioni Internazionali/Erasmus (o di altra struttura che si occupa di tali attività)

L'Ufficio Relazioni Internazionali è composto da nr.1 Professore coordinatore delle relazioni internazionali/Erasmus, a cui è affiancato un Funzionario per lo svolgimento delle procedure amministrative. Inoltre, quando necessario, si attiva a richiesta degli stessi il supporto degli altri uffici competenti, in particolare per quanto riguarda la Didattica e la Produzione, che vengono coinvolte per le aree di rispettiva competenza su studenti e docenti.

Descrizione delle dotazioni a disposizione dell'ufficio Relazioni Internazionali/Erasmus (spazi, dotazioni, risorse informatiche)

Oggetti in dotazione: computer portatile, computer fisso, stampante, videocamera, registratore audio, videoproiettore, maxi schermo. Attraverso i fondi Erasmus a disposizione la dotazione viene costantemente aggiornata con nuovi acquisiti.

Indicazione della presenza della Carta ECHE (Erasmus Charter for Higher Education), con data di ottenimento, ovvero descrizione delle azioni intraprese nell'a.a. di riferimento per il suo ottenimento

Sul sito del Conservatorio è disponibile la carta ECHE ottenuta per l'intero programma per il programma 2021-2027 a questo link:

<http://www.conservatorioperosi.it/cms/it/erasmus2/eche.html>. A fine pagina dello stesso link è anche possibile reperire la versione PDF della Carta ECHE del periodo precedente 2014- 2020.

Elenco degli accordi bilaterali in essere e dei progetti di cooperazione, traineeship e scambio internazionale attivi per l'a.a. di riferimento (n.b. l'elenco va ristretto ai soli accordi attivi, non a quelli siglati negli anni dall'Istituzione)

[elenco_paesi_erasmus.pdf](#) [Scarica il file](#)

Descrizione dei criteri utilizzati per l'individuazione dei partner con cui definire accordi bilaterali o progetti di cooperazione

I nostri partners, per essere in linea con la nostra mission, debbono occuparsi di didattica musicale (da quella di base di base fino -soprattutto- all'alta formazione). Il campo comune di studi, quindi, è il 215, Music and Performing Arts (ISCED Code)

Link alle pagine del sito web dell'Istituzione dove sono elencati i bandi di mobilità pubblicati dall'Istituzione e le tabelle con i criteri di valutazione per la selezione di studenti, docenti e staff, nell'a.a. di riferimento

Tutte le notizie relative ai Bandi pubblicati e alle Graduatorie relative, sono pubblicate in apposita Categoria "Le notizie Erasmus" all'interno della sezione Erasmus del sito. Il link è il seguente: <http://www.conservatorioperosi.it/cms/it/le-notizie-erasmus.html>

Dati sulla mobilità di studenti, docenti e staff (incoming e outgoing) relativi all'a.a. 2022/2023
I dati sulla Mobilità Internazionale rilevati nell'A.A. 2022/2023 si riferiscono all'A.A. precedente (2021/2022)

CODICE MECCANOGRAPHICO	TIPOLOGIA	COMUNE	DENOMINAZIONE	STUDENTI IN MOBILITA' (ENTRATA)	STUDENTI IN MOBILITA' (USCITA)	DOCENTI IN MOBILITA' (ENTRATA)	DOCENTI IN MOBILITA' (USCITA)
CBST01000N	CON	CAMPOBASSO	Lorenzo Perosi	2	1	4	2

Descrizione delle modalità di svolgimento delle attività di mobilità durante il periodo di pandemia, con l'indicazione di eventuali criticità e delle azioni intraprese per superarle

Durante la pandemia e i conseguenti provvedimenti e restrizioni nazionali, tutte le attività didattiche dell'a.a. 2020-2021 (oggetto di rilevazione per i dati riportati nel report sopra indicato), comprese quelle Erasmus, hanno subito un forte freno. Per quanto riguarda gli stranieri in visita presso il nostro Istituto, c'è stato 1 solo docente che ha svolto regolarmente la propria mobilità Erasmus presso il nostro Istituto (provenienza: Universidade do Minho - Braga – Portugal); mentre non ci sono stati studenti stranieri che hanno chiesto ed effettuato la mobilità presso di noi. Per quanto riguarda le nostre mobilità in uscita, nessun docente ha voluto svolgere visite Erasmus. Per quanto riguarda la mobilità studentesca invece, abbiamo avuto due studentesse che ha deciso di svolgere comunque la propria mobilità, la prima in Spagna presso il Conservatorio Superior de Música da Coruña, la seconda presso il Conservatory of Music of the Canary Islands. Entrambe hanno portato regolarmente a termine il secondo quanto prefissato. Inutile precisare che la maggior parte delle rinunce per la mobilità in entrata e in uscita sono state dovute all'Emergenza sanitaria da Covid19.

Descrizione di progetti attivi in ambito internazionale nell'a.a. di riferimento e di eventuali progetti di ricerca realizzati nell'ambito della progettualità europea o internazionale

Oltre all'Erasmus KA103 (ora KA131), erano attivi i seguenti progetti: - NERa: una nuova era di piattaforme digitali nell'educazione musicale. - Partenariato strategico Erasmus+ ka226. - Scopo: o sviluppare le competenze pedagogiche digitali degli educatori musicali degli istituti di istruzione superiore - Membri: o Coordinatore: Eszterházy Károly Catholic University Eger (H) o Partner 1: Università di Rzeszów (PL) o Partner 2: Conservatorio Lorenzo Perosi Campobasso (I) o Partner 3: Conservatorio Ottorino Respighi Latina (I) o Partner 4: Accademia delle Arti di Banská Bystrica (SK) o Partner 5: Università Babeş-Bolyai Cluj-Napoca (RO) o Partner 6: Zeneiroda Kft. (H) - EArPieCe: encoding and analyzing popular music - Progetto europeo Interreg – IPA CBC Italy – Albania – Montenegro - CUP: D39F20000230006 - Scopo: o Interconnessioni musicali e culturali; creazione di un archivio musicale; attività di produzione artistica e creativa; analisi neuroscientifica applicata alla musica popolare e di repertorio - Membri: o DHITECH DISTRETTO TECNOLOGICO HIGH-TECH (Lead Partner) (Italia) o AKADEMIA MUZIKA (Albania) o CONSERVATORIO DI MUSICA "LORENZO PEROSI" DI CAMPOBASSO (Italia) o UDRUŽENJE MLADIH UMJETNIKA CRNE GORE (Montenegro) o CONSERVATORIO "TITO SCHIPA" DI LECCE (Italia)

Indicazione di eventuali corsi di studio con mobilità strutturata o progetti di mobilità finanziati con fondi nazionali o internazionali * **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

Non sono stati attivati corsi di studio con mobilità strutturata con altri istituti partner. In passato: Erasmus+ ka103 (ora ka131) Erasmus+ ka 226 (vedi punto precedente) EArPieCe (vedi punto precedente)

Descrizione dei risultati raggiunti dagli studenti in mobilità (incoming e outgoing) in merito al curriculum studiorum e agli ECTS conseguiti ** **(campo obbligatorio dalla Relazione 2025)**

Tutti gli studenti hanno completato il proprio percorso di studi, facendo riferimento al proprio Learning Agreement. Hanno pertanto frequentato i vari corsi afferenti alle proprie discipline, e hanno sostenuto i relativi esami, ove previsti. Grazie al riconoscimento crediti, hanno potuto far valere il percorso didattico tenuto presso l'istituto ospitante e i relativi ECTS come parte integrante del piano di studi previsto presso l'istituto di appartenenza.

Descrizione dell'impatto che l'internazionalizzazione ha avuto sull'offerta didattica dell'Istituzione * **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

L'internazionalizzazione ha portato a vivere nuove esperienze didattiche e alla disseminazione del repertorio e della prassi esecutiva musicale italiana in nazioni europee con diverse tradizioni musicali. Aspetti che il nostro Istituto può condividere con le Istituzioni musicali nazionali. Gli atenei ospitanti nei quali si sono recati i nostri studenti e docenti hanno dimostrato apprezzamento per la professionalità e per la preparazione dimostrate, e questo è confermato con la manifestata intenzione di proseguire nella collaborazione con il nostro Istituto.

Descrizione delle risorse economiche a disposizione per le attività di internazionalizzazione e della loro provenienza (fondi Erasmus, fondi MUR, fondi di istituto, altri fondi)

Partitario_della_Competenza_capitolo_51_Erasmus.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione delle azioni intraprese per informare, sensibilizzare e incentivare la partecipazione alle attività internazionali organizzate dall'Istituto * **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

Ai partecipanti è stato fornito un supporto sul versante dell'informazione riguardo al programma Erasmus+ relativo alle mobilità studentesche e dello staff, agli ECTS e riconoscimento crediti, all'istituto di destinazione, attraverso incontri con il coordinatore e con l'utilizzo di materiale esplicativo sulle attività didattiche.

Descrizione delle attività di supporto e assistenza a studenti, docenti e staff in mobilità (per alloggio, documenti, certificati, assicurazioni)

È stata fornita assistenza sulla logistica attraverso vari contatti con l'istituto partner relativamente a tutti i documenti necessari per la mobilità presso l'istituto straniero che per dimostrare le attività svolte durante la mobilità, nonché quelli per il riconoscimento crediti. Parimenti, è stata data assistenza relativamente all'alloggio, verificando la possibilità di usufruire di alloggi dell'istituto ospitante che di altre strutture convenzionate.

Descrizione delle azioni per promuovere e agevolare l'apprendimento delle lingue veicolare dei corsi nel Paese di destinazione e per incentivare la conoscenza della lingua locale (Language policy) * **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

Gli studenti vincitori di borsa Erasmus+ sono stati invitati a frequentare corsi di lingua nel Paese di destinazione, unitamente alla verifica linguistica e relativi corsi previsti con l'OLS (Online Language Support). Prima dell'inizio della mobilità, ogni studente viene contattato in merito, fornendo lui un documento esplicativo.

Descrizione dei percorsi di formazione, aggiornamento, sviluppo e valorizzazione delle competenze destinati ai docenti e al personale amministrativo che si occupano del coordinamento e della gestione delle attività internazionali/Erasmus (per l'a.a. di riferimento)

Il coordinatore Erasmus - affiancato da una nuova figura, il collaboratore Erasmus, attiva da novembre 2023 e destinata a seguire le attività Erasmus - hanno preso parte a meetings e webinar destinati alla formazione e all'aggiornamento in relazione alle attività internazionali.

Descrizione del processo di dematerializzazione implementato nell'a.a. di riferimento per la gestione delle procedure amministrative della mobilità Erasmus (Erasmus Without Paper – EWP)

Il coordinatore Erasmus, nonché Digital Officer, ha iniziato ad utilizzare la dashboard EWP -malgrado essa dovesse e debba essere ancora implementata e perfezionata, con tutti gli inconvenienti tecnici scaturiti dalla piattaforma ancora non perfettamente funzionante-, iniziando ad esempio ad inserire i dati dell'Istituto, a creare i primi Bilateral Agreement, a firmare altri accordi proposti da istituti partners. Anche per lo scambio di documenti al di fuori della piattaforma (ad esempio i certificati) si è iniziato a preferire la versione digitale (ad esempio in formato .pdf) a quella cartacea.

Eventuali questionari somministrati agli studenti (anche stranieri), ai docenti e allo staff che ha svolto una mobilità all'estero (campo non obbligatorio) *** **(campo sempre facoltativo)**
Questionari_somministrati.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione delle linee strategiche adottate per rafforzare la dimensione internazionale (ad esempio, per la mobilità Erasmus l'Erasmus Policy Statement – EPS), con la segnalazione di criteri, obiettivi, utilizzo delle risorse, nonché il link a eventuali documenti in merito

Il Conservatorio di Campobasso, data la sua posizione geografica, non attira un gran numero di studenti stranieri. Il nostro obiettivo è aumentare l'afflusso di studenti stranieri, impegnato oltremodo a favorire la cooperazione internazionale e a promuovere i progetti in atto, avviati negli ultimi anni (tali progetti hanno portato, ad esempio, alla creazione di un insieme congiunto con diversi Istituti europei quali ad esempio Germania, Austria, Ungheria, Spagna e Portogallo) concentrandosi in progetti monografici o tematici da realizzare tutti insieme, con sessioni di studio, prove e spettacoli di musica dal vivo. La suddetta cooperazione sarà estesa attraverso una ricettività multilaterale verso ulteriori partner e attraverso la collaborazione a nuovi progetti (es. musica lirica, antica e barocca e formazione a distanza). La nostra priorità è una migliore integrazione delle diverse componenti studentesche, al fine di superare le barriere linguistiche e culturali e ridurre il tasso di abbandono scolastico. Ampliando l'offerta formativa, saremo in grado di creare "nuovi" professionisti con nuove competenze, che possano soddisfare in modo più appropriato la domanda del mondo in evoluzione dell'imprenditoria musicale. Questa e altre proposte sul nostro sito al link dell'EPS: <http://www.conservatorioperosi.it/cms/it/erasmus2/erasmus-policy-statement-eche.html>

Indicazione di organizzazione/coordinamento e/o partecipazione a workshop, seminari e iniziative analoghe destinate a docenti e studenti per lo sviluppo dell'internazionalizzazione

Il Conservatorio organizza regolarmente eventi con i partecipanti al programma Erasmus+, per mostrare in pratica l'efficacia del programma di scambio non solo dal punto di vista musicale, ma anche sociale, culturale e linguistico.

10. Ricerca e Produzione Artistica

Valutazione del Nucleo

Ricerca artistica e scientifica

Valutazione complessiva dell'adeguatezza dell'organizzazione e delle dotazioni di personale e infrastrutturali per il sostegno e lo sviluppo delle attività di ricerca istituzionali

I materiali di supporto alle valutazioni del Nucleo indicano il POF come documento principale, nel quale tuttavia l'attività di ricerca artistica e scientifica del Conservatorio appare marginale e carente. L'articolazione in Dipartimenti e CdS, cui viene ricondotta l'attività di ricerca nei testi descrittivi dell'Istituzione, non ha trovato riscontro nei referenti degli stessi durante la consultazione dei Coordinatori e dei Presidenti di CdS, come osservato nel campo 1 della sezione 4 (obbligatorio dal 2024). Le attività proposte non appaiono riconducibili a linee di ricerca specifiche e strategicamente integrate alle altre missioni dell'Istituto. I progetti citati, sebbene internazionali e intrinsecamente caratterizzati da aspetti scientifici o artistici risultano elettivamente didattici, ovvero orientati alle attività di produzione artistica e/o di terza missione, piuttosto che alla ricerca artistica e scientifica. I prodotti di ricerca sono limitati e non sufficientemente corrispondenti, sia nei contenuti, che nella forma, a progetti e/o attività di ricerca artistica e scientifica disciplinare, multidisciplinare o interdisciplinare, locale, nazionale e internazionale. Tuttavia il NdV, mediante una ricognizione sommaria e informale, ha rilevato la presenza diffusa di attività di ricerca, che restano però latenti a causa di un sistema di promozione e di valorizzazione delle stesse non adeguato. Il NdV rileva inoltre l'assenza di strutture e/o di ambienti destinati in modo esclusivo alle attività di ricerca, come osservato anche nel primo campo della sezione 7 della presente RA.

Valutazione complessiva dell'adeguatezza delle procedure di gestione e monitoraggio delle attività di ricerca artistica e scientifica

Le attività di ricerca, come osservato nel campo precedente, non sono organizzate in modo strutturale, pertanto, per le stesse, non sono rilevabili procedure codificate di gestione e di monitoraggio - se non in attività e responsabilità individuali non riconducibili alla dimensione della ricerca - anche a causa dell'assenza di una programmazione sistematica e/o di un piano operativo.

Valutazione dell'adeguatezza delle procedure adottate per la definizione di progetti e accordi di partenariato/cooperazione per la ricerca artistica e scientifica

Il NdV pur avendo rilevato nei documenti di supporto l'esistenza di un processo per l'approvazione di proposte progettuali, che si concludono con una delibera del Consiglio Accademico, osserva che tali procedure non sono codificate all'interno dei Regolamenti dell'Istituzione e/o attraverso uno strumento più operativo come le linee guida.

Valutazione complessiva della ricaduta delle attività di ricerca artistica e scientifica sul processo formativo e della loro sinergia con le finalità istituzionali, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento o di ulteriore sviluppo

L'attività di ricerca appare carente e scarsamente organizzata, risulta pertanto trascurabile l'impatto sul processo formativo, così come l'importanza attribuita alla stessa nelle altre attività istituzionali del Conservatorio. Non si rilevano pertanto punti di forza, ma piuttosto diverse aree di miglioramento elencate di seguito. 1. Ampliare esplicitamente alla ricerca la visione e la missione dell'Istituzione. 2. Predisporre documenti (linee guida) sulle procedure di promozione, gestione e monitoraggio della ricerca. 3. Programmazione della ricerca nei Dipartimenti. 4. Introduzione di criteri di autovalutazione della ricerca, finalizzati alla predisposizione di rapporti di riesame annuali e ciclici.

Produzione artistica

Valutazione complessiva della coerenza delle attività di produzione artistica all'interno dei percorsi di studio, con riferimento alle linee di indirizzo istituzionali, nonché con le discipline pratiche performative curriculari

Considerato che il processo di produzione artistica si radica nei Dipartimenti, sulla base delle proposte dei CdS, la coerenza con gli stessi è implicita, sebbene non evidenziata nei documenti di supporto. La programmazione relativa all'aa oggetto di valutazione risulta sufficientemente coerente con le linee di indirizzo istituzionali, nonché con le discipline pratiche performative curriculari.

Valutazione dell'adeguatezza delle risorse e delle dotazioni (spazi e strumentazione) utilizzati per le attività di produzione artistica rispetto alle iniziative effettuate

Le risorse e le dotazioni utilizzate per le attività di produzione artistica programmate per l'aa 2022/23 appaiono congrue, considerata la possibilità di ampliare la capienza disponibile in altre strutture, mediante il ricorso a convenzioni con istituzioni esterne (es. Molise Cultura).

Valutazione dell'adeguatezza delle azioni di diffusione e valorizzazione delle attività di produzione artistica

Le azioni di valorizzazione delle attività di produzione artistica risultano adeguate, così come quelle di comunicazione la cui diffusione capillare è assicurata dall'ampio ricorso ai social network.

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Ricerca:

Indicazione della definizione di "ricerca artistica e scientifica" rispetto alla quale l'Istituzione orienta il proprio operato. In tale definizione va evidenziata la distinzione rispetto alla "produzione artistica"

Il POF a.a.2022-2023 prevede iniziative di ricerca e produzione musicale che integrano la didattica ordinaria e consentono un significativo miglioramento dell'offerta formativa. La loro realizzazione passa attraverso una serie di iniziative che vede il coinvolgimento degli studenti, docenti interni ed esterni e con Enti ed Associazioni del territorio. Il Conservatorio, come Istituzione aperta alle realtà che perseguono i suoi medesimi fini istituzionali, ovvero culturali non di lucro, è disponibile a collaborazioni che possano contribuire alla crescita dell'offerta formativa, la stipula di protocolli o intese bilaterali anche per l'adesione a progetti europei e al programma Erasmus +. Inoltre, la programmazione prevede scambi/collaborazioni con altri Conservatori italiani e stranieri. Ma le attività di ricerca si differenziano dalle attività di produzione anche perché puntano ad ottenere obiettivi più ampi, a volte anche nuove tesi, o ad aprire il campo a nuovi orizzonti o panorami musicali inesplorati. A tal riguardo il Conservatorio ha attivato anche ulteriori attività che si possono inserire in tale ambito: - CICLO DI CONVEGNI INTERNAZIONALI: a cura del Prof. PALUMBO, quattro Convegni nei periodi maggio-giugno-settembre-ottobre, dal titolo "Ascolti di-Battiti Scientifici", con interventi da parte di Relatori ad alto profilo orientativo e formativo, per promuovere attività musicali e culturali. - CONCORSO ANNO PEROSIANO 2022: dal 22 al 24 maggio 2023, il Concorso Musicale Anno Perosiano 2022, nato dalla collaborazione del Conservatorio "Lorenzo Perosi" in collaborazione con l'Ufficio Scolastico Regionale del Molise. - PUBBLICAZIONI: A) A. Piccioni, F. Magarò, L. D'Erasmus "Musiche per Tamburi a Cornice - Music for Frame Drums B) Adriano Lualdi, Samnium (1938). Tre motivi paesani per orchestra: Trascrizione per pianoforte a quattro mani di Mimma L. Bollella. C) Due mazurche per violino e pianoforte di Corradino d'Agnillo: Trascrizione delle Mazurche dai manoscritti della Biblioteca privata di Adelina Orlando, a cura delle Prof.sse Ciullo e Di Girolamo. D) Pubblicazione del DVD "MUSICA OGGI – Raffaele Bellafronte – L'equilibrio dell'instabile". 1) Conferenza "Cento anni della SIMC (Società Italiana Musica Contemporanea) 1923 – 2023"- Prof. Renzo Cresti (Coordinatore Comitato SIMC per le celebrazioni), Prof. Piero Niro; 2) Didattica in web 3) Catalogazione informatizzata manoscritti musicali del Fondo Fiorda conservati presso la Biblioteca (Prof.Ciullo)

Quanto all'organizzazione e alle infrastrutture

Rilevazione e descrizione sintetica della strategia istituzionale per lo sviluppo della ricerca artistica/scientifica (link a eventuale documento programmatico)

Le strategie programmatiche nell'ambito della ricerca sono da individuarsi all'interno del Progetto dell'Offerta Formativa: <http://www.conservatorioperosi.it/cms/it/progetto-d-istituto/a-a-2022-23.html>. Sempre nel POF, o con incarico successivo, vengono annualmente individuate le persone responsabili per seguire i singoli progetti attivati dal Conservatorio, ivi compresi quelli in ambito ricerca: <http://www.conservatorioperosi.it/cms/it/progetto-d-istituto/a-a-2022-23.html> Inoltre la struttura dell'organigramma prevede un'organizzazione fondata su Dipartimenti e Consigli di Corso, con figure di Presidenti e Tutor. L'iter di approvazione dei progetti prevede che gli stessi vengano collazionati e selezionati nei Consigli o di Corso o nei Dipartimenti (a seconda della competenza) e presentati in Consiglio Accademico che provvede collegialmente ad autorizzarli e inserirli nel Piano dell'Offerta Formativa per l'Anno Accademico di competenza.

Organigramma che evidenzia la presenza di figure di coordinamento delle attività di ricerca

Organigramma_-_Perosi.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione complessiva del personale impegnato nelle attività di ricerca, comprensivo dell'impegno previsto e delle aree di ricerca di ciascuna figura impegnata in attività di ricerca

Le risorse impiegate, intese in particolare nel personale impegnato nelle attività di Ricerca, sono da ricondursi alle complementari attività principali di didattica e di produzione artistica. In quell'ambito vengono individuati referenti tra i docenti con incarico di seguire tali attività e personale tecnico amministrativo con ruolo di Ufficio di supporto. Come precisato, vengono inoltre individuati, di volta in volta, singoli referenti su singoli progetti, Coordinatori o team di lavoro per rispondere alle specifiche necessità del progetto in essere. Ormai le

attività di ricerca hanno sempre maggiore rilievo, in particolar modo in riferimento alle pubblicazioni, tanto da arrivare a prevedere un Responsabile/coordinatore stabile per le pubblicazioni, conferenze, presentazioni librarie e/o audiovisive, convegni, individuato nel ruolo del Bibliotecario.

Descrizione delle politiche di supporto, organizzazione e valorizzazione del personale impegnato nelle attività di ricerca, con la segnalazione delle modalità di finanziamento alla ricerca e della presenza di eventuali figure di coordinamento istituzionale

I progetti e le attività di ricerca possono essere proposti ed effettuati a vario titolo dal personale docente del Conservatorio, che per il tramite dei Consigli di Corso o dei Dipartimenti esistenti li sottopone al vaglio del Consiglio Accademico. E' poi il Consiglio Accademico che valuta e propone nel Progetto d'Istituto di confermare al personale incaricato di seguire i progetti e ai coordinatori in grado di guidarne le operazioni e l'organizzazione. I progetti di ricerca inoltre possono essere effettuati sia a completamento del monte ore che con attività aggiuntive. In questo ultimo caso, si fa riferimento al Regolamento per le attività aggiuntive adottato dall'Istituto (<http://www.conservatorioperosi.it/cms/it/regolamento-didatticaaggiuntiva/viewcategory/628-regolamento-didattica-aggiuntiva.html>).

Descrizione dei protocolli e delle procedure di selezione dei progetti, con la rilevazione dei fondi allocati (voce contabile e criteri di assegnazione)

I progetti di ricerca sono discussi e approvati dal Consiglio Accademico che ne definisce i criteri di selezione. Successivamente in Consiglio di Amministrazione vengono discussi gli aspetti finanziari e contabili. Per l'A.A. 2022-23 il POF è stato approvato dal Consiglio Accademico nella seduta del 07/09/2022 (verbale nr.19: <http://www.conservatorioperosi.it/cms/it/albo-online-2/viewcategory/871-verbali-2021-2022.html>).

Descrizione delle infrastrutture esistenti e/o in corso di sviluppo, e della loro efficienza a sostegno delle attività di ricerca previste (biblioteche, laboratori, aule per gruppi di lavoro per la ricerca, ecc.)

I progetti di ricerca possono usufruire di tutte le infrastrutture materiali e immateriali presenti nel Conservatorio, così come di tutte le competenze e professionalità presenti. Quanto alle infrastrutture sono sicuramente da citare: un'ampia e fornita biblioteca, una sala di registrazione, strumenti e tecnologie presenti. Parlando di "immateriale", i progetti di ricerca hanno la possibilità di usufruire soprattutto delle tante professionalità in campo musicale e artistico presenti, che costituiscono sicuramente un'eccellenza nel panorama della nostra regione. Oltre questo, la ricerca può contare su tutte le infrastrutture esistenti per la sezione di Produzione indicata più avanti.

Quanto alle attività

Elenco degli accordi di partenariato/cooperazione stipulati con soggetti esterni, anche internazionali, che comprendano obiettivi specifici di sviluppo della ricerca (e link ai documenti)

Elenco degli accordi di partenariato.pdf [Scarica il file](#)

Indicazione dei protocolli e delle procedure di selezione dei progetti (criteri di assegnazione)

Il Ciclo di Convegni "Ascolti: diBattiti Scientifici" è un progetto promosso dal Conservatorio di Musica "Lorenzo Perosi" in collaborazione con l' Ufficio Scolastico Regionale del Molise e l' Università degli Studi del Molise. Sono stati previsti quattro convegni in cui si sono alternati interventi di relatori che hanno discusso di temi inerenti la tradizione, le avanguardie educative e gli aspetti giuridici in tema di istruzione e formazione. Il Primo Concorso Regionale di Esecuzione Musicale, di ricerca storica e di innovazione multimediale "2022- Anno Perosiano" è stato indetto dall' Ufficio Scolastico Regionale del Molise, in collaborazione con il Conservatorio "L. Perosi", grazie al protocollo d'Intesa tra l'USR Molise e il Conservatorio. Il fine del concorso è stato quello di promuovere la diffusione della cultura musicale, favorire lo scambio e il confronto tra giovani musicisti. E' diviso in tre categorie: Esecuzione Musicale, Ricerca/Editoria, Elaborazione creativa multimediale, e si è svolto a Campobasso dal 22 al 24 Maggio 2023. Altri accordi sono stipulati per l'Erasmus e sono consultabili nel PDF al punto precedente o nella sezione 9. Internazionalizzazione. Infine, ogni altro protocollo o convenzione è pubblicato nell'apposita sezione del sito del Conservatorio qui: <http://www.conservatorioperosi.it/cms/it/protocolli-e-convenzioni.html> Elenco dei progetti attivi e rilevazione dei risultati conseguiti nell'a.a. in esame, anche con riferimento a eventuali riconoscimenti e/o premi vinti da studenti: - Gianluca Cristofaro: 1° Premio assoluto su scala internazionale – 4° Edizione del "Piano Competition Online" IV Cat., Concorso della Fondazione Elena Aleksiejuk locata in Polonia; - G. Cristofaro: Premio Speciale come "Pianista della Stagione" al Concorso Internazionale "Ad Libitum" in Polonia; - G. Cristofaro: Vincitore Cat. C al Concorso Internazionale Musicale "Danubia Talents" di Budapest; - G. Cristofaro: 1° Premio al "III Concorso Musicale Internazionale Svizzero"; - Angelo Giovannitti: 1°Premio 100/100 con diploma e coppa al concorso musica internazionale "Paolo Burasso" di Caramanico (PE); - Vincenzo Salzillo: 1°Premio della cat. under 16 al Concorso Musicale Città di Venafrò; - Alessandro Adamo: Vincitore della "Evan Erickson Music, 2023 Call for Scores"; - Massimo Altieri: Vincitore del Premio riservato alla cat. Composizioni per Pianoforte "Young people play Petrassi", organizzata dall'Ass. Musicopaideia (Roma)

Elenco dei progetti attivi e rilevazione dei risultati conseguiti nell'a.a. in esame, anche con riferimento a eventuali riconoscimenti e/o premi vinti

Elenco_progetti_di_ricerca.pdf [Scarica il file](#)

Esempio di un progetto di ricerca realizzato o in fase di realizzazione

NERa_-_A_new_era_of_digital_platforms_in_music_e-education.pdf [Scarica il file](#)

Indicazione dei contributi allocati dall'Istituzione, ricevuti dall'esterno o ottenuti a seguito di candidature a bandi competitivi per la realizzazione dei singoli progetti

NERa_-_Budget.pdf [Scarica il file](#)

Indicazione di eventuali iniziative formative (curricolari o extracurricolari) definite per favorire lo sviluppo di conoscenze e competenze sulle metodologie e gli strumenti della ricerca

Nell'ambito del Progetto EarPiec sono stati organizzati diversi eventi per il partenariato volti alla formazione necessaria a creare una conoscenza di base ai partner internazionali, sia per la gestione del progetto in se che per rendere possibile l'indagine sulla musica popolare dei tre paesi frontalieri Italia-Albania e Montenegro. Si ricorda che lo studio comprende anche l'analisi della percezione emotiva della musica nelle diverse tradizioni dei territori coinvolti a favorire l'innovazione musicale, attraverso la creazione di un network in grado di sviluppare innovazione tra tradizione e stili musicali contemporanei. Discorso analogo per il Progetto NERa: Lo scopo del lavoro del consorzio era dotare i sistemi di educazione e formazione musicale degli strumenti necessari per far fronte al recente improvviso passaggio all'apprendimento online e a distanza. Sulla scia della crisi COVID-19, è diventata più urgente la necessità di modernizzare e trasformare digitalmente i sistemi di istruzione e formazione e di rafforzare la capacità delle istituzioni di fornire un'istruzione digitale inclusiva e di alta qualità. Le istituzioni partecipanti hanno lavorato su tre prodotti intellettuali nel corso dei 24 mesi. Hanno creato un database audio con più di 300 registrazioni audio di opere strumentali, vocali e corali di 44 compositori, consentendo loro di apprendere e praticare opere senza partner in situazioni di crisi. È stato prodotto un manuale metodologico per l'utilizzo e la creazione del database, ed è stato sviluppato un curriculum ibrido che combina elementi di insegnamento online e in presenza.

Quanto alla ricaduta sul processo formativo e alla sinergia con le finalità istituzionali:

Descrizione dell'impatto delle attività di ricerca, soprattutto in termini di innovazione interna (adattamento e sviluppo dei curricula, evoluzione del sistema verso la realizzazione del III ciclo, ecc.)

Il Progetto europeo EarPiec ha avuto un impatto notevole sull'Istituzione, che fino ad oggi non si era mai confrontata con simili iniziative e programmi transfrontalieri. Il confrontarsi e studiare la musica popolare dei tre paesi frontalieri Italia-Albania e Montenegro per coglierne le differenze e le similitudini, ha attivato sinergie che si spera convogliino anche in nuove produzioni musicali e favorire l'innovazione musicale attraverso la creazione di un network in grado di sviluppare innovazione tra tradizione e stili musicali contemporanei. Il Progetto NERa: I risultati sono stati diffusi al grande pubblico attraverso concerti e trasmissioni online delle attività di Apprendimento/Insegnamento/Formazione, pubblicazioni accademiche e presentazioni a convegni. Nella primavera del 2023, i membri del consorzio hanno organizzato 5 workshop di moltiplicazione nei paesi partner, dove un pubblico invitato di oltre 100 persone (rappresentanti di organizzazioni educative e accademiche, parti interessate, musicisti attivi, professionisti IT) ha potuto testare i risultati intellettuali. Gli eventi del programma possono essere seguiti e gli output intellettuali testati sul sito web www.uni-eszterhazy.hu/nera. I risultati del progetto sono stati presentati anche in programmi radiofonici e televisivi pubblici nei paesi partner. Il Concorso musicale Anno Perosiano 2022 ha avuto un grande impatto sull'attività del Conservatorio, in quanto ha favorito lo scambio e il confronto tra giovani musicisti, entusiasmando ed incoraggiando i giovani allo studio della musica e alla valorizzazione di musicisti e compositori che hanno caratterizzato, con le loro opere, la produzione musicale della storia della letteratura musicale sacra. Per quanto riguarda le PUBBLICAZIONI e gli ALTRI PROGETTI DI RICERCA (intesi come Seminari di studio e ricerca e Convegni), le sinergie attivate nel coinvolgere strutture come la Biblioteca, i docenti coinvolti nelle singole iniziative, gli studenti che hanno partecipato sono di evidente riscontro sulle attività formative del Conservatorio. Inoltre tali attività hanno, da anni ormai, preso un posto stabile nei curricula formativi degli studenti, ai quali vengono riconosciuti crediti formativi per la partecipazione a tali progetti oltre che per la collaborazione ad attività parziali di didattica e produzione (in genere, nel senso che ricomprendono tutte le attività, incluse quelle di ricerca) del Conservatorio.

Segnalazione di sinergie virtuose fra le varie attività di ricerca, didattica, produzione artistica e Terza Missione messe in campo dall'Istituzione

Come è facile intuire dalle informazioni inserite su RICERCA, DIDATTICA, TERZA MISSIONE e PRODUZIONE, per le attività del Conservatorio esiste una forte interconnessione, tanto da rendere difficile una distinzione sia delle attività che delle risorse impiegate. Tutte le attività realizzate dal Conservatorio sfociano in attività di produzione, o quanto meno in eventi che ne rappresentano la fase finale di divulgazione verso l'esterno. Tutte le attività sono realizzate con lo scopo di avere un riscontro per gli studenti sulle attività didattiche, e spesso sono riconosciute anche nei curricula degli studenti. Le sinergie attivate dalle attività didattiche con quelle di produzione, ricerca e terza missione sono indubbie. Scopo ultimo dei percorsi formativi del nostro Istituto è formare musicisti e/o cultori della materia. Le attività tutte, che siano di produzione o ricerca o terza missione, coinvolgono insieme docenti, spesso professionisti affermati che hanno sempre svolto tali attività parallelamente alla professione di docenti, e studenti che hanno possibilità di esercitarsi, approcciarsi e misurarsi con delle vere produzioni artistiche. Tutte le attività sono in realtà fondamentali per la crescita e la formazione degli studenti, che come scopo ultimo proprio quello di diventare degli

operatori (musicisti o altro) del settore. Anche tra gli obiettivi formativi dei corsi di Diploma Accademico di primo e secondo livello è ampiamente fatto riferimento a tale scopo ultimo dei corsi di studio ministeriali. Ed è per questo che tali attività hanno preso un posto stabile nei curricula formativi degli studenti, ai quali vengono riconosciuti crediti formativi per la partecipazione a tali progetti e la collaborazione ad attività parziali di didattica e produzione del Conservatorio. In merito al punto successivo, come ampiamente spiegato nelle sezioni precedenti, non esiste un responsabile diretto individuato nelle attività di Ricerca, se non da ricondurre all'organigramma generale del Conservatorio al Responsabile Eventi oppure al Direttore

Relazione predisposta dalla figura del delegato/coordinatore/referente alla Ricerca sul monitoraggio dei progetti di ricerca dell'Istituzione, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento o di ulteriore sviluppo
10288--2.PDF [Scarica il file](#)

Produzione artistica:

Linee di indirizzo istituzionali relative alla produzione artistica

Le linee d'indirizzo relative alla produzione artistica sono contenute nel documento di Programmazione dell'A.A. pubblicato al seguente link:

<http://www.conservatorioperosi.it/cms/it/progetto-d-istituto/a-a-2022-23.html> Diverse sono state le attività di produzione artistica programmate nel corso dell'A.A.: - Concerto d'Inaugurazione dell'A.A. 2022-2023 (17 gennaio 2023); - XIV ed. Festivalpercussioni 2023 (4, 5 e 6 giugno 2023); - Premio Internazionale "Marzio Rosi". (attività: materiale giuria, esecuzione dei brani, organizzazione serate della finale e della proclamazione e dell'esecuzione dell'opera vincitrice); - Progetto "Palcosenici: il Molise è di scena" in collaborazione con la Regione Molise; - International Jazz Day (30 aprile 2023); - Festa della Musica (21 giugno 2023); - Music Free Space (interventi musicali degli studenti del Conservatorio effettuati durante tutto l'a.a.), - Concerti "Omaggio a Morricone" (19 marzo 2023 a Campobasso (Teatro Savoia) e 25 marzo 2024 a Santa Croce di Magliano (CB)) e "Carmina Burana" (1, 2 e 20 giugno 2023, rispettivamente a Campobasso, Riccia (CB) ed Isernia) – Produzioni e Saggio con la Classe di Direzione d'Orchestra del Conservatorio; Libri al Perosi (24 maggio 2023) - Masterclass A.A. 2022/23 e Cartellone dei Seminari dei docenti A.A.2022/23. (attività: selezione delle proposte, programmazione, logistica, realizzazione materiale divulgativo, diffusione e trasmissione in streaming dell'evento, se richiesto). - Stagione dei Concerti Docenti 2022/23: rassegna di concerti realizzati dai docenti del Conservatorio; - Stagione dei Concerti degli Studenti 2022/23: rassegna di concerti degli studenti; - Stagione dei Saggi A.A. 2022/23: saggi di fine anno delle classi delle varie scuole Link a queste ed altre attività di produzione sul sito web del Conservatorio: <http://www.conservatorioperosi.it/cms/it/eventi-a-a-2022-23/viewcategory/911-eventi-2022-23.html> Segue elenco esemplificativo: • Palcoscenici Molise • Bach in The Subways 2023 • Incontri di musica moderna e contemporanea • Seminari aa 2022-2023 • Saggi aa 2022-2023 • Convegni internazionali aa 2022-2023 • Carmina Burana • Festivalpercussioni 2023 • Concerti docenti • Concerti Disney (Isernia 24.09.2023 e Foggia 25.09.2023) • Festa della Musica 21 giugno 2023 • Libri al Perosi 24 maggio 2023 • Concorso Perosiano • International Jazz Day 2023 • Omaggio a Morricone • Giornata della memoria 2023 • Inaugurazione aa 22/23 • Libri al perosi 02/12/22.

Documento di programmazione annuale dell'attività di produzione artistica
POF_2022_23.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione del protocollo di selezione interna dei progetti, della rilevazione dei fondi allocati e della loro provenienza e dei criteri di assegnazione (con link a eventuali documenti)

I progetti di produzione e gli eventi in genere sono discussi e approvati dal Consiglio Accademico che ne definisce i criteri di selezione. Successivamente in Consiglio di Amministrazione vengono discussi gli aspetti finanziari e contabili. Per l'A.A. 2022-23 il POF è stato approvato dal Consiglio Accademico nella seduta del 07/09/2022 (verbale nr.19: <http://www.conservatorioperosi.it/cms/it/albo-online-2/viewcategory/871-verbali-2021-2022.html>)

Descrizione degli spazi utilizzabili, interni ed esterni all'Istituzione, per lo svolgimento delle attività di produzione artistica effettuate nell'a.a. di riferimento

Gli spazi utilizzati per l'attività di produzione sono innanzitutto quelli di proprietà dell'Istituto, quali le aule e il piccolo Auditorium interno per manifestazioni che normalmente non coinvolgono più di 100 persone, e L'Aula 2 con funzione di sala di registrazione e sala per eventi in aggiunta/alternativa all'Auditorium. In caso di eventi di maggior richiamo inoltre, il Conservatorio è in grado di ricorrere ad altre strutture esterne come l'Auditorium ex-Gil (capienza 250 posti) per i concerti da camera e/o conferenze e il Teatro Savoia (capienza oltre 400 posti) per i concerti sinfonici e la rappresentazione di opere liriche, entrambi di proprietà della Fondazione Molise Cultura. Altri spazi utilizzati sono quelli messi a disposizione dalla Thelonious Monk per tutti i corsi del dipartimento di Jazz e nuove tecnologie, della sala di registrazione Monkey's Island per i corsi di Musica elettronica e Tecnico del Suono, dal Polo Museale del Molise per eventi e manifestazioni. Nel corso degli anni inoltre, quando necessario, si sono utilizzate anche le sale del TAO Studio per le Materclass ed alcuni Seminari (con eventi trasmessi anche online) e una sala convegni della vicina Parrocchia di Sant'Antonio di Padova (utile per esami e lezioni con numeri elevati: esercitazioni corali e orchestrali). Di importante rilievo, in ottica di sviluppo futuro, è l'utilizzo dell'Auditorium Città nella Città, struttura che sarà utilizzata dal Conservatorio in Convenzione con il Comune di

Campobasso non appena ultimati i lavori oggetto di un apposito finanziamento Ministeriale. La struttura sarà totalmente gestita dal Conservatorio che potrà utilizzarla per attività di produzione e eventi in genere, lezioni di orchestra, musica da camera, coro, ecc. Infine, come per i progetti di ricerca, è garantito il supporto di tutte le infrastrutture materiali e immateriali presenti nel Conservatorio, così come di tutte le competenze e professionalità presenti: biblioteca, sala di registrazione, strumenti e tecnologie presenti, professionalità in campo musicale e artistico di docenti e studenti.

Elenco delle convenzioni esterne e degli accordi di partenariato/cooperazione che comprendano obiettivi specifici di produzione artistica attivi nell'a.a. di riferimento (fornire il link ai documenti)

Elenco_delle_convenzioni.pdf [Scarica il file](#)

Elenco sintetico delle attività di produzione artistica effettuate nell'a.a. di riferimento, raggruppate per:

1. Tipologia (concerto, mostra, rassegna, ecc.);
2. Modalità di erogazione (spettacolo dal vivo, registrazione, streaming, ecc.);
3. Modalità di realizzazione (evento autoprodotta, in collaborazione, in coproduzione indicando i principali partner, ecc.);
4. Ambito di diffusione (locale, regionale, nazionale, internazionale, virtuale, ecc.);
5. Destinatari (pubblico interno, esterno, scuole, ecc.);
6. Riconoscimenti o premi ottenuti

Elenco_sintetico_delle_attività_di_produzione_artistica.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione delle attività di valorizzazione della produzione artistica dell'Istituto e della presenza di un eventuale sistema per la sua gestione

Regolamento didattico aggiuntivo: <http://www.conservatorioperosi.it/cms/it/regolamento-didattica-aggiuntiva/viewcategory/628-regolamento-didattica-aggiuntiva.html> Le attività di produzione artistica possono essere proposte ed effettuate dal personale docente del Conservatorio, che per il tramite dei Consigli di Corso o dei Dipartimenti esistenti li sottopone al vaglio del Consiglio Accademico per la loro approvazione e inserimento nel Progetto dell'Offerta Formativa. Sempre il Consiglio accademico valuta se necessaria la figura di coordinatori di supporto alle fasi organizzative. Dal lato economico, tali attività possono essere effettuate sia a completamento del monte ore che con attività aggiuntive (vedi Regolamento per le attività aggiuntive nel link in alto).

Valutazione dell'impatto che le attività di produzione artistica extracurricolari hanno sui percorsi di studio, compresa la valutazione del loro bilanciamento rispetto agli obblighi curricolari degli studenti

Le sinergie attivate dalle attività di produzione sono indubbie. Scopo ultimo dei percorsi formativi del nostro Istituto è formare musicisti e/o cultori della materia. Le attività di produzione coinvolgono insieme docenti, spesso professionisti affermati che hanno sempre svolto tali attività parallelamente alla professione di docenti, e studenti che hanno possibilità di esercitarsi, approcciarsi e misurarsi con delle vere produzioni artistiche. Tutti gli eventi in realtà fondamentali per la crescita e la formazione degli studenti, che come scopo ultimo proprio quello di diventare degli operatori (musicisti o altro) del settore. Anche tra gli obiettivi formativi dei corsi di Diploma Accademico di primo e secondo livello è ampiamente fatto riferimento a tale scopo ultimo dei corsi di studio ministeriali. Ed è per questo che tali attività hanno preso un posto stabile nei curricula formativi degli studenti, ai quali vengono riconosciuti crediti formativi per la partecipazione a tali progetti e la collaborazione ad attività parziali di didattica e produzione del Conservatorio. Maggiori dettagli circa il peso che hanno sui curricula possono inoltre essere evidenziate: - nel Manifesto degli studi qui: <http://www.conservatorioperosi.it/cms/it/manifesto-degli-studi.html> - nel Regolamento di riconoscimento crediti e debiti: <http://www.conservatorioperosi.it/cms/it/albo-online-2/viewcategory/713-regolamento-per-il-riconoscimento-di-crediti-debiti.html>

Descrizione delle connessioni tra le attività di produzione artistica e la ricerca artistica e scientifica

Come è facile intuire dalle informazioni inserite su RICERCA e PRODUZIONE, per le attività del Conservatorio esiste una forte interconnessione tra i due ambiti, tanto da rendere difficile una distinzione sia delle attività che delle risorse impiegate. Tutte le attività di ricerca realizzate dal Conservatorio, ad esempio, sfociano in attività di produzione, o quanto meno in eventi che ne rappresentano la fase finale di divulgazione verso l'esterno. I manoscritti realizzati quando si è parlato di pubblicazioni, altro non sono che studi che finiscono per ricondurre a spartiti ed a musica da suonare poi dal vivo in eventi. Anche l'evento finale del Progetto Europeo organizzato è stato comunque un concerto in cui venivano suonate le musiche dei Paesi partner di progetto o utilizzando musicisti in tema con ricerca effettuata. Di conseguenza la infrastruttura e il personale utilizzato sono gli stessi. A questo si aggiunga anche la struttura amministrativa del Conservatorio che, composta di poco più di 10 persone, ha una specializzazione tipicamente basata sulle funzioni aziendali, quindi sulla organizzazione degli Uffici (orizzontale), piuttosto che sulle attività portate avanti nella vita di un evento (verticale o di estrazione più moderna). Una maggiore specializzazione

sarebbe certamente auspicabile, ma a condizione che si tramuti in maggiori risorse a disposizione per poter organizzare meglio, e soprattutto secondo criteri di efficacia ed efficienza, tutto il personale.

11. Terza Missione

Valutazione del Nucleo

Valutazione complessiva dell'adeguatezza dell'organizzazione e delle dotazioni di personale e infrastrutturali per il sostegno e lo sviluppo delle attività di Terza Missione

La terza missione dell'Istituzione appare carente sia sul piano organizzativo, con particolare riferimento all'attribuzione specifica di ruoli e responsabilità di programma, di monitoraggio e di valutazione dei risultati ottenuti, nonostante le indicazioni contenute nella RA 2023. Sebbene la stessa sia riferita a varie iniziative di mobilità e/o di produzione artistica, non emerge con chiarezza dai documenti di supporto la valenza riconducibile specificamente alla terza missione, salvo le convenzioni con l'Università del Molise, con l'Ufficio scolastico regionale e il Comune di Agnone sottoscritte nell'aa oggetto di valutazione.

Valutazione complessiva dell'adeguatezza delle procedure di gestione e monitoraggio delle attività di Terza Missione

Come è stato osservato nel campo precedente, l'assenza di documenti di programmazione e di pianificazione strategica delle attività di terza missione, impediscono la valutazione richiesta.

Valutazione dell'adeguatezza delle procedure adottate per la definizione di progetti e accordi di partenariato/cooperazione per la Terza Missione

I documenti di supporto nonché i testi guida degli stessi non consentono al NdV di esprimere una valutazione esauriente sulle procedure adottate per la definizione di progetti e accordi di partenariato/cooperazione per la Terza Missione, sebbene l'articolazione delle convenzioni citate nel campo 1 della presente sezione possa ritenersi un modello per l'ampliamento ulteriore delle relazioni con altre istituzioni e/o con attori economici e culturali del territorio ai fini della valorizzazione delle attività istituzionali del Conservatorio.

Valutazione complessiva della ricaduta delle attività di Terza Missione, sia sull'istituzione sia sul territorio, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento o di ulteriore sviluppo

La ricaduta potenziale delle attività di terza missione del Conservatorio è davvero considerevole, tuttavia solo una minima parte della stessa può essere rilevata sulla base di quanto emerge dai documenti di supporto. Non sono rilevabili punti di forza, mentre tra le aree di miglioramento il NdV ribadisce l'opportunità di strutturare l'organizzazione della terza missione attraverso la definizione puntuale di ruoli, responsabilità e procedure.

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Indicazione della definizione di Terza Missione rispetto alla quale l'Istituzione orienta il proprio operato

Terza Missione è attività di trasferimento scientifico, tecnologico e culturale delle conoscenze, attraverso l'interazione del Conservatorio con la società civile e imprenditoriale, per promuovere una crescita economica e sociale del territorio, affinché la conoscenza consenta di raggiungere benefici sociali, culturali e economici. Due quindi gli assi principali di attività: valorizzazione economica della conoscenza (trasformazione della conoscenza dalla ricerca in conoscenza utile a fini produttivi) e crescita culturale e sociale (maggior benessere, in ambito educativo, culturale, sociale, di consapevolezza civile). Valorizzare i prodotti della didattica e della ricerca, favorendo il confronto, lo scambio e lo sviluppo reciproco con il territorio e suoi contesti sociali, per costruire una società della conoscenza. Rientrano nella Terza missione le seguenti attività: conto terzi, siti archeologici e poli museali, consorzi e altre attività, formazione continua, public engagement (conferenze, lezioni, eventi pubblici, presentazioni). In passato il Conservatorio di Campobasso, da sempre impegnato nel sociale, ha collaborato con Associazioni come Iris e La Rete – Onlus, con concerti nei reparti dell'Ospedale Cardarelli di Campobasso e dell'Università Cattolica di Campobasso in favore dei ricoverati e dei loro familiari, con lo SPRAR di Gambatesa per i rifugiati e gli immigrati. A questi progetti si sono aggiunte collaborazioni negli anni passati con il Comune di Campobasso e l'Arcidiocesi di Campobasso e Boiano nell'ambito dei festeggiamenti riguardanti i 300 anni di Di Zinno, personaggio di rilievo per la storia e le tradizioni della città di Campobasso e collaborazioni con l'Associazione culturale Giovanni Falcione, per il premio dedicato al magistrato molisano. Attraverso la Terza Missione il Conservatorio di Campobasso contribuisce positivamente da anni allo sviluppo culturale e sociale del territorio. Il nostro Istituto ha rafforzato i suoi rapporti con le istituzioni e la stessa cittadinanza nella consapevolezza che l'emergenza pandemica ha fatto emergere la necessità di costruzione di una forte integrazione tra i vari soggetti in una dimensione strategica di crescita comune. Tale impegno si è tradotto in valori e azioni di scambio con la collettività che riguardano tutte quelle attività senza scopo di lucro e con valore educativo, culturale e di sviluppo organizzate dal nostro Istituto o delle quali esso è stato partecipe/partner.

Linee di indirizzo istituzionale, con eventuale segnalazione di strutture, organismi e procedure interne specificamente dedicate allo sviluppo delle attività di Terza Missione

Nel corso dell'A.A.2022-23 diverse attività si sono registrate nel settore. PROGETTO "INCONTRI DI MUSICA MODERNA E CONTEMPORANEA". Il progetto "INCONTRI DI MUSICA MODERNA E CONTEMPORANEA" vuole offrire agli studenti molteplici occasioni per incentivare lo studio e l'approfondimento delle problematiche esecutive e interpretative della musica più recente. Il 30 marzo 2023 presso l'Auditorium del Conservatorio "Perosi" è stato realizzato un incontro di studio con la partecipazione del musicologo Renzo Cresti (Coordinatore Comitato SIMC per le celebrazioni) dal titolo "Cento anni della SIMC (Società Italiana Musica Contemporanea). Il Progetto "Palcoscenici: il Molise è di scena" (in collaborazione con la Regione Molise) è un programma di eventi rivolti alla valorizzazione e promozione del patrimonio storico-culturale della Regione Molise; il Conservatorio di Musica "Lorenzo Perosi" ha preso parte a numerosi concerti che si sono sviluppati su gran parte del territorio molisano e che hanno visti coinvolti docenti, studenti e musicisti esterni che hanno portato nei vari luoghi diversi generi musicali: dai concerti di musica classica a quelli di jazz, fino ad eventi dedicati alla musica tradizionale con la Piccola Orchestra Ecletica del Prof. Piero Ricci. PROGETTO PALCOSCENICI: IL MOLISE È DI SCENA sul sito del Conservatorio: <http://www.conservatorioperosi.it/cms/it/albo-online-2/viewcategory/914-palcoscenici-molise-in-collaborazione-con-la-regione-molise.html> LIBRI AL PEROSI Evento di presentazione delle Pubblicazioni realizzate dal Conservatorio: 24 MAGGIO 2023 1) Claudio Marzolo "I metodi per contrabbasso: scale, arpeggi, esercizi e studi"; 2) Davide Ciarallo "Studi per tamburo: metodo didattico"; 3) Piero Niro "Note per il Molise" pubblicato in "Integrazioni sonore: musica, parola, società" a cura del Conservatorio "Perosi". 4) Antonietta Rosato "A Sisto V, il milite di Cristo per Mezzosoprano e pianoforte, Come l'amicizia, song for Maria per Tenore, violino, pianoforte, basso e batteria" 2 DICEMBRE 2022 Omaggi a Nicola Vitone con esecuzioni musicali in Organo solo, Coro e organo, Coro e pianoforte Progetto Erasmus+: III Incontro di Progetto Transnazionale Attività di apprendimento, insegnamento, formazione.

Organigramma che evidenzia la presenza di figure di coordinamento delle attività di Terza Missione * **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

Le risorse impiegate, intese in particolare nel personale impegnato nelle attività di Terza Missione sono da ricondursi alle complementari attività principali di didattica e di produzione artistica. In quell'ambito vengono individuati referenti tra i docenti con incarico di seguire tali attività e personale tecnico amministrativo con ruolo di Ufficio di supporto. Vengono inoltre individuati, di volta in volta, singoli referenti su singoli progetti, Coordinatori o team di lavoro per rispondere alle specifiche necessità del progetto in essere. Questo perché le attività di terza missione che riguardano l'attività del Conservatorio si riferiscono, per natura stessa degli obiettivi dell'Istituzione, ad attività che si concludono con la realizzazione di eventi o pubblicazioni o concerti o altri eventi, mentre resta predominante la natura e la finalità dell'iniziativa, volta il più delle volte ad una crescita culturale/sociale o al trasferimento di conoscenza per un aumento di benessere.

Elenco delle convenzioni e collaborazioni strutturate con il mondo produttivo, economico, politico e sociale che comprendano obiettivi comuni di Terza Missione (con link a documenti eventualmente pubblicati nel sito istituzionale)

Elenco_delle_convenzioni.pdf [Scarica il file](#)

Elenco delle attività e dei progetti di Terza Missione realizzati nell'a.a. di riferimento o in corso, corredati da una sintetica presentazione in cui si segnalino i beneficiari, il contesto di intervento, i costi e i risultati attesi (con link a documento eventualmente pubblicato nel sito istituzionale)

Elenco_sintetico_delle_attività_di_terza_missione.pdf [Scarica il file](#)

Testo di un progetto di Terza Missione realizzato o in corso di realizzazione

(N.B. Nel caso in cui non siano stati realizzati o non siano in corso di realizzazione progetti di Terza Missione, allegare un documento nel quale viene dichiarato tale aspetto, descrivendone le motivazioni).

Progetto_NErA_e_Libri_al_Perosi.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione delle ricadute delle iniziative avviate sia sull'istituzione sia sul territorio, sulla base dei risultati ottenuti e delle risorse umane (docenti, studenti) ed economiche impiegate

Le iniziative di terza missione sono importanti per fondare un legame stretto con il territorio ed effettuare insieme una promozione sul territorio. Attraverso la propria attività legata alla musica, alle produzioni, il Conservatorio è in grado di fornire un valido supporto ad Enti e Associazioni nell'organizzazione di eventi, concerti, quale che sia la motivazione che li muove. Il Conservatorio è ormai un fermo punto di riferimento per il territorio, coinvolto per quanto di sua competenza in varie iniziative. Nello specifico, le pubblicazioni effettuate sono un importante contributo per la crescita culturale ed un significativo ritorno sul territorio di attività di ricerca effettuate nel Conservatorio, con il contributo di docenti, studenti e le risorse e competenze messe in campo dall'Istituzione (a parte dalla Biblioteca). Progetti con gli studenti come il cyberbullismo, sono un importante viatico per l'accrescimento del senso civico e l'educazione degli studenti in età scolare. I risultati del progetto Nera, infine, rappresentano forse il passaggio più immediato per la mente umana del trasferimento dalla ricerca (transnazionale in questo caso) al territorio e alla società, visto che il focus del progetto è incentrato proprio partendo dal concetto di una "nuova era" delle piattaforme digitali nell'educazione musicale.

12. Gestione amministrativo-contabile

Valutazione del Nucleo

Valutazione del raggiungimento degli obiettivi indicati nella Relazione programmatica

I documenti di supporto nonché i testi di commento proposti dall'Istituzione non riportano le informazioni necessarie per esprimere la valutazione richiesta.

Valutazione complessiva sulla sostenibilità delle dotazioni finanziarie e patrimoniali (a.a. di riferimento)

(Si fa presente al Nucleo di Valutazione che non è richiesto di replicare i dati o le informazioni già indicati dall'Istituzione, ma di formulare una riflessione utile al miglioramento interno).

Il Nucleo, in considerazione dell'assenza della Relazione programmatica prescritta e della documentazione sulle dotazioni finanziarie e patrimoniali riconducibili all'aa di riferimento (la cui disponibilità integrale è stata verificata anche nella sezione "gestione economico-finanziaria" del sito istituzionale), ritiene di non poter procedere alla valutazione richiesta.

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Avanzo di amministrazione - € di cui Avanzo disponibile € - Risultato di amministrazione (Accertamenti e Impegni) € Fondo cassa €

ANNO CODICE STRUTTURA		DENOMINAZIONE	AVANZO DISPONIBILE RISULTATO FONDO			EVENTUALE DATA CHIUSURA DATI 2022
2022	7210	CONSERVATORIO DI MUSICA DI CAMPOBASSO	2202801.99	1034224.77	428412.82	1496960.32 29/03/2024

Relazione qualitativa al bilancio dell'esercizio finanziario dell'anno in esame riferita alle attività di didattica e di ricerca

7._Relazione_Presidente.pdf [Scarica il file](#)

Relazione/Verbale relativa al bilancio di previsione dell'esercizio finanziario dell'anno in esame, redatta dall'organo preposto

(Se il bilancio di previsione non è previsto, allegare una dichiarazione a firma del Direttore ove viene specificato tale aspetto).

1._Preventivo_finanziario_decisionale_2022.pdf [Scarica il file](#)

Relazione sulla gestione (conto consuntivo stesso esercizio)

12613_-_verbale_cda_n.12_del_11.12.2023_con_approvazione_web.pdf [Scarica il file](#)

Relazione/Verbale relativa al conto consuntivo dell'esercizio finanziario dell'anno in esame redatta dall'organo preposto

2._BILANCIO_CONSUNTIVO_2022.pdf [Scarica il file](#)

Relazione di approvazione del bilancio/rendiconto

3._Revisori_verbale_4_firmato-1.pdf [Scarica il file](#)

Rendiconto ed elenco residui

2._BILANCIO_CONSUNTIVO_2022.pdf [Scarica il file](#)

13. Trasparenza e digitalizzazione

Valutazione del Nucleo

Verifica della completezza e dell'aggiornamento delle informazioni pubblicate sul sito web istituzionale in merito all'offerta formativa, ai requisiti e delle procedure di ammissione, ai programmi dei singoli corsi (con relativa traduzione in lingua inglese), agli orari di lezione, ai servizi per gli studenti

Come indicato nella sezione 4 "Organizzazione della didattica" le informazioni relative all'offerta formativa risultano non completamente esaurienti e sovente non aggiornate. Le informazioni sulle procedure di ammissione non sono riconducibili a specifici CdS, sebbene le stesse siano regolarmente riportate nel sito web istituzionale, nell'area esami di ammissione. Anche i programmi dei corsi di insegnamento manifestano lacune e criticità segnalate anch'esse nella sezione 4 e risultano di norma privi di traduzione in lingua inglese, suggerita anche nella RA 2023. Sempre nella sezione 4 sono state segnalate inoltre le criticità relative proprio alla pubblicazione degli orari delle lezioni. Le informazioni sui servizi per gli studenti non sono riunite in un'unica sezione specifica, ma risultano diffuse in vari ambienti del sito istituzionale.

Valutazione dell'adeguatezza delle procedure adottate dall'Istituzione in materia di trasparenza e digitalizzazione

Come risulta nell'ultimo campo compilato dall'istituzione della presente sezione le procedure in materia di trasparenza e di digitalizzazione sono in fase di adeguamento, aggiornamento e implementazione, tuttavia non sono indicate responsabilità, tempi di completamento (se non in modo generico) e modalità delle procedure.

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Link alle pagine del sito web dell'Istituzione riferite agli adempimenti previsti dall'ANAC in materia di Amministrazione trasparente, ai sensi della normativa vigente

In Homepage è presente la sezione AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE: - Conservatorio - Bandi&Concorsi - Organi collegiali - Valutazione, Trasparenza e Merito -- Organi -- Gestione economico finanziaria -- Adempimento L.190/2012 -- Tassi di presenza -- Incarichi conferiti -- Provvedimenti -- Fatturazione elettronica -- Resp.bile prevenzione corruzione e trasparenza -- Piano Triennale anticorruzione -- Relazioni RPCT -- Attestazioni OIV -- Contatti <http://www.conservatorioperosi.it/cms/it/organismi.html>

Link alla pagina del sito web dell'Istituzione dove sono pubblicati i programmi degli insegnamenti dei corsi accademici, gli indirizzi e-mail dei docenti e le eventuali modalità per contattarli

ESAMI DI AMMISSIONE TRIENNI: <http://www.conservatorioperosi.it/cms/it/esami-di-ammissione.html> PROGRAMMI D'ESAME TRIENNI: <http://www.conservatorioperosi.it/cms/it/programmi-trienni.html> PROGRAMMI D'ESAME BIENNI: <http://www.conservatorioperosi.it/cms/it/programmi-di-esame.html> ELENCO DOCENTI: <http://www.conservatorioperosi.it/cms/it/docenti/elenco-docenti.html>

Link eventuale alla pagina del sito web dell'Istituzione dove sono pubblicati i programmi degli insegnamenti dei corsi accademici in lingua inglese (non obbligatorio)

Non sono previsti programmi in lingua inglese, ma per alcuni corsi di primo e secondo livello sono state fatte delle traduzioni di massima dei corsi nella sezione Erasmus, FIRST LEVEL: <http://www.conservatorioperosi.it/cms/it/2014-08-12-12-38-12/singing.html> (menù Courses nella pagina) SECOND LEVEL: <http://www.conservatorioperosi.it/cms/it/2014-08-12-12-38-13/singing.html> (menù Courses nella pagina)

Link alla pagina del sito web dell'Istituzione dove è pubblicata l'edizione digitale della Guida dello Studente/Course Catalogue ECTS

- Guida studente/Manifesto Studi: <http://www.conservatorioperosi.it/cms/it/manifesto-degli-studi.html> - sezione TRIENNI (voci: Esami di Ammissione, Programmi, Piani di studio): <http://www.conservatorioperosi.it/cms/it/esami-di-ammissione.html> - sezione BIENNI (voci: Programmi, Piani di studio): <http://www.conservatorioperosi.it/cms/it/corsi-e-piani-di-studio.html> - Information Pack ECTS (e sottosezioni): <http://www.conservatorioperosi.it/cms/it/ects-information-pack/name-and-address.html>

Link alla pagina del sito web dell'Istituzione dove sono pubblicate le informazioni in merito alle tasse e al Diritto allo studio

AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE / CONSERVATORIO / REGOLAMENTI / REGOLAMENTO TASSE E CONTRIBUTI TRIENNI E BIENNI:

<http://www.conservatorioperosi.it/cms/it/reg-tasse-e-contributi/viewcategory/648-regolamento-tasse-e-contributi-trienni-e-bienni.html> Essendo informazioni importanti e utili per gli studenti, sono state anche riportate nella sezione MODULISTICA dei rispettivi corsi (TRIENNIO e BIENNIO)

Link alla pagina web del sito dell'Istituzione dove sono pubblicate le attività riguardanti la Consulta degli Studenti

Sezione AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE / ORGANI COLLEGIALI / CONSULTA DEGLI STUDENTI: <http://www.conservatorioperosi.it/cms/it/consulta-degli-studenti.html> La Consulta inoltre utilizza un Gruppo Facebook per comunicare con gli studenti del Conservatorio, promuovere attività, iniziative, concerti, ecc.

Link alla pagina web del sito dell'Istituzione contenente la composizione della Consulta degli studenti con gli indirizzi e-mail dei componenti e le eventuali modalità per contattarli, e i verbali delle sedute

Sezione AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE / ORGANI COLLEGIALI / CONSULTA DEGLI STUDENTI: <http://www.conservatorioperosi.it/cms/it/consulta-degli-studenti.html> Sezione AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE / VALUTAZIONE E TRASPARENZA / ORGANI: <http://www.conservatorioperosi.it/cms/it/organ.html>

Descrizione delle azioni realizzate o in corso di svolgimento in materia di trasparenza e digitalizzazione

La sezione del sito AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE viene aggiornata costantemente con quanto richiesto dalla legge. E' stata aggiunta la sottosezione dei PROVVEDIMENTI adottati dall'Amministrazione, aggiunta la sottosezione ATTESTAZIONI OIV. Inoltre sono state riempite di contenuti le sezioni già esistenti (es. incarichi conferiti). Sono inoltre state implementate e sviluppate le sezioni relative alla Privacy: <http://www.conservatorioperosi.it/cms/it/dipendenti-e-collaboratori-esterni.html> E' comunque in programma il restyling completo del sito del Conservatorio che porterà a rivedere anche la sezione AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE secondo le ultime indicazioni dell'ANAC. Al momento è già attiva una nuova sezione raggiungibile dalla HomePage del Conservatorio, dove si sono iniziati a caricare i documenti a partire da Febbraio 2024. Questo il link alla nuova sezione AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE: <https://servizi13.isidata.net/AmministrazioneTrasparente/docindex/?CIP=CBCO> Infine, ma non ultimo, si è partiti con le ISCRIZIONI ONLINE degli studenti, tramite piattaforma web e pagamento delle tasse attraverso il sistema PagoPA. Ulteriore passo avanti è stata la recente introduzione della prenotazione per gli esami sempre online, tramite piattaforma. Più in generale è stata attivato il fascicolo informatico dello studente, pertanto questi ultimi dalla loro pagina personale sono in grado di effettuare tutto: dall'ammissione, alle iscrizioni agli anni successivi, alla prenotazione degli esami, il pagamento delle tasse e, non ultimo, presentare documentazione caricandola direttamente nella loro area personale, favorendo la dematerializzazione dei documenti informatizzando i processi degli uffici.

14. Rilevazione dell'opinione degli studenti

Valutazione del Nucleo

Valutazione complessiva dell'adeguatezza delle azioni messe in atto per informare la popolazione studentesca sulla struttura e la funzione dei questionari e per sensibilizzarli alla partecipazione all'indagine

La numerosità delle risposte raccolte dall'indagine sulle opinioni degli studenti è stata considerevolmente inferiore a quella attesa (23.4%), risulta pertanto particolarmente critica l'assenza di specifiche iniziative orientate a promuovere il coinvolgimento degli studenti, anche mediante sessioni informative sulla struttura e sulle finalità di ogni sezione del questionario. Le azioni si sono limitate invece al mero invio di note di invito per la compilazione del questionario, sebbene reiterate varie volte. Non si evince dai documenti di supporto la modalità con cui gli studenti della Consulta e/o i docenti abbiano sensibilizzato o sollecitato la partecipazione all'indagine. Non si rilevano comunque procedure adeguatamente strutturate e monitorabili.

Analisi critica sulla rilevazione svolta con riferimento agli aspetti metodologici e procedurali della somministrazione

L'adozione di questionari ANVUR assicura l'eshaustività delle dimensioni indagate, consentendo e facilitando azioni comparative di tipo longitudinale. Qualche riserva suscita invece la modalità di somministrazione dei questionari con google-form, che potrebbe generare qualche dubbio sull'anonimato delle risposte, riducendone a partecipazione. Tale modalità di somministrazione consente indubbiamente una facile e immediata restituzione statistica delle risposte, che andrebbe tuttavia affinata attraverso l'elaborazione (almeno) per livello di corso, quindi resa disponibile mediante la progettazione di un layout standard che ne faciliti la lettura. I risultati dell'indagine dovrebbero essere resi visibili anche all'esterno, mediante la pubblicazione degli stessi in una specifica sezione del sito istituzionale, piuttosto che come mera appendice della RA.

Individuazione di punti di forza e aree di miglioramento, con la formulazione di possibili soluzioni

L'indagine ha rilevato diversi punti di forza dell'Istituzione, riportati di seguito nello stesso ordine delle sezioni del questionario. A. Accesso al Corso di studi - continuano ad essere apprezzate dagli studenti sia la trasparenza delle modalità di ammissione, sia la chiarezza delle modalità delle procedure riconoscimento/assegnazione crediti/debiti. C. Didattica - Anche le attività didattiche si confermano come principale punto di forza dell'istituzione, con particolare riferimento alla disponibilità dei docenti e alla chiarezza delle informazioni fornite sulle modalità d'esame. G. Servizi - Si distinguono in modo particolare in questa sezione i servizi della Segreteria Studenti e quelli della Biblioteca. H. Ulteriori considerazioni - Va sottolineata la percezione diffusa di una significativa crescita culturale acquisita attraverso le attività formative. Va evidenziato inoltre l'unanime giudizio positivo di tutti i rispondenti e l'importanza della partecipazione ad eventi di rilevanza locale quale principale punto di forza riconosciuto dai diplomandi. Si rilevano ovviamente anche alcune criticità, sebbene in numero inferiore rispetto ai punti di forza, cui corrispondono le aree di miglioramento riportate di seguito. B. Struttura del Corso di Studi - Il carico di lavoro rispetto ai CFA assegnati agli insegnamenti è ritenuto eccessivo, inoltre l'organizzazione della didattica appare essere un ulteriore punto critico. I due aspetti risultano complementari e potrebbero essere gestiti congiuntamente attraverso l'implementazione di procedure di autovalutazione dei CdS, i cui risultati andrebbero approfonditi e discussi nell'ambito dei Dipartimenti. F. Strutture e dotazioni strumentali - Si confermano gli annosi limiti degli spazi e dell'adeguatezza delle strutture in cui si svolgono le attività didattiche, così come la carenza o l'inadeguatezza delle dotazioni tecnologiche, e in alcuni casi anche strumentali. Il processo di correzione appare pienamente avviato, come osservato in altri punti della RA, ma si raccomanda un attento monitoraggio e l'intervento, anche estemporaneo, per ridurre i disagi degli studenti.

Valutazione complessiva sull'impatto e sulle modalità di diffusione dei risultati emersi dalla rilevazione

L'impatto dei risultati dell'indagine, alla luce di quanto riportato nei materiali di supporto proposti dal Conservatorio, è stato piuttosto modesto, anche in termini di valorizzazione e consolidamento dei risultati prevalentemente positivi emersi dalla stessa. Non si rilevano inoltre azioni orientate all'aumento della partecipazione all'indagine da parte degli studenti, per aumentare la rappresentatività delle informazioni raccolte e orientare in modo più efficace la progettazione di eventuali azioni correttive. La diffusione dei risultati dell'indagine andrebbe potenziata dedicando, come osservato nel campo 2 della presente sezione, una specifica area del sito istituzionale dedicata alla stessa, accessibile con facilità da tutti i portatori di interesse interni ed esterni.

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Indicazione delle rilevazioni effettuate dal Nucleo di Valutazione (N.B. le rilevazioni devono fare riferimento alle attività dell'a.a. oggetto della Relazione del Nucleo)

La somministrazione dei questionari è stata realizzata in formato digitale utilizzando il sito del Conservatorio. Gli studenti sono inoltre stati sensibilizzati alla compilazione attraverso messaggi di posta elettronica della Segreteria didattica. Gli studenti sono stati informati che: il Nucleo di Valutazione, nell'ambito degli adempimenti di propria competenza, definiti dall'art. 10, comma 2, lett. c) del D.P.R. 28 febbraio 2003, n. 132, "acquisisce periodicamente, mantenendone l'anonimato, le opinioni degli studenti sulle attività didattiche, dandone conto nella relazione annuale". Il Nucleo di Valutazione del Conservatorio di Campobasso ha pertanto attivato per l'A.A. 2022/2023 (l'ultimo anno concluso) una Indagine sulla qualità dell'offerta formativa con le seguenti modalità: 1. Scopo dell'operazione è rilevare il grado di soddisfazione degli studenti relativamente alla qualità dell'offerta formativa e dei servizi in essere presso il Conservatorio di Campobasso. 2. La rilevazione è effettuata mediante questionario diviso in tre sezioni, le prime due rivolte a tutti gli studenti dei corsi superiori (trienni, bienni, vecchio ordinamento), la terza rivolta ai laureandi nell'a.a.2022-2023. 3. La compilazione avviene interamente ed esclusivamente online. 4. È garantito l'assoluto rispetto dell'anonimato in tutte le fasi dell'operazione. 5. Al questionario si accede esclusivamente via Internet, direttamente dal seguente link:

Upload dei questionari utilizzati per la rilevazione delle opinioni degli studenti, con l'evidenziazione dei quesiti aggiuntivi rispetto a quelli contenuti nel modello ANVUR
iscritti_quesstionario_op_.pdf [Scarica il file](#)

questionario_opinioni_di_.pdf [Scarica il file](#)

Indicazione delle modalità di somministrazione dei questionari (cartaceo/online)

La somministrazione dei questionari è stata realizzata in formato digitale utilizzando il sito del Conservatorio, attraverso la creazione di un "modulo" su piattaforma G-Suite del Conservatorio. Gli studenti sono inoltre stati sensibilizzati alla compilazione attraverso messaggi di posta elettronica della Segreteria didattica e con il supporto e la sensibilizzazione della Consulta degli studenti.

Indicazione del periodo nel quale è stata effettuata la rilevazione

La somministrazione dei questionari è stata effettuata inizialmente dal 31 maggio al 10 giugno 2024, con proroga fino al 12 giugno 2024. In totale gli studenti hanno potuto compilare il questionario per 13 giorni.

Indicazione del numero degli studenti AFAM cui è stato somministrato il questionario, distinti per tipologia (iscritti, diplomandi, diplomati)

Indicazione del numero di questionari compilati

Indicazione delle azioni di sensibilizzazione alla partecipazione alla rilevazione svolte dall'Istituzione, dai docenti e/o dalla Consulta degli Studenti

La compilazione del questionario è stata promossa tramite il sito web dell'Istituzione, pubblicata nella sezione relativa al Nucleo di Valutazione. Gli studenti sono inoltre stati sensibilizzati alla compilazione attraverso mailing (3 e-mail nell'intero periodo) da parte Segreteria didattica. All'attività di promozione ha partecipato anche la Consulta degli studenti con un mailing mirato tra gli studenti dei Corsi Accademici e tramite informative sul gruppo Facebook della Consulta.

Upload dei risultati dell'indagine, comprensivo di tabelle (contenenti sempre anche i valori assoluti dei rispondenti), grafici e commenti

- IN CASO DI MANCATA SOMMINISTRAZIONE DEL QUESTIONARIO CARICARE UN DOCUMENTO IN CUI SI ESPONGONO LE MOTIVAZIONI DELLA NON AVVENUTA SOMMINISTRAZIONE

rilevazione_studenti_a.a.2022-23_(risposte).pdf [Scarica il file](#)

rilevazione_studenti_a.a.2022-23_(risposte)_excel.pdf [Scarica il file](#)

Link alla pagina del sito web dell'Istituzione in cui sono pubblicati i risultati delle analisi dei questionari degli studenti per ogni anno accademico (seguendo idonee procedure per garantire l'anonimato)

Nella sezione ARCHIVIO NUCLEO DI VALUTAZIONE della pagina del Nucleo di valutazione sono caricate tutte le precedenti Relazioni del Nucleo
<https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSfpjcGli7Ifly67DiEphbNudej5a79mybF-nSltDpFWdiiEqA/viewanalytics> La versione in tabella excel qui:
<https://docs.google.com/spreadsheets/d/13BveoZxYrTaLmZTUvh12z6V2OyL2lzk5U4bkX8ViRI/edit?usp=sharing>

Correlazione dei risultati di ciascuna sezione del questionario sugli studenti iscritti alla situazione specifica dell'Istituzione (situazione del personale docente e TA, situazione finanziaria, partnership esterne, ecc.), così da contestualizzare adeguatamente le opinioni raccolte

Il questionario è stato suddiviso in sezioni distinte come da modello ANVUR, pertanto è possibile effettuare qualsivoglia correlazione dei risultati rispetto ai singoli servizi o situazione specifica dell'Istituto. Sarà pertanto facile per il Nucleo valutare il livello di gradimento rispetto al corso di studi, al corpo docente, ai servizi di Biblioteca o di Segreteria, come anche rispetto alle attività di Produzione, ecc.. Tale organizzazione consente anche agevolmente di eliminare dalle risposte quel disturbo causato da posizioni eccessivamente bonarie o al contrario di esagerata critica rispetto alla complessiva valutazione dello studente. Ad integrazione del punto precedente: Risultati rilevazione A.A.2022-23 (relazione 2024) RISULTATI:
<https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSfpjcGli7Ifly67DiEphbNudej5a79mybF-nSltDpFWdiiEqA/viewanalytics> RISULTATI EXCEL:
<https://docs.google.com/spreadsheets/d/13BveoZxYrTaLmZTUvh12z6V2OyL2lzk5U4bkX8ViRI/edit?usp=sharing>

Descrizione delle modalità con cui sono stati comunicati alla comunità accademica e discussi i risultati della rilevazione delle opinioni degli studenti

La diffusione dei risultati avviene attraverso la pubblicazione di tutto il materiale collazionato: Relazione Istituzione, relazione Nucleo, Risultati della Valutazione della Didattica tramite grafici e informazioni. Il link di pubblicazione è il seguente: <http://www.conservatorioperosi.it/cms/it/albo-online-2/viewcategory/73-archivio-nucleo-di-valutazione.html>

Descrizione delle modalità in cui la governance recepisce i risultati delle opinioni espresse dagli studenti (entità, tipologia di eventuali richieste, grado di soddisfazione, criticità)

La governance tiene conto dei risultati nel programmare le attività di ogni Anno Accademico, ne discute in occasione delle riunioni del Consiglio Accademico e nel redarre il Piano dell'Offerta Formativa a inizio anno. Inoltre tiene conto delle segnalazioni fatte dagli studenti attraverso la partecipazione attiva in Consiglio Accademico ed in Consiglio di Amministrazione dei propri membri designati. Infine ma non ultimo, ne tiene conto in fase di redazione del PIAO, delle revisioni periodiche e delle griglie di valutazione del RCPT.

Documentazione che evidenzia le azioni messe in atto dall'Istituzione per rispondere agli elementi di criticità rilevate attraverso i questionari degli studenti
Azioni_post_questionari.pdf [Scarica il file](#)

Valutazione del sistema di assicurazione della qualità

Valutazione del nucleo

Grado di implementazione ed efficacia del sistema e delle politiche per l'Assicurazione interna della Qualità, con riferimento alla definizione adottata dall'Istituzione

L'istituzione è sostanzialmente sprovvista di un sistema strutturato per l'assicurazione interna della qualità ed è ancora priva di un organo specificamente preposto a tradurre in azioni di intervento quanto periodicamente rilevato dal NdV. La "politica della qualità" dell'Istituzione pubblicata in una specifica sezione del sito (<http://www.conservatorioperosi.it/cms/it/la-politica-della-qualita.html>) risulta carente e in alcune parti confusa e/o contraddittoria. La centralità posta sul PIAO nella sezione "Descrizione degli strumenti e delle procedure adottati per l'Assicurazione interna della Qualità" non è condivisibile, considerato che la funzione di tale strumento si limita sviluppare "[...] in chiave sistemica la pianificazione delle attività amministrative in ordine alla performance, alla trasparenza e all'anticorruzione tenendo conto della strategia relativa alle attività istituzionali e, non ultima, della programmazione economico-finanziaria [...]", come si legge nello stesso documento relativo alla programmazione 2022-24. Risulta invece completamente assente una struttura ed un piano per l'assicurazione della qualità della didattica, della ricerca e della terza missione.

Suggerimenti (da formulare sotto forma di elenco puntato) per il miglioramento del sistema di Assicurazione interna della Qualità

Si confermano e si integrano le indicazioni già formulate nella RA 2023, e purtroppo disattese, riassumibili nei seguenti punti: 1. costituzione di un Presidio di Qualità del Conservatorio (PQC) sulla base di una preliminare stesura e approvazione da parte degli organi accademici di un Regolamento relativo al funzionamento dello stesso, curato da un organo di AQ provvisorio nominato dal Consiglio Accademico; 2. stesura di un Regolamento relativo al funzionamento del NdV (contestuale al punto precedente); 3. programmazione di una campagna di sensibilizzazione sui processi di assicurazione della qualità, anche mediante l'organizzazione di seminari informativi da parte di esperti ANVUR-AFAM, accompagnati da sessioni di formazione per docenti, funzionari amministrativi e studenti coinvolti; 4. progettazione dei Regolamenti relativi al funzionamento dei Dipartimenti, contenenti riferimenti univoci sul ruolo e sulla partecipazione alle azioni rivolte all'AQ; 5. progettazione dei Regolamenti relativi al funzionamento dei CdS, contenenti riferimenti univoci sul ruolo e sulla partecipazione alle azioni rivolte all'AQ. 6. Assegnazione di almeno un'unità del personale amministrativo in supporto alle azioni istituzionali del NdV.

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Definizione di Qualità adottata dall'Istituzione

Come indicato dal Processo di Bologna, il conservatorio mira ad avere come riferimento di qualità le linee guida, concordate e accettate dai Ministeri dell'Istruzione superiore per l'assicurazione della qualità (QA) in tutti i Paesi Europei, noti come European Standards and Guidelines (ESG) for Quality Assurance in the European Higher Education Area. Sul sito del "Processo di Bologna", al seguente indirizzo: http://www.processodibologna.it/wp-content/uploads/2014/03/ESG-2015_web.pdf sono disponibili le linee guida in italiano.

Documenti sulle politiche per la Qualità

Relazione_sulla_qualità_OK.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione degli strumenti e delle procedure adottati per l'Assicurazione interna della Qualità

La qualità resta tuttavia un argomento nuovo per l'organigramma dell'istituzione, non propriamente strutturato all'interno del Conservatorio. Resta ad oggi una linea di indirizzo assicurata prevalentemente attraverso la collegialità delle decisioni assunte in Consiglio Accademico e dal Consiglio di Amministrazione per la relativa competenza finanziario-contabile. Ciò premesso, anche la Valutazione della didattica con gli studenti, così come la Relazione del Nucleo di valutazione stesso, sono strumenti riferiti al punto in esame. La più grande novità in tal senso però è sicuramente rappresentata dal PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (P.I.A.O.) 2022/2024, realizzato appunto a partire dal 2022, che ha tra i vari obiettivi anche quello di diventare lo strumento principe e cappello delle scelte strategiche operate dall'Istituzione. Ed una delle finalità è accrescere la qualità programmatica (soprattutto con riferimento ad obiettivi e indicatori) e la resilienza programmatica (intesa come velocità di aggiornamento della programmazione al modificarsi del contesto di riferimento). E lo fa mettendo in piedi un sistema di valutazione delle performances, propedeutico a qualsivoglia processo decisionale di accrescimento della qualità. L'art. 10 del D.Lgs. n. 150/2009, al comma 1, ricorda infatti che il Piano è redatto con l'obiettivo di assicurare "la qualità, comprensibilità e attendibilità dei documenti di rappresentazione della performance". Per quanto riguarda la qualità della rappresentazione della performance, l'art. 5, comma 2, indica alcune importanti caratteristiche degli obiettivi, che devono essere: ✓ rilevanti e pertinenti rispetto ai bisogni della collettività; ✓ specifici e misurabili; ✓ di stimolo per un significativo miglioramento della qualità dei servizi erogati e

degli interventi; ✓ temporalmente determinati; ✓ commisurati a valori di riferimento; ✓ confrontabili ai livelli di tendenza della PA almeno per il triennio precedente; ✓ correlati alle risorse disponibili. Altro strumento rilevante, fornito direttamente dalla legge è il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C.) pubblicata annualmente al seguente link: <http://www.conservatorioperosi.it/cms/it/relazioni-rpct.html>

Indicazione dell'eventuale presenza e composizione di un organismo di monitoraggio (ad es., Comitato/Presidio per la Qualità) * **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

Il processo di valutazione della performance parte necessariamente dalla valutazione della performance istituzionale, ovvero dalla prestazione del Conservatorio nel suo complesso, valutabile secondo alcuni indicatori legati alla sostenibilità economica e finanziaria, alla produttività didattico-scientifica e di ricerca, all'internazionalizzazione, all'offerta formativa. La performance organizzativa delle singole strutture è riferita sia a quelle accademiche (Scuole e Dipartimenti), sia a quelle amministrative (Direzione amministrativa, Direzione di ragioneria e Uffici) ed è calcolata tenendo conto degli obiettivi di sviluppo di carattere operativo coerenti con le linee strategiche e relativi alla gestione delle attività ordinarie, con specifica attenzione all'efficienza e alla qualità delle stesse in termini di risultati attesi. Per tutte le strutture del Conservatorio, la performance organizzativa tiene conto, inoltre, dei risultati delle indagini di customer satisfaction. In sintesi, quindi, la valutazione individuale di ciascuno dei dipendenti del Conservatorio è basata non solo sull'analisi del raggiungimento degli obiettivi individuali, ma anche del raggiungimento degli obiettivi dell'istituto tenuto conto anche delle indicazioni contenute nel Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza. L'attuazione delle politiche, delle strategie e degli obiettivi contenuti nel presente Piano è da assicurare attraverso un sistema di monitoraggio sia degli strumenti di attuazione in esso contenuti, sia dei risultati conseguiti, e coinvolge le diverse componenti dell'Istituto con particolare riguardo al ruolo attivo di tutti i portatori di interesse, interni ed esterni. Il Direttore, in collaborazione con il Direttore Amministrativo, presidia i processi operativi dell'Istituto monitorando costantemente il raggiungimento degli obiettivi, anche attraverso l'individuazione di una serie di indicatori di varia natura, da aggiornare periodicamente, anche sull'esempio costituito da indicatori ministeriali e dai parametri utilizzati dal MUR per l'adozione di alcuni interventi. Attraverso lo strumento della customer satisfaction e della rilevazione dell'opinione degli utenti interni ed esterni e della performance organizzativa, potranno essere individuati ulteriori fattori di cambiamento in un'ottica di miglioramento continuo. Infine, l'autovalutazione annuale del RCPT è un ottimo punto di partenza per la valutazione delle misure adottate.